

※鉛筆や消すことのできるインクを使ったボールペンは使用しないでください。
 ※本人確認書類の提示が必要です。
 ※この用紙で磐田市以外の戸籍の請求はできません。

No. _____

戸籍等交付申請書

磐 田 市 長

令和 年 月 日

① どなたの証明が必要ですか	本籍	※住所ではありません 磐田市
	筆頭者 (戸籍の最初に載っている人)	(生年月日 明・大・昭・平・令 . . .)
	抄本(一部)のとき必要な人の名前	(生年月日 明・大・昭・平・令 . . .)

②何が必要ですか		
戸籍	1 全部事項(謄本)	通
	2 個人事項(抄本)	通
除籍 原戸籍	3 全部事項(謄本)	通
	4 個人事項(抄本)	通
記載事項証明	5 戸籍(届書届出日)	通
	6 受理証明(届出日)	通
戸籍 附票	7 謄本(全部)	通
	抄本(一部)	通
8 身分証明書	(本人以外は委任状必要)	通
9 不在籍証明		通
10 その他の証明		通

③ 窓口に来られた方	住所	1 上記本籍に同じ 2 (方書(アパート名):)
	氏名	(必ず署名してください)
	筆頭者から見たあなたとの関係に <input checked="" type="checkbox"/> をしてください。	
	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 夫・妻・子・孫・父母・祖父母 <input type="checkbox"/> 関係 <input type="checkbox"/> 代理人(委任状がある) <input type="checkbox"/> 所在地 <input type="checkbox"/> 会社名	
※その他に該当する人は「使いみち」「提出先」を具体的に記入してください。 戸籍届出 登記 相続 免許資格 年金 恩給 裁判 パスポート その他		
提出先		

特に証明を必要とする事項

免・旅・在・個・住・資・補 保・年・社・学・口頭 他()

受付	作成	審査	交付

※偽り、その他の不正手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。

※委任する本人が、すべて自書でご記入ください。
 ※不正に作成された委任状の行使は、刑罰の対象となります。

委 任 状

磐 田 市 長

令和 年 月 日

[代理人] 窓口に来られる方

住所	(方書(アパート名):)		
氏名	生年月日	明大昭平	年 月 日

私は上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。
 (必要な方の氏名↓)

戸籍 { 謄本(全部事項証明) 分を 通
 抄本(個人事項証明) 分を 通

除籍・改製原戸籍等(磐田市にあるもの)
 分の 出生から 現在・死亡 までを 組
 婚姻から () を 組

身分証明書 分を 通
 () 分を 通

[本人]

住所	(方書(アパート名):)		
氏名	生年月日	明大昭平	年 月 日