

## 地域支援事業の実績（令和元年度）

### 一般介護予防事業

#### ■ 一般介護予防普及啓発事業

高齢者が元気でいきいきと生活し、要介護状態にならないようにするため、交流センター等で介護予防講座等を開催するとともに、いきいき百歳体操実施団体の活動を支援した。

|               |      |       |       |         |
|---------------|------|-------|-------|---------|
| 介護予防等講座       | 開催回数 | 160回  | 参加延人数 | 2,477人  |
| いきいき百歳体操実施団体数 |      | 103団体 |       | 約1,800人 |
| いきいき百歳体操交流会   |      | 2回    |       |         |

#### ■ 地域活動支援事業

地域で行われる介護予防活動の推進及び支援のため、介護予防地域活動支援事業補助金を交付し、(福)磐田市社会福祉協議会を通じて助成を行った。

助成団体 183団体

### 生活支援体制整備事業

#### ■ 生活支援コーディネーターの配置

地域の社会資源のコーディネート機能を果たす「生活支援コーディネーター」を配置し、高齢者の生活支援・介護予防サービスの提供体制構築の推進を図った。

生活支援コーディネーター(第1層) 1人  
生活支援コーディネーター(第2層) 11人

#### ■ 社会参加促進講座

シニア世代が住みなれた地域で生きがいをもって暮らし続け、地域活動などへの参加を促進することを目的とした講座を豊岡東交流センターと竜洋交流センターで開催した。

開催回数 2クール 参加実人数 31人

### 認知症総合支援事業

#### ■ 認知症フォーラムの地域開催

医療関係者、地区社会福祉協議会、地域包括支援センター等が協働し、認知症に関する知識の普及・啓発を行った。

開催回数 12回 参加者 1,236人

#### ■ 認知症高齢者等の事前登録

本人、家族等の同意を得た認知症高齢者等を事前登録し、見守りのための「見守りオレンジシール」を配布した。

登録者 156人（令和2年3月31日現在）

#### ■ 認知症初期集中支援チームの設置

認知症初期集中支援チームによる認知症高齢者やその家族の支援のための、認知症の早期発見、早期対応を行った。

対応件数 2件

#### ■ 認知症施策推進協議会

認知症施策推進のための協議会を設置し、認知症初期集中支援チームに関することなどの検討を行った。

開催回数 2回 委員 12人

## 在宅医療・介護連携推進事業

- 地域の医療・介護の資源の把握  
いわた医療・介護ガイドブックホームページを運用し、医療機関・介護サービス事業所・障害者施設等の情報を掲載した。
- 在宅医療・介護連携の課題の抽出と対応策の検討  
「在宅医療・介護連携推進協議会」の開催  
磐田市医師会、磐周歯科医師会、磐田薬剤師会、地域包括支援センター、市民代表などが構成員となる協議会において、在宅医療・介護の連携について協議し、課題や対応策の検討を行った。  
開催回数 2回 委員 14人  
「課題抽出及び解決策検討のための検討部会」の開催  
開催回数 3回 委員 11人  
「多職種グループワーク」の開催  
開催回数 1回 参加者 85人
- 在宅医療・介護連携に関する相談支援  
医療・介護関係者からの医療・介護連携等に関する相談を受け付けた。  
相談件数 15件
- 地域への普及啓発  
地域包括支援センターによる在宅医療、看取りに関する講座を開催  
開催回数 14回 参加者754人
- 医療・介護関係者の情報共有の支援  
多職種連携のための研修会を開催  
開催回数 3回 参加者 457人(医療・介護関係者、行政職員等)

## 家族介護・自立支援事業

- 認知症サポーター養成講座  
認知症を正しく理解してもらい、認知症の人やその家族を支援するため、住民、企業及び学生等を対象に、認知症サポーター養成講座を開催した。  
開催回数 28回 参加人数 1,381人 累計 17,404人
- 高齢者等紙おむつ購入費助成事業  
健康衛生の保持と介護者の経済的負担の軽減を図ることを目的とし、前年度所得税非課税世帯で、介護保険の要支援・要介護に認定された方又はこれと同程度で、在宅で生活し常時おむつを使用する方に対し、紙おむつ購入費の助成を行った。  
交付者数 1,238人 助成上限75,000円
- 介護相談員派遣事業  
介護サービスの利用者等の疑問や不安等の解消及び事業所における介護サービスの質的な向上を図るため、介護相談員が介護サービス事業所を訪問し利用者等から相談を受け、事業所へ伝達する活動を実施した。  
介護相談員 8人 事業所への延べ派遣日数 453日
- 食の自立支援事業  
食の確保が困難な在宅の高齢者の健康の増進と自立、生活の質の確保と安否確認のため、配食サービスを実施した。  
利用者数 209人 延配食数 14,365食
- 一人暮らし高齢者等緊急通報システム相談事業  
在宅生活をおくる高齢者の精神的不安を解消するため、医療・健康相談に、緊急通報システムの機能の一部により24時間フリーダイヤルで対応した。  
相談機能付システム設置台数 299台（令和2年3月31日現在）

## 地域支援事業の実績

介護予防・日常生活支援総合事業の状況（～令和元年度）

### 1 要支援及び要介護認定者数の推移

| 該当月     | 要支援者数<br>(人) | 要介護者<br>数(人) | 認定者数<br>(人) | 認定率<br>(%) | 総合事業<br>対象者<br>(人) | 計(人)  | 対象者を含めた<br>被保険者に対す<br>る割合(%) | 被保険者数<br>(人) |
|---------|--------------|--------------|-------------|------------|--------------------|-------|------------------------------|--------------|
| 平成28年度末 | 1,376        | 5,217        | 6,593       | 14.9       | —                  | —     | —                            | 44,296       |
| 平成29年度末 | 1,440        | 5,350        | 6,790       | 15.0       | 272                | 7,062 | 15.6                         | 45,410       |
| 平成30年度末 | 1,224        | 5,458        | 6,682       | 14.4       | 267                | 6,949 | 15.0                         | 46,329       |
| 令和元年度末  | 1,295        | 5,627        | 6,922       | 14.7       | 290                | 7,212 | 15.3                         | 47,031       |

### 2 訪問・通所型 件数・給付額の推移

平成 30 年度（利用できる人：要支援認定者と総合事業対象者）

| サービス種類      | 件数(件) | 給付額(円)      | 1件当たり給付額(円) | 1件当給付額前年比較 |
|-------------|-------|-------------|-------------|------------|
| 訪問介護相当サービス  | 2,035 | 37,593,673  | 18,474      | 0.953      |
| 家事援助サービス    | 127   | 1,579,941   | 12,440      | 1.241      |
| 訪問計         | 2,162 | 39,173,614  | 18,119      | 0.933      |
| 通所介護相当サービス  | 5,796 | 154,076,194 | 26,583      | 0.996      |
| いきいきデイサービス等 | 1,293 | 19,606,688  | 15,164      | 1.042      |
| 短期集中予防サービス  | 27    | 1,775,775   | 65,769      | —          |
| 通所計         | 7,116 | 175,458,657 | 24,657      | 0.94       |

令和元年度（利用できる人：要支援認定者と総合事業対象者）

| サービス種類      | 件数(件) | 給付額(円)      | 1件当たり給付額(円) | 1件当給付額前年比較 |
|-------------|-------|-------------|-------------|------------|
| 訪問介護相当サービス  | 2,243 | 41,986,906  | 18,719      | 1.0133     |
| 家事援助サービス    | 126   | 1,633,634   | 12,965      | 1.0422     |
| 訪問計         | 2,369 | 43,620,540  | 18,413      | 1.0162     |
| 通所介護相当サービス  | 5,993 | 152,943,863 | 25,520      | 0.9600     |
| いきいきデイサービス等 | 1,445 | 19,295,027  | 13,353      | 0.8806     |
| 短期集中予防サービス  | 18    | 1,019,176   | 56,621      | 0.8609     |
| 通所計         | 7,456 | 173,258,066 | 23,237      | 0.9424     |

令和元年度磐田市地域包括支援センターの実績報告について

- 1 令和元年度地域包括支援センター運営に係る実績（行政分）  
資料 2-1
- 2 事業実績 収支決算書  
資料 2-2
- 3 会議開催状況(地域ケア会議は除く)  
資料 2-3
- 4 個別地域ケア会議 小地域ケア会議  
資料 2-4
- 5 認知症地域支援推進事業  
資料 2-5
- 6 在宅医療・介護連携推進事業  
資料 2-6

地域包括支援センターの業務内容

|   |                             |                                     |  |
|---|-----------------------------|-------------------------------------|--|
| 1 | 総合相談支援業務                    | 総合相談                                | ネットワークを活用した総合相談(健康・医療を含む)支援<br>介護保険制度、一般高齢者福祉サービス等相談業務   |
|   |                             | ネットワーク構築                            | 関係機関との連携のため会議への参加、また連携のための<br>会議を開催(ネットワーク構築)  |
|   |                             | 実態把握                                | 地域の民生委員等のネットワークを活用した対象者の実態<br>把握<br>専門職サービスを受けていない高齢者に対する訪問等   |
| 2 | 権利擁護業務                      | 権利擁護業務                              | 成年後見制度や権利擁護事業について、適切なサービスや<br>機関につなげる支援  |
|   |                             | 虐待対応                                | 早期発見、緊急性の判断及び迅速な対応   |
|   |                             | 困難事例対応                              | 問題点を的確に把握し、解決に向けた対応<br>(ケアマネとの連携によるものを除く)  |
|   |                             | 消費者被害防止                             | 専門機関との連携により消費者被害の情報把握<br>高齢者に対し、消費者被害防止の働きかけ、情報提供  |
| 3 | 包括的・継続的<br>ケアマネジメント<br>支援業務 | 包括的・継続的ケ<br>アマネジメント業務               | 包括的かつ継続的なケアマネジメント  |
|   |                             | ケアマネに対する<br>支援                      | 困難事例の問題点を把握し、解決に向けた対応の支援<br>包括ケア会議などの開催(ネットワーク構築・ケアマネ支援)<br>介護支援専門員同士のネットワークづくりの支援   |
| 4 | 介護予防<br>ケアマネジメント業<br>務      | 総合事業利用者<br>のケアマネジメント                | 介護予防・日常生活支援総合事業の通所型、訪問型のサー<br>ビスが、予防給付で提供されていたサービスにとどまらず、<br>地域や住民等さまざまな主体による多様なサービスを含めて<br>マネジメントをする手法。<br><br>自立を目標に持てるような適切なケアマネジメント<br>(卒業や地域デビューを視野に入れ生活機能の向上を目指<br>し目標に掲げて、介護予防サービスや総合事業を実施する。 |
|   |                             | 一般介護予防事<br>業<br>(介護予防・日常<br>生活総合事業) | 介護予防事業の普及啓発<br>(通いの場普及への取り組みの協力等を含む)   |
| 5 | 指定介護予防<br>支援事業所             |                                     | 要支援1・2の介護予防支援業務<br>国保連への請求に関する一連業務   |

**令和元年度**

**地域包括支援センター運営に係る**

**実績(行政分)**

## 【令和元年度地域包括支援センター運営に係る実績（行政分）】

## 【1】運営体制に関すること

市の役割：地域包括支援センター業務の運営体制の整備と支援

内 容：事業運営方針の提示

地域包括支援センター業務の検討

地域包括支援センターの紹介リーフレットの作成、周知

事業評価を活用し、業務の重点化・効率化の検討

ヒアリングを実施し、日常業務について意見交換や情報共有

## 【2】基本的事項について

## （1）総合相談支援業務

市の役割：ネットワーク構築、相談業務への支援

内 容：地域包括支援センターと地域の福祉関係団体、福祉関係事業所、医療機関等との連携強化

福祉課生活相談グループに総合相談を担当する部署を配置し、必要に応じた相談支援に対し助言、支援

## （2）権利擁護業務

市の役割：権利擁護事業に関する周知啓発

成年後見制度利用支援等

消費者被害防止のための周知啓発

高齢者虐待等困難事例に地域包括支援センターと連携して対応

内 容：虐待関係

・高齢者障害者権利擁護ネットワーク会議開催（1回）

・高齢者虐待防止街頭キャンペーン実施

・必要に応じて困難事例に対する助言

・同行等支援・高齢者虐待防止ポスターの掲示による啓発

・困難事例、虐待事例は、地域包括支援センターの社会福祉士会議や高齢者虐待対応評価会議で、事例に応じたケース対応策を検討。

成年後見制度関係

・市長申立検討会議の設置

・市職員対象の成年後見制度勉強会の開催（1回）

・社会福祉協議会、NPO 団体との勉強会の開催（4回）

・市民後見人候補者養成講座の開催（修了者6人）

消費者被害防止関係

・磐田警察署、市消費者生活センターとの特殊詐欺や消費者被害防止に関する情報交換及びキャンペーンへの協力支援

### (3) 包括的・継続的ケアマネジメント支援業務

市の役割：高齢者を包括的・継続的に支援していくため、身近な支援者から専門機関に至るまでの関係機関のネットワーク構築

内 容：安心地域支え合い事業の早期対応  
介護支援専門員の資質向上のための研修や事例検討

### (4) 介護予防ケアマネジメント業務

市の役割：介護予防ケアマネジメントの推進

内 容：地域包括支援センター職員、居宅介護支援事業所職員を対象に、疾患別ケアマネジメントの標準化について研修会実施  
市民の自立支援、適正なケアプランの作成、介護支援専門員の資質向上の支援を目的に「ケアプラン会議」を開催

## 【3】社会保障の充実分について

### (1) 地域ケア会議の実施

- ・地域ケア会議に専門職や生活支援コーディネーターの参加依頼や、関係する行政職員の調整などを行った。

### (2) 生活支援体制整備事業の実施

- ・地域に必要な社会資源のコーディネート機能を果たす「生活支援コーディネーター」を配置し、地域包括支援センターと連携した地域ケア会議等を実施するための支援を行った。
- ・生活支援コーディネーターと協議体に期待される機能と役割について研修会を行った。

### (3) 在宅医療と介護の連携

- ・地域包括支援センターが実施する在宅医療・介護連携の普及啓発事業について後方支援を行った。

### (4) 認知症施策の推進

- ・地域包括支援センターが地域で開催する認知症フォーラムの後方支援を行った。
- ・認知症事前登録を市と地域包括支援センターで進め（R2.3月末 156件）あわせて認知症高齢者等個人賠償責任保険事業導入（R2年度）に向けた検討を行った。

## 【4】令和2年度の運営に向けて

- ・第7期介護保険事業計画に基づき、「地域包括ケアシステム」を効果的に推進していく機関として、地域包括支援センターの機能強化を図る。
- ・介護予防、在宅医療・介護連携や、認知症支援、生活支援体制の整備について、市民や事業者がそれぞれの役割を認識できるような活動を推進していく。
- ・磐田市の目指す姿（高齢施策）に向けて行政、事業所とともに推進していく。

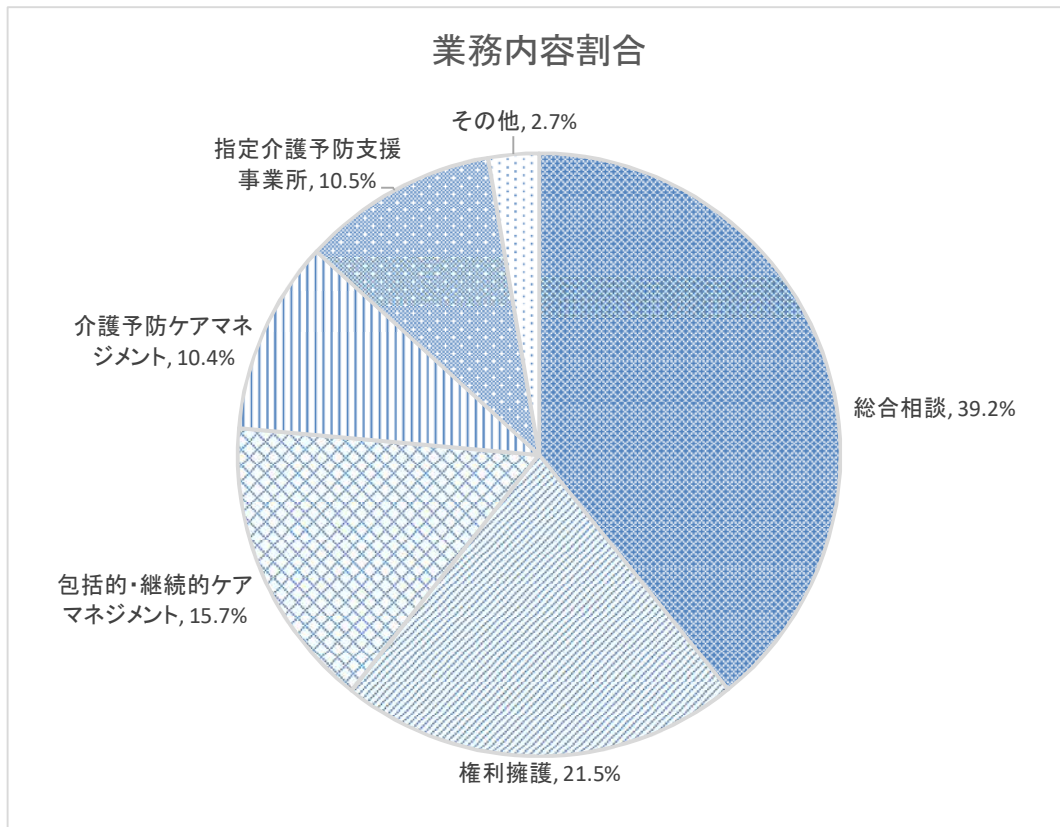


令和元年度  
地域包括支援センター  
事業実績  
収支決算書

# 令和元年度磐田市地域包括支援センター 業務内容

## 業務内容割合

|     | 1        |          |      | 2      |      |        |         | 3                |             | 4              |        | 5           | 6    |        |
|-----|----------|----------|------|--------|------|--------|---------|------------------|-------------|----------------|--------|-------------|------|--------|
|     | 総合相談支援業務 |          |      | 権利擁護業務 |      |        |         | 包括的継続的ケアマネジメント業務 |             | 介護予防ケアマネジメント業務 |        | 指定介護予防支援事業所 | その他  | 合計     |
| 7包括 | 総合相談     | ネットワーク構築 | 実態把握 | 権利擁護   | 虐待対応 | 困難事例対応 | 消費者被害防止 | 包括的継続的ケアマネジメント   | 介護支援専門員に対支援 | 介護予防ケアマネジメント   | 介護予防事業 |             |      |        |
| 合計  | 22.1%    | 10.3%    | 6.8% | 5.3%   | 5.0% | 7.7%   | 3.5%    | 8.7%             | 7.0%        | 5.6%           | 4.8%   | 10.5%       | 2.7% | 100.0% |
|     | 39.2%    |          |      | 21.5%  |      |        |         | 15.7%            |             | 10.4%          |        | 10.5%       | 2.7% |        |



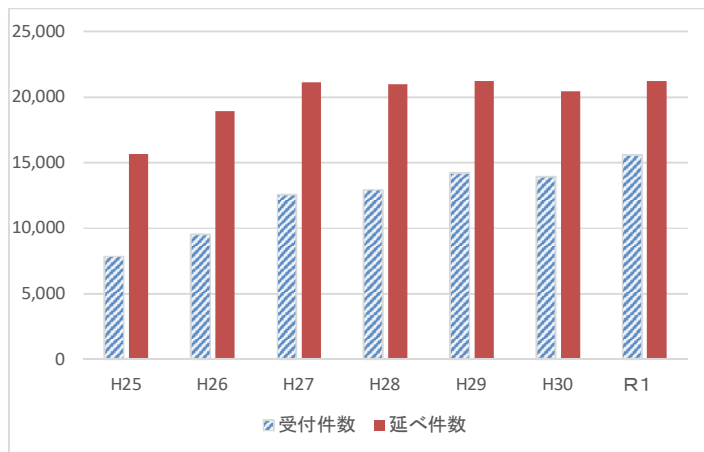
# 1 総合相談支援業務

総合相談受付件数（前年対比） 延件数（件）

|       | 1号被<br>保険者 | 相談<br>(合計) | 電話<br>相談 | 来所<br>相談 | 訪問<br>相談 |
|-------|------------|------------|----------|----------|----------|
| 城山・向陽 | 10,542     | 2,630      | 1,351    | 671      | 608      |
| (前年)  | 10,378     | 2,690      | 1,409    | 723      | 558      |
| 中部    | 8,997      | 2,418      | 1,170    | 1,003    | 245      |
| (前年)  | 8,830      | 2,412      | 1,274    | 950      | 188      |
| 南部    | 5,213      | 2,488      | 1,706    | 398      | 384      |
| (前年)  | 5,164      | 1,397      | 730      | 362      | 305      |
| 豊岡    | 3,538      | 918        | 304      | 374      | 240      |
| (前年)  | 3,485      | 865        | 327      | 302      | 236      |
| 豊田    | 8,186      | 3,080      | 1,651    | 1,030    | 399      |
| (前年)  | 8,114      | 2,492      | 1,267    | 835      | 390      |
| 竜洋    | 5,805      | 2,073      | 810      | 835      | 428      |
| (前年)  | 5,735      | 1,782      | 630      | 874      | 278      |
| 福田    | 5,435      | 1,966      | 712      | 972      | 282      |
| (前年)  | 5,412      | 2,277      | 889      | 1,145    | 243      |
| 合計    | 47,716     | 15,573     | 7,704    | 5,283    | 2,586    |
|       | 47,118     | 13,915     | 6,526    | 5,191    | 2,198    |

相談件数の推移 平成25年と令和1年の比較

|      | H25    | H26    | H27    | H28    | H29    | H30    | R1     |
|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 受付件数 | 7,848  | 9,534  | 12,547 | 12,908 | 14,212 | 13,915 | 15,573 |
| 延べ件数 | 15,669 | 18,934 | 21,105 | 20,980 | 21,251 | 20,425 | 21,200 |



センター別相談内容別対応件数延べ人数（前年対比）

(人)

|       | 1号被保険者 | 1                  | 2            | 3      | 4     | 5      | 6            | 7      | 8      | 9      | 10                       | 11                      | 12                   | 13                 | 合計     |
|-------|--------|--------------------|--------------|--------|-------|--------|--------------|--------|--------|--------|--------------------------|-------------------------|----------------------|--------------------|--------|
|       |        | サービス<br>利用申請<br>代行 | 介護保険<br>サービス | 在宅介護   | 施設入所  | 医療     | 住宅改修<br>福祉用具 | 虐待     | 認知症    | 成年後見   | 権利擁<br>護事業<br>に関する<br>相談 | 消費者<br>被害に<br>関する<br>相談 | その他<br>(経済・家<br>族問題) | 介護予<br>防・特定<br>高齢者 |        |
| 城山・向陽 | 10,542 | 111                | 1,230        | 562    | 161   | 435    | 106          | 85     | 326    | 66     | 110                      | 47                      | 423                  | 16                 | 3,678  |
|       | 前年件数   | 155                | 1,370        | 817    | 169   | 434    | 118          | 45     | 408    | 85     | 105                      | 7                       | 435                  | 13                 | 3,706  |
|       | 対前年率   | 71.6%              | 89.8%        | 68.8%  | 95.3% | 100.2% | 89.8%        | 188.9% | 79.9%  | 77.6%  | 104.8%                   | 671.4%                  | 97.2%                | 123.1%             | 99.2%  |
| 中部    | 8,997  | 353                | 853          | 442    | 206   | 208    | 183          | 23     | 201    | 52     | 18                       | 9                       | 579                  | 115                | 3,242  |
|       | 前年件数   | 401                | 949          | 490    | 288   | 224    | 210          | 39     | 234    | 95     | 30                       | 3                       | 568                  | 31                 | 3,562  |
|       | 対前年率   | 88.0%              | 89.9%        | 90.2%  | 71.5% | 92.9%  | 87.1%        | 59.0%  | 85.9%  | 54.7%  | 60.0%                    | 300.0%                  | 101.9%               | 371.0%             | 91.0%  |
| 南部    | 5,213  | 302                | 948          | 334    | 83    | 190    | 200          | 113    | 181    | 104    | 3                        | 8                       | 331                  | 114                | 2,911  |
|       | 前年参考値  | 84                 | 524          | 207    | 139   | 224    | 113          | 15     | 158    | 20     | 8                        | 7                       | 271                  | 25                 | 1,795  |
|       | 対前年率   | 359.5%             | 180.9%       | 161.4% | 59.7% | 84.8%  | 177.0%       | 753.3% | 114.6% | 520.0% | 37.5%                    | 114.3%                  | 122.1%               | 456.0%             | 162.2% |
| 豊岡    | 3,538  | 93                 | 300          | 410    | 48    | 68     | 72           | 19     | 49     | 13     | 7                        | 2                       | 160                  | 7                  | 1,248  |
|       | 前年件数   | 76                 | 300          | 377    | 65    | 69     | 74           | 22     | 49     | 13     | 5                        | 4                       | 136                  | 5                  | 1,195  |
|       | 対前年率   | 122.4%             | 100.0%       | 108.8% | 73.8% | 98.6%  | 97.3%        | 86.4%  | 100.0% | 100.0% | 140.0%                   | 50.0%                   | 117.6%               | 140%               | 104.4% |
| 豊田    | 8,186  | 149                | 1,663        | 968    | 237   | 431    | 254          | 28     | 220    | 47     | 32                       | 4                       | 654                  | 74                 | 4,761  |
|       | 前年件数   | 109                | 1,263        | 837    | 269   | 286    | 167          | 32     | 170    | 68     | 23                       | 8                       | 559                  | 19                 | 3,810  |
|       | 対前年率   | 136.7%             | 131.7%       | 115.7% | 88.1% | 150.7% | 152.1%       | 87.5%  | 129.4% | 69.1%  | 139.1%                   | 50.0%                   | 117.0%               | 389.5%             | 125.0% |
| 竜洋    | 5,805  | 243                | 910          | 589    | 125   | 227    | 120          | 13     | 128    | 73     | 26                       | 24                      | 467                  | 22                 | 2,967  |
|       | 前年件数   | 268                | 911          | 594    | 152   | 195    | 132          | 20     | 102    | 104    | 42                       | 13                      | 574                  | 17                 | 3,124  |
|       | 対前年率   | 90.7%              | 99.9%        | 99.2%  | 82.2% | 116.4% | 90.9%        | 65.0%  | 125.5% | 70.2%  | 61.9%                    | 184.6%                  | 81.4%                | 129.4%             | 95.0%  |
| 福田    | 5,435  | 75                 | 810          | 185    | 138   | 78     | 89           | 68     | 137    | 63     | 8                        | 26                      | 644                  | 72                 | 2,393  |
|       | 前年件数   | 172                | 778          | 326    | 148   | 90     | 96           | 75     | 138    | 92     | 8                        | 9                       | 768                  | 78                 | 2,778  |
|       | 対前年率   | 43.6%              | 104.1%       | 56.7%  | 93.2% | 86.7%  | 92.7%        | 90.7%  | 99.3%  | 68.5%  | 100.0%                   | 288.9%                  | 83.9%                | 92.3%              | 86.1%  |
| 合計    | 47,716 | 1,326              | 6,714        | 3,490  | 998   | 1,637  | 1,024        | 349    | 1,242  | 418    | 204                      | 120                     | 3,258                | 420                | 21,200 |
|       | 前年件数   | 1,265              | 6,095        | 3,648  | 1,230 | 1,522  | 910          | 248    | 1,259  | 477    | 221                      | 51                      | 3,311                | 188                | 20,425 |
|       | 対前年率   | 104.8%             | 110.2%       | 95.7%  | 81.1% | 107.6% | 112.5%       | 140.7% | 98.6%  | 87.6%  | 92.3%                    | 235.3%                  | 98.4%                | 223.4%             | 103.8% |

## 2 権利擁護業務

困難事例対応状況

|       | ①<br>1号被保険者 | ②<br>前年度から継続中の困難事例 | ③<br>②のうち今年度解決した事例 | ④<br>今年度新たに発生した困難事例 | ⑤<br>④のうち今年度解決した事例 | ⑥<br>翌年度へ継続する困難事例 | ③+⑤/②+④<br>困難事例解決率 | ⑥の対応          |                 |            |     |          | 社協権利擁護事業利用支援 | 成年後見利用支援 |
|-------|-------------|--------------------|--------------------|---------------------|--------------------|-------------------|--------------------|---------------|-----------------|------------|-----|----------|--------------|----------|
|       |             |                    |                    |                     |                    |                   |                    | 地域・民生委員と連携見守り | ケアマネや事業所との連携見守り | 包括だけによる見守り | その他 | 特に対応はしない |              |          |
| 城山・向陽 | 10,542      | 18                 | 14                 | 22                  | 13                 | 13                | 67.5%              | 0             | 8               | 4          | 1   | 0        | 0            | 7        |
| 中部    | 8,997       | 6                  | 4                  | 3                   | 1                  | 4                 | 55.6%              | 0             | 4               | 0          | 0   | 0        | 0            | 3        |
| 南部    | 5,213       | 2                  | 1                  | 3                   | 0                  | 4                 | 20.0%              | 4             | 3               | 0          | 0   | 0        | 0            | 2        |
| 豊岡    | 3,538       | 4                  | 1                  | 2                   | 1                  | 4                 | 33.3%              | 3             | 2               | 0          | 2   | 0        | 0            | 0        |
| 豊田    | 8,186       | 16                 | 7                  | 18                  | 7                  | 20                | 41.2%              | 1             | 11              | 3          | 6   | 0        | 0            | 4        |
| 竜洋    | 5,805       | 14                 | 8                  | 14                  | 4                  | 16                | 42.9%              | 7             | 10              | 0          | 5   | 0        | 0            | 3        |
| 福田    | 5,435       | 11                 | 3                  | 3                   | 2                  | 9                 | 35.7%              | 0             | 5               | 1          | 3   | 0        | 1            | 1        |
| 合計    | 47,716      | 71                 | 38                 | 65                  | 28                 | 70                | 48.5%              | 15            | 43              | 8          | 17  | 0        | 1            | 20       |

高齢者虐待対応状況

|       | ①<br>1号被保険者 | ②<br>前年度から継続中の虐待事例 | ③<br>②のうち今年度解決した事例 | ④<br>②のうち翌年度へ虐待事例として継続する事例 | ⑤<br>今年度新たに虐待として通報を受けた事例 | ⑥<br>⑤のうち虐待と判断した事例 | ⑦<br>⑥のうち今年度解決した事例 | ⑧<br>⑥のうち翌年度へ虐待事例として継続する事例 | ③+⑦/②+⑥<br>虐待解決率 | ④⑧の翌年度対応方法 |        |    |     | ⑤-⑥=⑨<br>通報のうち虐待と判断しなかった事例 | ⑩<br>⑨のうち翌年度へ困難事例として継続する事例 |
|-------|-------------|--------------------|--------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|------------------|------------|--------|----|-----|----------------------------|----------------------------|
|       |             |                    |                    |                            |                          |                    |                    |                            |                  | 見守り継続      | サービス利用 | 分離 | その他 |                            |                            |
| 城山・向陽 | 10,542      | 2                  | 1                  | 1                          | 8                        | 7                  | 5                  | 2                          | 66.7%            | 1          | 1      | 1  | 0   | 1                          | 0                          |
| 中部    | 8,997       | 0                  | 0                  | 0                          | 2                        | 2                  | 1                  | 1                          | 50.0%            | 0          | 1      | 0  | 0   | 0                          | 0                          |
| 南部    | 5,213       | 2                  | 2                  | 0                          | 10                       | 8                  | 1                  | 7                          | 30.0%            | 7          | 4      | 0  | 0   | 2                          | 8                          |
| 豊岡    | 3,538       | 0                  | 0                  | 0                          | 7                        | 6                  | 4                  | 2                          | 66.7%            | 2          | 2      | 0  | 2   | 1                          | 0                          |
| 豊田    | 8,186       | 3                  | 2                  | 1                          | 1                        | 1                  | 0                  | 1                          | 50.0%            | 0          | 2      | 0  | 0   | 0                          | 0                          |
| 竜洋    | 5,805       | 1                  | 1                  | 0                          | 3                        | 3                  | 3                  | 0                          | 100.0%           | 0          | 0      | 0  | 0   | 0                          | 0                          |
| 福田    | 5,435       | 1                  | 1                  | 0                          | 6                        | 5                  | 3                  | 2                          | 66.7%            | 0          | 0      | 2  | 0   | 1                          | 1                          |
| 合計    | 47,716      | 9                  | 7                  | 2                          | 37                       | 32                 | 17                 | 15                         | 58.5%            | 10         | 10     | 3  | 2   | 5                          | 9                          |

## 3 包括的・継続的ケアマネジメント

地域ネットワークづくり状況

|       | 民生委員 | 自治会 | 医療機関 | 介護保険事業 | サロン | 老人クラブ | その他 |
|-------|------|-----|------|--------|-----|-------|-----|
| 城山・向陽 | 団体数  | 3   | 64   | 42     | 39  | 30    | 25  |
|       | 連携程度 | 4   | 4    | 4      | 5   | 4     | 4   |
| 中部    | 団体数  | 2   | 52   | 68     | 37  | 39    | 29  |
|       | 連携程度 | 5   | 3    | 2      | 4   | 2     | 2   |
| 南部    | 団体数  | 1   | 27   | 17     | 16  | 23    | 12  |
|       | 連携程度 | 4   | 4    | 4      | 3   | 4     | 2   |
| 豊岡    | 団体数  | 1   | 1    | 20     | 30  | 14    | 12  |
|       | 連携程度 | 5   | 3    | 4      | 5   | 3     | 3   |
| 豊田    | 団体数  | 2   | 46   | 33     | 35  | 36    | 7   |
|       | 連携程度 | 5   | 3    | 4      | 5   | 4     | 3   |
| 竜洋    | 団体数  | 1   | 39   | 32     | 24  | 11    | 22  |
|       | 連携程度 | 5   | 3    | 4      | 5   | 4     | 4   |
| 福田    | 団体数  | 1   | 47   | 18     | 21  | 25    | 18  |
|       | 連携程度 | 5   | 3    | 4      | 4   | 4     | 3   |

連携の程度自己評価点

- 5 十分な連携がとれている
- 4 概ね連携がとれている
- 3 半数程度は連携がとれている
- 2 いくつかの団体は連携がとれている
- 1 ほとんど連携はとれていない

会議等への参加回数(年間)

|       | 地区民協 | 自治会関係 | 地区社協 | サロン | 老人クラブ | その他 | 合計  |
|-------|------|-------|------|-----|-------|-----|-----|
| 城山・向陽 | 回数   | 32    | 0    | 15  | 0     | 0   | 77  |
|       | 前年   | 29    | 0    | 12  | 0     | 0   | 79  |
| 中部    | 回数   | 25    | 7    | 23  | 6     | 4   | 181 |
|       | 前年   | 23    | 4    | 17  | 7     | 3   | 146 |
| 南部    | 回数   | 11    | 15   | 9   | 13    | 1   | 17  |
|       | 前年   | 12    | 0    | 20  | 12    | 2   | 36  |
| 豊岡    | 回数   | 12    | 1    | 20  | 1     | 0   | 10  |
|       | 前年   | 12    | 2    | 10  | 3     | 3   | 33  |
| 豊田    | 回数   | 24    | 0    | 15  | 1     | 0   | 164 |
|       | 前年   | 24    | 2    | 8   | 5     | 2   | 158 |
| 竜洋    | 回数   | 12    | 3    | 15  | 14    | 3   | 41  |
|       | 前年   | 46    | 0    | 27  | 12    | 5   | 58  |
| 福田    | 回数   | 12    | 4    | 8   | 5     | 2   | 59  |
|       | 前年   | 12    | 4    | 4   | 18    | 5   | 32  |

4 介護予防ケアマネジメント業務

5 指定介護予防支援事業所業務

事業対象者及び要支援者ケアプラン作成状況（各センター分 前年対比）

|       | 年 間   |       |        |       | 月 間  |      |       |       |
|-------|-------|-------|--------|-------|------|------|-------|-------|
|       | 直営件数  | 委託件数  | 合計     | 委託率   | 直営件数 | 委託件数 | 合計    | 委託率   |
| 城山・向陽 | 1,126 | 1,945 | 3,071  | 63.3% | 91   | 162  | 253   | 64.0% |
| 前年    | 974   | 1,926 | 2,900  | 66.4% | 83   | 163  | 246   | 66.3% |
| 中部    | 651   | 1,917 | 2,568  | 74.6% | 62   | 172  | 234   | 73.5% |
| 前年    | 832   | 1,963 | 2,795  | 70.2% | 65   | 180  | 245   | 73.5% |
| 南部    | 193   | 1,043 | 1,236  | 84.4% | 14   | 99   | 113   | 87.6% |
| 前年    | 308   | 769   | 1,077  | 71.4% | 21   | 133  | 154   | 86.4% |
| 豊岡    | 616   | 456   | 1,072  | 42.5% | 53   | 33   | 86    | 38.4% |
| 前年    | 530   | 428   | 958    | 44.7% | 49   | 33   | 82    | 40.2% |
| 豊田    | 660   | 1,414 | 2,074  | 68.2% | 60   | 118  | 178   | 66.3% |
| 前年    | 668   | 1,188 | 1,856  | 64.0% | 50   | 107  | 157   | 68.2% |
| 竜洋    | 515   | 1,328 | 1,843  | 72.1% | 44   | 120  | 164   | 73.2% |
| 前年    | 443   | 1,144 | 1,587  | 72.1% | 37   | 96   | 133   | 72.2% |
| 福田    | 184   | 1,685 | 1,869  | 90.2% | 23   | 145  | 168   | 86.3% |
| 前年    | 120   | 1,502 | 1,622  | 92.6% | 11   | 129  | 140   | 92.1% |
| 合計    | 3,945 | 9,788 | 13,733 | 71.3% | 347  | 849  | 1,196 | 71.0% |
| 前年    | 3,875 | 8,920 | 12,795 | 69.7% | 316  | 841  | 1,157 | 72.7% |

（参考 各センター別 要支援者、事業対象者 ケアプラン作成件数内訳）

| 年間    | 要支援1  | 要支援2  | 事業対象者 | 合計     |
|-------|-------|-------|-------|--------|
| 城山・向陽 | 963   | 1,342 | 766   | 3,071  |
| 中部    | 908   | 1,353 | 307   | 2,568  |
| 南部    | 431   | 605   | 200   | 1,236  |
| 豊岡    | 400   | 399   | 273   | 1,072  |
| 豊田    | 849   | 1,052 | 173   | 2,074  |
| 竜洋    | 631   | 1,107 | 105   | 1,843  |
| 福田    | 530   | 895   | 444   | 1,869  |
| 合計    | 4,712 | 6,753 | 2,268 | 13,733 |

## 令和元年度 城山向陽地域包括支援センター収支決算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 決算額        |
|--------------------|------------|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 26,104,000 |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 308,000    |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 244,000    |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 584,000    |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 7,608,327  |
| 介護予防支援費            | 6,346,493  |
|                    |            |
|                    |            |
| 合 計                | 41,194,820 |

支出の部 (単位:円)

| 科 目      | 決算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支援<br>事業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                  |                       |                  |
| 賃金       | 27,320,398 | 21,719,716     | 867,414      | 4,733,268        | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 3,476,030  | 2,763,443      | 127,454      | 585,133          | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 0          |                |              |                  | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 251,014    | 94,129         | 62,756       | 94,129           | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 274,043        | 202,993      | 17,317           | 53,733                |                  |
|          | 燃料費        | 138,324        | 108,489      | 2,712            | 27,123                | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 7,213          |              | 7,213            |                       | 認知症カフェ運営費        |
|          | 印刷製本費      | 125,755        | 86,273       | 10,238           | 29,244                | 印刷(コピー)、包括だより    |
|          | 光熱水費       | 135,242        | 114,955      | 6,763            | 13,524                |                  |
|          | 修繕料        | 0              |              |                  |                       | 修繕(自動車車検)        |
| 役務費      | 通信運搬費      | 500,161        | 423,817      | 10,401           | 65,943                | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 7,070          | 7,070        |                  |                       |                  |
| 委託料      | 8,349,665  |                |              | 8,349,665        | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 586,570    | 524,824        | 32,418       | 29,328           | リース料                  |                  |
| 備品購入費    | 99,900     | 33,300         | 33,300       | 33,300           | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 82,280     | 65,824         | 4,937        | 11,519           | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 32,400     | 32,400         |              |                  | 税金等                   |                  |
| その他経費    | 36,683     | 36,683         |              |                  | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 41,422,748 | 26,213,916     | 1,182,923    | 14,025,909       |                       |                  |

※決算書には「介護予防支援等の業務を指定居宅介護支援事業所へ委託を行っている場合における委託費」を含む。

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること

## 令和元年度 中部地域包括支援センター収支決算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 決算額        |
|--------------------|------------|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 26,104,000 |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 308,000    |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 244,000    |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 584,000    |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 4,106,221  |
| 介護予防支援費            | 8,535,301  |
|                    |            |
|                    |            |
| 合 計                | 39,881,522 |

支出の部 (単位:円)

| 科 目      | 決算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支援<br>事業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                  |                       |                  |
| 賃金       | 24,157,000 | 16,668,330     | 724,710      | 6,763,960        | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 4,764,000  | 3,287,160      | 142,920      | 1,333,920        | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 0          | 0              | 0            | 0                | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 5,000      | 3,450          | 150          | 1,400            | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 322,000        | 210,763      | 9,171            | 102,066               |                  |
|          | 燃料費        | 134,000        | 87,710       | 3,816            | 42,474                | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 0              | 0            | 0                | 0                     |                  |
|          | 印刷製本費      | 236,000        | 154,472      | 6,722            | 74,806                | 印刷(コピー)          |
|          | 光熱水費       | 75,000         | 49,091       | 2,136            | 23,773                |                  |
|          | 修繕料        | 30,000         | 19,637       | 854              | 9,509                 | 修繕(自動車車検)        |
| 役務費      | 通信運搬費      | 648,000        | 424,142      | 18,457           | 205,401               | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 75,000         | 49,091       | 2,136            | 23,773                |                  |
| 委託料      | 8,910,823  | 60,872         | 2,649        | 8,847,302        | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 570,000    | 373,088        | 16,236       | 180,676          | リース料                  |                  |
| 備品購入費    | 0          | 0              | 0            | 0                | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 136,000    | 89,019         | 3,873        | 43,108           | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 9,000      | 5,892          | 256          | 2,852            | 税金等                   |                  |
| その他経費    | 45,000     | 29,456         | 1,281        | 14,263           | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 40,116,823 | 21,512,173     | 935,367      | 17,669,283       |                       |                  |

※決算書には「介護予防支援等の業務を指定居宅介護支援事業所へ委託を行っている場合における委託費」を含む。

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること

## 令和元年度 南部地域包括支援センター収支決算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 決算額        |
|--------------------|------------|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 16,009,000 |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 244,000    |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 122,000    |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 365,000    |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 2,224,698  |
| 介護予防支援費            | 3,789,885  |
| 文書作成手数料            | 16,000     |
|                    |            |
|                    |            |
| 合 計                | 22,770,583 |

支出の部 (単位:円)

| 科 目      | 決算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支援<br>事業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                  |                       |                  |
| 賃金       | 14,500,000 | 13,920,000     | 580,000      |                  | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 2,385,000  | 2,289,600      | 95,400       |                  | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 0          | 0              | 0            |                  | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 18,000     | 17,280         | 720          |                  | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 17,500         | 16,800       | 700              |                       |                  |
|          | 燃料費        | 40,000         | 38,400       | 1,600            |                       | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 2,000          | 1,920        | 80               |                       |                  |
|          | 印刷製本費      | 120,000        | 115,200      | 4,800            |                       | 印刷(コピー)          |
|          | 光熱水費       | 75,000         | 72,000       | 3,000            |                       |                  |
|          | 修繕料        | 0              | 0            | 0                |                       | 修繕(自動車車検)        |
| 役務費      | 通信運搬費      | 250,000        | 240,000      | 10,000           |                       | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 240,000        | 230,000      | 10,000           |                       |                  |
| 委託料      | 4,574,698  | 93,600         | 3,900        | 4,477,198        | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 18,000     | 17,280         | 720          |                  | リース料                  |                  |
| 備品購入費    | 0          | 0              | 0            |                  | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 82,000     | 78,720         | 3,280        |                  | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 400,000    | 384,000        | 16,000       |                  | 税金等                   |                  |
| その他経費    | 48,385     | 47,585         | 800          |                  | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 22,770,583 | 17,562,385     | 731,000      | 4,477,198        |                       |                  |

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること



## 令和元年度 豊岡地域包括支援センター収支決算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 決算額        |
|--------------------|------------|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 16,009,000 |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 244,000    |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 122,000    |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 365,000    |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 2,070,938  |
| 介護予防支援費            | 2,795,936  |
| 雑収入                | 7,169      |
| 合 計                | 21,614,043 |

支出の部 (単位:円)

| 科 目      | 決算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支援<br>事業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                  |                       |                  |
| 賃金       | 16,832,354 | 14,307,501     | 260,611      | 2,264,242        | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 2,788,557  | 2,370,273      | 139,428      | 278,856          | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 0          |                |              |                  | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 11,627     | 10,465         | 0            | 1,162            | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 0              |              |                  |                       |                  |
|          | 燃料費        | 107,255        | 96,530       | 0                | 10,725                | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 0              |              |                  |                       |                  |
|          | 印刷製本費      | 197,028        | 177,326      | 0                | 19,702                | 印刷(コピー)          |
|          | 光熱水費       | 54,902         | 49,412       | 0                | 5,490                 |                  |
| 役務費      | 修繕料        | 95,680         | 86,112       | 0                | 9,568                 | 修繕(自動車車検)        |
|          | 通信運搬費      | 287,525        | 258,773      | 1,565            | 27,187                | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 54,340         | 48,906       | 0                | 5,434                 |                  |
| 委託料      | 1,975,646  |                |              | 1,975,646        | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 68,767     | 61,891         | 0            | 6,876            | リース料                  |                  |
| 備品購入費    | 0          | 0              | 0            | 0                | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 100,047    | 90,044         | 0            | 10,003           | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 29,800     | 26,820         | 0            | 2,980            | 税金等                   |                  |
| その他経費    | 461,294    | 139,204        | 15,739       | 306,351          | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 23,064,822 | 17,723,257     | 417,343      | 4,924,222        |                       |                  |

※決算書には「介護予防支援等の業務を指定居宅介護支援事業所へ委託を行っている場合における委託費」を含む。

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること

## 令和元年度 豊田地域包括支援センター収支決算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 決算額        |
|--------------------|------------|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 26,104,000 |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 308,000    |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 244,000    |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 584,000    |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 3,684,675  |
| 介護予防支援費            | 5,773,831  |
| 住宅改修理由書作成料         | 15,120     |
| 医療・介護検討部会謝礼        | 18,000     |
|                    |            |
| 合 計                | 36,731,626 |

支出の部 (単位:円)

| 科 目      | 決算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支援<br>事業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                  |                       |                  |
| 賃金       | 22,094,549 | 20,489,822     | 800,000      | 804,727          | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 3,273,508  | 2,997,832      | 112,000      | 163,676          | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 50,000     |                | 50,000       |                  | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 360,556    | 108,167        |              | 252,389          | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 384,835        | 155,479      | 10,000           | 219,356               |                  |
|          | 燃料費        | 91,825         | 26,730       | 10,000           | 55,095                | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 47,000         |              | 47,000           |                       |                  |
|          | 印刷製本費      | 302,250        | 120,587      | 83,000           | 98,663                | 印刷(コピー)          |
|          | 光熱水費       | 87,012         | 87,012       |                  |                       |                  |
| 役務費      | 修繕料        | 153,685        | 76,843       |                  | 76,842                | 修繕(自動車車検)        |
|          | 通信運搬費      | 582,710        | 179,948      | 24,000           | 378,762               | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 266,896        | 266,896      |                  |                       |                  |
| 委託料      | 6,092,430  |                |              | 6,092,430        | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 0          |                |              |                  | リース料                  |                  |
| 備品購入費    | 1,326,280  | 140,294        |              | 1,185,986        | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 97,716     | 29,317         |              | 68,399           | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 29,300     | 23,440         |              | 5,860            | 税金等                   |                  |
| その他経費    | 1,482,306  | 1,221,633      |              | 260,673          | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 36,722,858 | 25,924,000     | 1,136,000    | 9,662,858        |                       |                  |

※決算書には「介護予防支援等の業務を指定居宅介護支援事業所へ委託を行っている場合における委託費」を含む。

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること

## 令和元年度 竜洋地域包括支援センター収支決算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 決算額        |
|--------------------|------------|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 16,009,000 |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 244,000    |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 122,000    |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 365,000    |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 2,439,683  |
| 介護予防支援費            | 5,978,721  |
| 雑収入                | 6,000      |
|                    |            |
|                    |            |
| 合 計                | 25,164,404 |

支出の部 (単位:円)

| 科 目      | 決算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支援<br>事業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                  |                       |                  |
| 賃金       | 14,738,684 | 12,253,100     | 206,300      | 2,279,284        | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 2,518,326  | 2,140,570      | 28,880       | 348,876          | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 0          | 0              | 0            | 0                | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 2,800      | 2,800          | 0            | 0                | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 178,038        | 115,730      | 3,420            | 58,888                |                  |
|          | 燃料費        | 112,227        | 59,540       | 0                | 52,687                | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 0              | 0            | 0                | 0                     |                  |
|          | 印刷製本費      | 111,565        | 89,250       | 0                | 22,315                | 印刷(コピー)          |
|          | 光熱水費       | 70,434         | 56,350       | 1,000            | 13,084                |                  |
|          | 修繕料        | 190,099        | 152,080      | 0                | 38,019                | 修繕(自動車車検)        |
| 役務費      | 通信運搬費      | 317,091        | 253,670      | 4,400            | 59,021                | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 116,301        | 93,040       | 0                | 23,261                |                  |
| 委託料      | 6,493,009  | 670,845        | 0            | 5,822,164        | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 233,150    | 186,520        | 0            | 46,630           | リース料                  |                  |
| 備品購入費    | 119,880    | 119,880        | 0            | 0                | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 270,380    | 270,380        | 0            | 0                | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 30,965     | 24,770         | 0            | 6,195            | 税金等                   |                  |
| その他経費    | 12,959     | 7,475          | 0            | 5,484            | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 25,515,908 | 16,496,000     | 244,000      | 8,775,908        |                       |                  |

※決算書には「介護予防支援等の業務を指定居宅介護支援事業所へ委託を行っている場合における委託費」を含む。

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること

## 令和元年度 福田地域包括支援センター収支決算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 決算額        |
|--------------------|------------|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 16,009,000 |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 244,000    |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 122,000    |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 365,000    |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 3,484,221  |
| 介護予防支援費            | 4,794,549  |
|                    |            |
|                    |            |
| 合 計                | 25,018,770 |

支出の部 (単位:円)

| 科 目      | 決算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支援<br>事業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                  |                       |                  |
| 賃金       | 16,526,064 | 12,752,819     | 391,307      | 3,381,938        | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 2,740,647  | 2,126,742      | 65,775       | 548,130          | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 0          | 0              | 0            | 0                | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 46,180     | 35,097         | 1,847        | 9,236            | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 88,382         | 56,564       | 14,141           | 17,677                |                  |
|          | 燃料費        | 36,371         | 23,277       | 5,819            | 7,275                 | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 2,978          | 2,978        | 0                | 0                     |                  |
|          | 印刷製本費      | 14,612         | 9,352        | 2,337            | 2,923                 | 印刷(コピー)          |
|          | 光熱水費       | 85,301         | 54,592       | 13,648           | 17,061                |                  |
| 役務費      | 修繕料        | 0              | 0            | 0                | 0                     | 修繕(自動車車検)        |
|          | 通信運搬費      | 311,846        | 199,582      | 49,895           | 62,369                | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 0              | 0            | 0                | 0                     |                  |
| 委託料      | 7,029,159  | 64,780         | 16,195       | 6,948,184        | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 1,000,364  | 640,233        | 160,058      | 200,073          | リース料                  |                  |
| 備品購入費    | 0          | 0              | 0            | 0                | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 62,366     | 39,914         | 9,978        | 12,474           | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 0          |                |              |                  | 税金等                   |                  |
| その他経費    | 3,070      | 3,070          |              |                  | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 27,947,340 | 16,009,000     | 731,000      | 11,207,340       |                       |                  |

※決算書には「介護予防支援等の業務を指定居宅介護支援事業所へ委託を行っている場合における委託費」を含む。

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること

令和元年度

地域包括支援センター  
会議等開催状況  
(地域ケア会議は除く)

会議開催状況

7包括合同

| 開催月日   | 会議名             | 人数  | 内 容                              | 種別         |
|--------|-----------------|-----|----------------------------------|------------|
| 7月11日  | 7包括合同研修(主任ケアマネ) | 102 | 疾患別ケアマネジメントの標準化 脳血管疾患について 講義     | ケアマネジメント支援 |
| 11月22日 | 7包括合同研修(社会福祉士)  | 113 | 虐待へのかかわりを通じた支援の再考 利用者の暮らしに思いを寄せる | ケアマネジメント支援 |
| 1月22日  | 7包括合同研修(保健師)    | 100 | 介護支援専門員のためのコミュニティソーシャルワーク        | ケアマネジメント支援 |

城山・向陽地域包括支援センター

| 開催月日  | 会議名             | 人数  | 内 容           | 種別         |
|-------|-----------------|-----|---------------|------------|
| 8月19日 | 豊岡・城山向陽エリア内事例検討 | 50人 | 脳血管疾患による事例検討会 | ケアマネジメント支援 |

中部地域包括支援センター

| 開催月日       | 会議名                 | 人数 | 内 容                               | 種別         |
|------------|---------------------|----|-----------------------------------|------------|
| 4月16日      | 中部地区主マネ会議           | 6  | 今年度の活動について                        | ケアマネジメント支援 |
| 11月26日     | 合同事例検討会             | 36 | 「疾患別ケアマネジメントの標準化～脳血管疾患について～」事例検討会 | ケアマネジメント支援 |
| 2月13日      | 中部包括ネットワーク会議        | 13 | 社会資源についての情報交換会・地域ケア会議の報告          | その他        |
| 11/28,1/17 | Sさん(2号男性)ケースカンファレンス | 10 | 高次脳機能障害があり、経済的な問題がある2号男性の今後について   | その他        |
| 7/22,9/9   | Kさん一家ケースカンファレンス     | 15 | 住所が不定の認知症高齢者と障害があるこどもの支援について      | その他        |
| 12月9日      | D夫婦ケースカンファレンス       | 3  | 在宅診療を受けている認知症夫婦の支援について            | 多職種連携      |
| 2月7日       | Sさん(女性)ケースカンファレンス   | 6  | 認知症がある透析患者の今後の方向性と介護保険サービスについて    | 多職種連携      |

南部地域包括支援センター

| 開催月日   | 会議名                 | 人数 | 内 容                            | 種別         |
|--------|---------------------|----|--------------------------------|------------|
| 10月18日 | 福田・竜洋・南部地域包括合同事例検討会 | 28 | 疾患別ケアマネジメントの標準化 脳血管疾患について 事例検討 | ケアマネジメント支援 |
| 5月15日  | 結の会                 | 8  | 多問題家族の事例検討会                    | ケアマネジメント支援 |
| 9月18日  | 結の会                 | 8  | 訪問看護との連携                       | 多職種連携      |
| 1月15日  | 結の会                 | 8  | 障害・共生サービスの事例検討会                | 多職種連携      |
| 2月14日  | 結の会                 | 4  | 今年度の振り返り、次年度の計画                | その他        |
| 毎週木    | 事例共有・事例検討           | 5  | 南部障害と事例検討、事例共有(8050問題、虐待ケース)   | 多職種連携      |

豊岡地域包括支援センター

| 開催月日   | 会議名       | 人数  | 内 容                         | 種別         |
|--------|-----------|-----|-----------------------------|------------|
| 6月13日  | 豊岡ケアマネ会   | 15人 | 今年度の事業計画の確認とその進捗状況。情報交換と連絡。 | その他        |
| 7月19日  | 豊岡ケアマネ会   | 14人 | 事例検討会                       | その他        |
| 9月13日  | 豊岡ケアマネ会   | 10人 | 事例検討会                       | ケアマネジメント支援 |
| 11月15日 | 豊岡ケアマネ会   | 13人 | 「豊岡健康めざし隊」について              | ケアマネジメント支援 |
| 6月13日  | 豊岡主任ケアマネ会 | 5人  | 次回ケアマネ会開催計画                 | その他        |
| 7月19日  | 豊岡主任ケアマネ会 | 5人  | 次回ケアマネ会開催計画                 | その他        |
| 9月13日  | 豊岡主任ケアマネ会 | 5人  | 次回ケアマネ会開催計画                 | その他        |
| 11月15日 | 豊岡主任ケアマネ会 | 5人  | 今年度の振り返りと次年度の計画             | その他        |

豊田地域包括支援センター

| 開催月日   | 会議名                 | 人数  | 内 容  | 種別         |
|--------|---------------------|-----|--|------------|
| 11月18日 | 第一回管内主任介護支援専門員打ち合わせ | 6名  | 今年度の振り返りと今後必要なこと                                     | ケアマネジメント支援 |
| 2月6日   | 第二回管内主任介護支援専門員打ち合わせ | 5名  | 豊田地域のケアマネジャー情報交換会の打ち合わせ                              | ケアマネジメント支援 |
| 2月12日  | 豊田地域のケアマネジャー情報交換会   | 19名 | ケアマネジャー同志の情報交換                                       | ケアマネジメント支援 |
| 11月26日 | 中部・豊田包括合同事例検討会      | 36名 | 疾患別ケアマネジメントの標準化 ～脳血管疾患についてのポイントを学ぶ～                  | ケアマネジメント支援 |
| 6月14日  | 第一回豊田みんなでつながり隊      | 30名 | つながりをシェアしよう! ～豊田つながり隊の軌跡とつながることのメリット～                | 多職種連携      |
| 9月27日  | 第二回豊田みんなでつながり隊      | 39名 | 高齢のゴミ問題を考える～あなたの周りに心配な人はいませんか?～                      | 多職種連携      |
| 2月13日  | 第三回豊田みんなでつながり隊      | 37名 | 地域の専門知識の向上～みんなで授業を受け、地域で頼れるつながりを築こう～                 | 多職種連携      |
| 3月6日   | 第四回豊田みんなでつながり隊      | 中止  | 地域の専門医とつながる支援 ～糖尿病を治療している対象者に対して主治医と連携しながら支援していくために～ | 多職種連携      |

竜洋地域包括支援センター

| 開催月日   | 会議名               | 人数 | 内 容                                  | 種別         |
|--------|-------------------|----|--------------------------------------|------------|
| 10月18日 | 合同事例検討会(福田・南部・竜洋) | 50 | 「疾患別ケアマネジメントの標準化」～脳血管疾患についてのポイントを学ぶ～ | ケアマネジメント支援 |
| 7月22日  | 関係者会議(HM氏)        | 3  | 住まいや生活習慣の改善を促す支援                     | 多職種連携      |
| 10月4日  | 関係者会議(HM氏)        | 3  | 住まいや生活習慣の改善を促す支援、本人交えて               | 多職種連携      |
| 12月17日 | 関係者会議(TH氏)        | 3  | 担当ケアマネの変更に伴う引き継ぎ支援                   | ケアマネジメント支援 |
| 2月6日   | 関係者会議(MY氏)        | 10 | 身障のご夫婦の生活について、生活課題の共有と共通理解を持つための支援   | 多職種連携      |

福田地域包括支援センター

| 開催月日   | 会議名        | 人数 | 内 容                          | 種別         |
|--------|------------|----|------------------------------|------------|
| 5月15日  | 福田ケアマネしらす会 | 13 | 地域ケア会議とは                     | ケアマネジメント支援 |
| 7月18日  | 福田ケアマネしらす会 | 17 | 事例検討会                        | ケアマネジメント支援 |
| 9月18日  | 福田ケアマネしらす会 | 19 | 予防プランの立て方                    | ケアマネジメント支援 |
| 11月20日 | 福田ケアマネしらす会 | 20 | 事例検討会                        | ケアマネジメント支援 |
| 10月18日 | 3包括合同事例検討会 | 26 | 「疾患別ケアマネジメントの標準化～脳血管疾患～」について | ケアマネジメント支援 |

**令和元年度**

**地域包括支援センター**

**個別地域ケア会議**

**小地域ケア会議**

個別地域ケア会議開催実績

|           | 月日     | 区分<br>テーマ<br>キーワード               | 参加<br>人数 | 参加者 |    |          |          |         |               |                     |    |     |                              | 主な会議目的        |               | 地域課題  |       | 会議機能            |         |
|-----------|--------|----------------------------------|----------|-----|----|----------|----------|---------|---------------|---------------------|----|-----|------------------------------|---------------|---------------|-------|-------|-----------------|---------|
|           |        |                                  |          | 本人  | 家族 | ケア<br>マネ | 民生<br>委員 | 近隣<br>者 | 医療<br>専門<br>職 | サー<br>ビス<br>事業<br>者 | 行政 | その他 | 会議目的1                        | 会議目的2         | 地域課題1         | 地域課題2 |       |                 |         |
| 城山・<br>向陽 | 4月20日  | 認知症の方のサービス導入について                 | 4        |     | ○  | ○        |          |         |               |                     | ○  |     |                              | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 居場所   | 見守りNW | 地域づくり・資源開発      |         |
|           | 7月25日  | 認知症の父と精神障害の息子の家族支援               | 4        |     |    | ○        | ○        |         |               |                     |    |     | 障害支援センター・いろいろ                | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW | 徘徊    | 地域づくり・資源開発      |         |
|           | 11月15日 | 認知症の姉と精神障害の姉                     | 5        |     |    | ○        |          |         |               | ○                   | ○  |     |                              | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW | 医療    | 地域課題の発見         |         |
|           | 12月4日  | 退院後一人暮らしの継続への支援                  | 9        | ○   |    | ○        | ○        | ○       | ○             |                     |    |     | シニアクラブ会長                     | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW | 買物    | 地域づくり・資源開発      |         |
|           | 1月14日  | 頼れる親族のない1人暮らしの方の支援               | 5        | ○   |    | ○        | ○        | ○       |               |                     |    |     | 社会福祉協議会                      | 個別支援ネットワークの構築 | 地域課題の把握       | 見守りNW | 居場所   | 地域づくり・資源開発      |         |
|           | 2月12日  | 認知症でも住み慣れた地域で暮らしたい               | 12       |     | ○  | ○        | ○        | ○       |               |                     |    |     | 富士見町自治会長                     | 個別支援ネットワークの構築 | 地域課題の把握       | 見守りNW | 徘徊    | 地域づくり・資源開発      |         |
|           | 2月17日  | 認知症の一人暮らしの生活支援と消費生活              | 5        | ○   | ○  | ○        |          | ○       |               |                     |    |     | 消費生活センター(口頭アドバイザー)           | 個別支援ネットワークの構築 | 地域課題の把握       | 見守りNW | 防災・防犯 | 地域課題の発見         |         |
|           | 3月9日   | 認知症の母と障害者の息子への支援                 | 6        | ○   | ○  | ○        |          |         |               |                     |    |     | 障害者支援センター(風の杜他)              | 個別支援ネットワークの構築 | 地域課題の把握       | 見守りNW | 介護予防  | 地域づくり・資源開発      |         |
| 中部        | 5月14日  | 自宅売却が必要な2号被保険者                   | 7        | ○   | ○  | ○        |          |         |               |                     | ○  | ○   | 保佐人・障害相談支援センター               | 個別支援ネットワークの構築 | ケアマネジメント支援    | 見守りNW |       | 個別課題の解決         |         |
|           | 6月11日  | サービスに頼る遠方の家族と支援を拒否する本人への対応       | 6        |     |    | ○        | ○        |         |               |                     |    |     |                              | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW |       | 個別課題の解決         |         |
|           | 7月11日  | 精神障害と認知機能低下がある一人暮らし高齢者の支援        | 4        |     |    | ○        |          |         |               |                     |    |     | 障害作業所・傷害相談支援センター             | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW |       | 個別課題の解決         |         |
|           | 7月12日  | 自宅売却が必要な2号被保険者②                  | 4        | ○   |    |          |          |         |               |                     |    |     | 保佐人・障害相談支援センター               | 個別支援ネットワークの構築 | ケアマネジメント支援    | 見守りNW |       | 個別課題の解決         |         |
|           | 9月4日   | 本人が自宅療養を強く希望し、家族関係が悪化している高齢者支援   | 8        |     | ○  | ○        | ○        |         |               |                     | ○  | ○   | 社協生活応援クラブ                    | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW |       | 個別課題の解決         |         |
|           | 9月18日  | 介護者の介護力が心配される知的障害高齢者支援           | 9        |     | ○  | ○        |          |         |               |                     |    |     | 静岡県西部保健所                     | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW |       | 個別課題の解決         |         |
|           | 2月18日  | 高齢者と無職の孫の世帯支援                    | 9        | ○   | ○  | ○        |          |         |               |                     |    |     | 社協生活応援クラブ・子ども若者相談センター        | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW |       | 個別課題の解決         |         |
|           | 3月4日   | 医療受診できない認知症高齢者の支援                | 7        |     |    | ○        |          |         |               |                     |    |     | 福田西病院相談員・認知症疾患医療センター保健師      | 個別支援ネットワークの構築 | ケアマネジメント支援    | 見守りNW |       | 個別課題の解決         |         |
| 南部        | 9月18日  | 精神疾患が疑われる世帯への支援                  | 10       |     |    |          | ○        | ○       |               |                     |    |     | 磐田警察署、隣人、自治会、南部障害者相談支援センター   | 個別支援ネットワークの構築 |               | 医療    | 見守りNW | 個別課題の解決         |         |
|           | 10月2日  | 経済的な問題により、介護が不適切な世帯への支援          | 4        |     | ○  |          |          |         |               |                     |    |     |                              | 個別支援ネットワークの構築 |               | 介護予防  | 見守りNW | 個別課題の解決         |         |
|           | 10月2日  | 頼の医療拒否により、介護や経済的問題がある世帯への支援      | 6        |     |    |          |          |         |               |                     |    |     | 磐田市南部障害者支援センター-西部保健所         | 個別支援ネットワークの構築 |               | 医療    | 見守りNW | 個別課題の解決         |         |
|           | 10月9日  | 介護保険サービス利用者の就労支援                 | 8        | ○   | ○  | ○        |          |         |               |                     |    |     | 磐田市南部障害者支援センター、就労支援事業所       | 地域課題の把握       | 個別支援ネットワークの構築 | 居場所   | 介護予防  | 地域づくり・資源開発      |         |
|           | 12月4日  | 高齢者と障害者の世帯支援                     | 9        |     |    | ○        | ○        | ○       |               |                     |    |     | 磐田市南部障害者支援センター               | 個別支援ネットワークの構築 | ケアマネジメント支援    | 見守りNW |       | 地域包括支援ネットワークの構築 |         |
|           | 12月4日  | 同居する精神障害者世帯の金銭管理の支援              | 4        | ○   | ○  | ○        |          |         |               |                     |    |     | 磐田市社会福祉協議会                   | 個別支援ネットワークの構築 | ケアマネジメント支援    | 見守りNW |       | 個別課題の解決         |         |
| 豊岡        | 8月26日  | ネットワークの構築<br>支援者間の共通認識と支援の方向性の確認 | 9        |     | ○  | ○        |          |         |               |                     |    |     |                              | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 医療    | 移動手段  | 地域包括支援ネットワークの構築 |         |
|           | 11月1日  | 高齢者の居場所                          | 8        | ○   |    | ○        |          |         |               |                     |    |     | 市社協・地区社協                     | 地域課題の把握       |               | 居場所   |       |                 |         |
|           | 10月25日 | 高齢者二人暮らし(妻は認知症、KP家族は遠方)          | 5        |     | ○  | ○        | ○        |         |               |                     |    |     |                              | 個別支援ネットワークの構築 | ケアマネジメント支援    | 徘徊    |       | 個別課題の解決         |         |
|           | 2月21日  | 精神的に不安定で入退院を繰り返している家庭の支援         | 4        |     | ○  | ○        |          |         |               |                     |    |     | 障害者支援センター                    | 個別支援ネットワークの構築 |               | 居場所   |       | 個別課題の解決         |         |
| 豊田        | 4月10日  | 高齢者と障害者の世帯の支援                    | 9        |     |    |          |          |         |               |                     |    |     | 障害計画作成者・障害者施設・障害者相談支援センター    | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW | 医療    | 介護・障害の連携        | 個別課題の解決 |
|           | 6月14日  | 高齢者と障害者の世帯の支援                    | 10       |     |    | ○        |          |         |               |                     |    |     | 社会福祉協議会(日常生活担当者)             | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW |       | 介護・障害の連携        | 個別課題の解決 |
|           | 6月28日  | 認知機能の低下、方引き行為がある独居の方の支援          | 10       |     |    | ○        | ○        | ○       |               |                     |    |     | 保護観察官、保護司、認知症医療疾患センター        | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW | 医療    | 福祉・司法の連携        | 個別課題の解決 |
|           | 8月19日  | 高齢者と障害者を含む一家の支援                  | 10       |     |    | ○        |          |         |               |                     |    |     | 障害計画作成者・障害者相談支援センター          | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW |       | 介護・障害の連携        | 個別課題の解決 |
|           | 9月18日  | 高齢者と息子の世帯・虐待の実事もあるケースの支援         | 10       |     |    |          |          |         |               |                     |    |     |                              | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW | 医療    |                 | 個別課題の解決 |
|           | 11月6日  | 認知症の母親と精神疾患のある二人の息子世帯の支援         | 9        |     |    | ○        |          |         |               |                     |    |     |                              | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW | 医療    | 介護・障害の連携        | 個別課題の解決 |
|           | 12月23日 | 認知症の母親と性格特性、精神疾患のある息子との世帯の支援     | 9        |     |    | ○        |          |         |               |                     |    |     |                              | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW |       | パーソナリティ障害の対応    | 個別課題の解決 |
|           | 2月19日  | 認知機能の低下、障害がある身寄りのない方の支援          | 6        |     |    |          |          |         |               |                     |    |     | 社会福祉協議会(日常生活担当者)、認知症医療疾患センター | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW | 医療    | 身寄りのない人の意思決定支援  | 個別課題の解決 |
| 竜洋        | 5月22日  | アルコール依存症退院後の支援の見守り               | 12       | ○   | ○  | ○        |          |         |               |                     |    |     |                              | 個別支援ネットワークの構築 | ケアマネジメント支援    | 見守りNW | 居場所   | 地域づくり・資源開発      |         |
|           | 8月6日   | 認知症(法人後見)の独居高齢者の在宅から施設への移行       | 7        | ○   | ○  | ○        |          |         |               |                     |    |     | 市社協(自立支援・法人後見)               | ケアマネジメント支援    | 地域課題の把握       | 見守りNW |       | 個別課題の解決         |         |
|           | 8月7日   | 独居認知症の方の生活支援、見守り                 | 11       | ○   | ○  | ○        | ○        | ○       |               |                     |    |     | 市社協(自立支援・妻の法人後見)             | ケアマネジメント支援    | 地域課題の把握       | 見守りNW |       | 個別課題の解決         |         |
|           | 10月3日  | どちらにも要介護の兄妹の在宅(倒壊しそうな自宅)支援       | 5        |     |    | ○        | ○        |         |               |                     |    |     |                              | 個別支援ネットワークの構築 | 地域課題の把握       | 見守りNW |       | 個別課題の解決         |         |
|           | 10月3日  | 高齢者と障害者の世帯支援                     | 6        |     |    | ○        |          |         |               |                     |    |     | 障がい計画作成者・市センター               | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW |       | 個別課題の解決         |         |
|           |        |                                  |          |     |    |          |          |         |               |                     |    |     |                              |               |               |       |       |                 |         |
| 福田        | 5月17日  | 複合世帯への支援                         | 10       |     | ○  | ○        | ○        |         |               |                     |    |     |                              | 個別支援ネットワークの構築 | 地域課題の把握       | 見守りNW | 見守りNW |                 |         |
|           | 7月23日  | 多職種連携支援                          | 9        |     |    | ○        | ○        |         |               |                     |    |     |                              | 地域課題の把握       | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW | 見守りNW |                 |         |
|           | 8月9日   | 認知症の方の見守り                        | 5        |     | ○  | ○        | ○        |         |               |                     |    |     |                              | 地域課題の把握       | 個別支援ネットワークの構築 | 見守りNW | 居場所   |                 |         |
|           | 9月18日  | 生活困窮と老々介護                        | 6        |     | ○  | ○        | ○        | ○       | ○             |                     |    |     |                              | ケアマネジメント支援    | 個別支援ネットワークの構築 | 医療    | 見守りNW |                 |         |
|           | 1月30日  | リハビリと認知症家族支援                     | 8        | ○   | ○  | ○        | ○        |         |               |                     |    |     |                              | ケアマネジメント支援    | 地域課題の把握       | 医療    | 見守りNW |                 |         |



小地域ケア会議開催実績

城山・向陽地域包括支援センター

|   | 月日    | エリア        | 参加者   |       |           |      |      |     |           |      |    | テーマ | 会議の機能 |     |              |  |
|---|-------|------------|-------|-------|-----------|------|------|-----|-----------|------|----|-----|-------|-----|--------------|--|
|   |       |            | 参加総人数 | 自治会関係 | 地区社協・福祉関係 | 民生委員 | 福祉委員 | 医療職 | サロン・ピア事業所 | ケアマネ | 行政 |     |       | その他 |              |  |
| 1 | 3月17日 | 岩田小学校区(中止) |       |       |           |      |      |     |           |      |    |     |       |     | 認知症を地域でささえる。 |  |

小地域ケア会議を開催してのコメント

中部包括支援センター

|  | 月日 | エリア | 参加者   |       |           |      |      |     |           |      |    | テーマ | 会議の機能 |     |  |  |
|--|----|-----|-------|-------|-----------|------|------|-----|-----------|------|----|-----|-------|-----|--|--|
|  |    |     | 参加総人数 | 自治会関係 | 地区社協・福祉関係 | 民生委員 | 福祉委員 | 医療職 | サロン・ピア事業所 | ケアマネ | 行政 |     |       | その他 |  |  |
|  |    |     |       |       |           |      |      |     |           |      |    |     |       |     |  |  |

小地域ケア会議を開催してのコメント

今年度は実施が必要となる地域課題が出ず、開催はなかった。

南部地域包括支援センター

|   | 月日    | エリア    | 参加者   |       |           |      |      |     |           |      |    | テーマ | 会議の機能 |   |            |
|---|-------|--------|-------|-------|-----------|------|------|-----|-----------|------|----|-----|-------|---|------------|
|   |       |        | 参加総人数 | 自治会関係 | 地区社協・福祉関係 | 民生委員 | 福祉委員 | 医療職 | サロン・ピア事業所 | ケアマネ | 行政 |     |       | その他   |            |
| 1 | 5月18日 | 長野小学校区 | 75    | 15    | 30        | 15   | 9    |     |           | 6    |    |     |       | 安心して長野地区で暮らしていくために<br>～サロンを通じて自分の地域の課題を見つけよう～ | 地域づくり・資源開発 |

小地域ケア会議を開催してのコメント

今年度は長野地区のみの開催となった。サロン活動の現状と課題について報告があり、サロン活動の詳細を知らなかった自治会役員にも実績を知っていただく機会になった。運営側はサロンの運営に負担が大きくなっている発言も多く聞かれたが、自治会の理解や協力を得ることで、自治会単位の組織的な支援が期待できると思われる。サロンの参加者、運営スタッフを増やすためにも次世代を巻き込む必要性を地域も感じており、世代間の交流をいかに作っていくかが今後の課題と感じた。  
南地区については、小地域ケア会議の計画会議を社会福祉協議会と開催した。次年度に開催の計画とした。

豊岡地域包括支援センター

|   | 月日     | エリア    | 参加者   |       |           |      |      |     |           |      |    | テーマ | 会議の機能 |                   |            |
|---|--------|--------|-------|-------|-----------|------|------|-----|-----------|------|----|-----|-------|-------------------|------------|
|   |        |        | 参加総人数 | 自治会関係 | 地区社協・福祉関係 | 民生委員 | 福祉委員 | 医療職 | サロン・ピア事業所 | ケアマネ | 行政 |     |       | その他               |            |
| 1 | 12月12日 | 豊岡地区全体 | 5     |       | 1         | 1    |      |     | 1         |      | 1  |     |       | だれでも自由に入れる居場所をつくる | 地域づくり・資源開発 |

小地域ケア会議を開催してのコメント

居場所開催の計画をしていたがコロナの影響により、開催はできなかった。居場所のお試し会には、多くの住民の参加があり、今後も継続開催を目指したい。

豊田地域包括支援センター

|  | 月日 | エリア | 参加者   |       |           |      |      |     |           |      |    | テーマ | 会議の機能 |     |  |  |
|--|----|-----|-------|-------|-----------|------|------|-----|-----------|------|----|-----|-------|-----|--|--|
|  |    |     | 参加総人数 | 自治会関係 | 地区社協・福祉関係 | 民生委員 | 福祉委員 | 医療職 | サロン・ピア事業所 | ケアマネ | 行政 |     |       | その他 |  |  |
|  |    |     |       |       |           |      |      |     |           |      |    |     |       |     |  |  |

小地域ケア会議を開催してのコメント

今年度開催なし

竜洋地域包括支援センター

|  | 月日 | エリア | 参加者   |       |           |      |      |     |           |      |    | テーマ | 会議の機能 |     |  |  |
|--|----|-----|-------|-------|-----------|------|------|-----|-----------|------|----|-----|-------|-----|--|--|
|  |    |     | 参加総人数 | 自治会関係 | 地区社協・福祉関係 | 民生委員 | 福祉委員 | 医療職 | サロン・ピア事業所 | ケアマネ | 行政 |     |       | その他 |  |  |
|  |    |     |       |       |           |      |      |     |           |      |    |     |       |     |  |  |

小地域ケア会議を開催してのコメント

今年度2件企画したところだったが、2件とも新型コロナウイルス感染拡大防止を考慮しての中止となった。一つ目は、生活支援コーディネーターが主体となって竜洋包括協力で、地区社協の代表委員・各部会部員、地区民生児童委員、元民生児童委員、地区福祉委員を集めて、「竜洋地区・地区別懇談会」を実施する予定だったが、直前で中止となった。二つ目は、「認知症の人の意思決定支援」について、専門職が司法書士の講演を聞きGWで多職種連携を図るという目的で、小地域ケア会議、「地域医療を支える専門職の会」を実施する予定だったが、やはり中止とした。

福田地域包括支援センター

|   | 月日    | エリア    | 参加者   |       |           |      |      |     |           |      |    | テーマ | 会議の機能 |                  |            |
|---|-------|--------|-------|-------|-----------|------|------|-----|-----------|------|----|-----|-------|------------------|------------|
|   |       |        | 参加総人数 | 自治会関係 | 地区社協・福祉関係 | 民生委員 | 福祉委員 | 医療職 | サロン・ピア事業所 | ケアマネ | 行政 |     |       | その他              |            |
| 1 | 6月23日 | 福田地区全体 | 36    | 4     | 14        | 4    | 13   |     |           | 1    |    |     |       | 私たちのまちの社会資源マップ作り | 地域づくり・資源開発 |

小地域ケア会議を開催してのコメント

地域のある社会資源の掘り起こしと、身近にあるサービスやコミュニティの新たな発見と活用につながった。地域住民と専門機関がお互いの顔の見える関係づくりのきっかけにもなった。

**令和元年度**

**地域包括支援センター**

**認知症地域支援推進事業**

認知症地域支援関係 認知症フォーラム・会議・研修等開催実績

城山・向陽地域包括支援センター

| 開催月    | 会議 研修 講演会 名 | 人数(概算) | 関係団体               | 内容                            |
|--------|-------------|--------|--------------------|-------------------------------|
| 6月26日  | 認知症フォーラム    | 140    | 中部包括・城山・向陽包括支援センター | 認知症を知ろう・語ろう・相談しよう             |
| 7月27日  | 認知症フォーラム    | 117    | 見付地区社協・城山・向陽包括センター | 認知症を知る・オレンジシールについて            |
| 11月24日 | 認知症フォーラム    | 79     | 岩田地区社協・城山・向陽包括センター | DVD「バアちゃんの世界」・認知症を知る・どこからが認知症 |
| 1月25日  | 認知症フォーラム    | 57     | 見付地区社協・城山・向陽包括センター | 認知症になっても安心して暮らせる街             |

中部地域包括支援センター

| 開催月       | 会議 研修 講演会 名                 | 人数(概算)      | 関係団体                             | 内容  |
|-----------|-----------------------------|-------------|----------------------------------|---|
| 4         | 新入市職員向け<br>認知症サポーター養成講座     | 30          | 高齢者支援課                           | 認知症サポーター養成講座                              |
| 6         | 認知症フォーラム 西貝                 | 140         | 西貝地域づくり協議会福祉部<br>西貝交流センター、城山向陽包括 | 講演：『認知症を知ろう』安齋クリニック安齋正興先生<br>歌声ひろば：木戸浩子先生 |
| 6         | 郵便局員向け<br>認知症サポーター養成講座      | 43          | 高齢者支援課                           | 基礎知識、対応方法、早期発見等                           |
| 8         | 認知症サポーター養成講座<br>(カフェモグモグにて) | 23          | リッツハウス磐田                         | 基礎知識、対応方法、早期発見、予防等                        |
| 8.9.10.11 | 中泉地区認知症講座                   | 150<br>(延べ) | 中泉地域づくり協議会福祉部、七福人                | 基礎知識、対応方法、早期発見、予防<br>地域で何が出来るか自分事として考えるGW |
| 9         | ラン伴いわた<br>認知症サポーター養成講座      | 17          | 七福人、オレンジボランティア、福祉課               | 基礎知識、対応方法、早期発見、予防等                        |
| 10        | 坂上町認知症講座                    | 45          | 坂上町自治会                           | ロールプレイを交えた認知症講座、参考資料を<br>地域住民の方が準備        |
| 1         | 認知症フォーラム 中泉                 | 170         | 中泉地域づくり協議会福祉部<br>アルフレッサ樹         | 映画「ケアニン」鑑賞、上映後感想共有のオレンジカフェを<br>開催         |
| 1         | まちの保健室 認知症講座                | 20          | 健康増進課                            | 認知症について講話と脳トレーニング                         |

南部地域包括支援センター

| 開催月 | 会議 研修 講演会 名  | 人数(概算) | 関係団体  | 内容   |
|-----|--------------|--------|---|--|
| 2   | 認知症フォーラムin南部 | 120    | 南地区地域づくり協議会、長野地域づくり協議会、すずかけヘルスケア<br>ホスピタル、キャラバンメイト、南部障害 | 身近せまる認知症～認知症の発症・進行を遅らせよう～<br>医師の講話+地域の活動団体紹介 |
| 7   | 南部認知症家族の交流会  | 11     | 地区社協・民生委員・居宅介護支援事業所                                     | 認知症の絵本朗読、認知症介護に関する意見交換                       |
| 9   | 南部認知症家族の交流会  | 3      | キャラバンメイト  | 認知症介護に関する意見交換                                |
| 11  | 南部認知症家族の交流会  | 4      |   | 認知症の絵本朗読、認知症介護に関する意見交換                       |
| 1   | 南部認知症家族の交流会  | 1      |   | 認知症介護に関する意見交換                                |

豊岡地域包括支援センター

| 開催月 | 会議 研修 講演会 名    | 人数(概算) | 関係団体  | 内容  |
|-----|----------------|--------|---|---|
| 10月 | 第3回 認知症講演会in豊岡 | 80     | 主催：豊岡医師会豊岡医会、豊岡地域包括支援センター<br>協力：豊岡地区社協福祉協議会、豊岡地区居宅ケアマネ会 | 一部「知ろう 気づこう 認知症」<br>講師：磐田市立総合病院認知症疾患医療センター森田洋一保健師<br>二部「地域の活動紹介」地区サロン(5ヶ所)映像で紹介 |

豊田地域包括支援センター

| 開催月    | 会議 研修 講演会 名                    | 人数(概算) | 関係団体  | 内容  |
|--------|--------------------------------|--------|---|---|
| 9月27日  | 豊田中学校3年生<br>知症サポーター養成講座        | 132    | ・豊田中学校<br>・豊田みんなであつなご隊 キャラバンメイト<br>・地域住民キャラバンメイト                    | ・認知症とは<br>・サポーターの役割<br>・認知症に対する市の対策<br>・認知症の人と接するときの心構え<br>・ロールプレイ  |
| 10月27日 | 青城地区認知症フォーラム                   | 90     | ・青城地域まちづくり協議会<br>・磐田市社会福祉協議会<br>・磐田市健康増進課<br>・豊田ゆうあいの里<br>・豊田えいせい病院 | ・講演、みんなのカフェ<br>「認知症の概要、予防、地域づくり」<br>講師：(株)浜松人間科学研究所 奥山恵理子氏<br>「認知症予防の運動の有効性について」<br>講師：豊田えいせい病院 山内宣佳氏「地域での取り組み」<br>講師：海老塚サロン 銀杏の郷 |
| 11月30日 | 認知症フォーラムIN池田                   | 193    | ・池田地区運営協議会<br>・磐田市社会福祉協議会<br>・豊田中学校<br>・豊田みんなであつなご隊                 | ・講演「認知症の方の暮らしを知る」<br>講師：ナチュラルライフ 生座本備美氏<br>・池田地区住民有志と専門職による寸劇「千代さんの未来」<br>・みんなのカフェ  |
| 2月9日   | 認知症を学び地域で支えよう<br>認知症サポーター養成講座～ | 29     | ・豊田東地区まちづくり協議会 福祉部会<br>・豊田東交流センター<br>・地域住民のキャラバンメイト                 | ・認知症に対する理解<br>・認知症の予防<br>・認知症の方への対応<br>・ロールプレイ  |

竜洋地域包括支援センター

| 開催月    | 会議 研修 講演会 名             | 人数(概算) | 関係団体                 | 内容                                    |
|--------|-------------------------|--------|----------------------|---------------------------------------|
| 10月27日 | 認知症フォーラム                | 51     | 竜洋まちづくり協議会・福祉部(地区社協) | 「口は命の入り口、心の出口 ～楽しく食べて防ごうオーラルフレイル～」講演会 |
| 5月9日   | 認知症サポーター養成講座            | 20     | 社会福祉法人 白寿会(職員新人研修)   | 認知症の人と家族の理解、支援方法                      |
| 8月21日  | 認知症サポーター養成講座<br>(中学生ボラ) | 20     | まちづくり協議会福祉部(地区社協)    | 認知症の人と家族の理解、支援方法                      |
| 8月23日  | 認知症サポーター養成講座            | 49     | 竜洋地区福祉委員会            | 認知症の人と家族の理解、支援方法                      |
| 10月26日 | 認知症サポーター養成講座            | 30     | 竜洋東小学校(地域公開日)        | 認知症の人と家族の理解、支援方法                      |
| 6月8日   | 出前講座                    | 15     | シニアクラブみどり会           | 認知症予防 自分でできる対処法                       |
| 6月13日  | 出前講座                    | 18     | 東町シニアクラブ             | 認知症予防 頭と体の体操                          |
| 9月18日  | 出前講座                    | 20     | 地区サロン きらく会           | 脳トレ                                   |
| 9月19日  | 出前講座                    | 20     | 竜洋教育振興協会             | フレイル予防・認知症予防                          |
| 1月9日   | 出前講座                    | 10     | 大中瀬自治会               | 認知症予防                                 |
| 1月21日  | 出前講座                    | 26     | 竜洋地区シニアクラブ会長会        | フレイル予防・認知症予防                          |
| 2月12日  | 出前講座                    | 18     | 横町サロン                | 脳トレ                                   |
| 2月20日  | 出前講座                    | 15     | 日赤奉仕団竜洋分団            | フレイル予防・認知症予防                          |

福田地域包括支援センター

| 開催月  | 会議 研修 講演会 名  | 人数(概算) | 関係団体                                      | 内容           |
|------|--------------|--------|---|--------------|
| 2月8日 | 認知症フォーラムIN福田 | 110    | 福田中地域づくり協議会、エリア内介護サービス事業所、生活支援第2層コーディネーター | 「私をはじめ認知症予防」 |

| 開催月    | 会議 研修 講演会 名      | 人数(概算) | 関係団体                         | 包括の<br>関わり | 内容               |
|--------|------------------|--------|------------------------------|------------|------------------|
| 4月23日  | 遠州の園オレンジカフェ      | 24     | 包括エリア内主任ケアマネ・城山・向陽地域包括支援センター | 主体         | リズムに合わせて運動しましょう  |
| 6月26日  | 認知症フォーラム&オレンジカフェ | 12     | 中部包括・城山・向陽地域包括支援センター         | 主体         | 何でも話をしよう         |
| 9月21日  | ラン伴inカフェ         | 36     | 城山・向陽地域包括支援センター              | 主体         | ラン伴応援カフェ         |
| 12月15日 | 富士見会館オレンジカフェ     | 38     | 包括エリア内主任ケアマネ・城山・向陽地域包括支援センター | 主体         | 楽しいクリスマスを過ごしましょう |
| 1月10日  | 音楽会オレンジカフェ       | 20     | グループホーム音楽舎・城山・向陽地域包括支援センター   | 主体         | お正月の遊びを楽しもう      |

中部地域包括支援センター

| 開催月      | 会議 研修 講演会 名             | 人数(概算) | 関係団体                                  | 包括の<br>関わり | 内容                               |
|----------|-------------------------|--------|---------------------------------------|------------|----------------------------------|
| 5.8.12.2 | オレンジカフェ 中部              | 89     | オレンジボランティア(専門職有志)                     | 主体         | ミニ講義、歌、体操、フリートーク<br>タクティールケア     |
| 6        | 認知症フォーラム 西貝+オレンジカフェ     | 12     | 西貝交流センター、城山向陽包括                       | 支援         | フリートーク                           |
| 1        | 認知症フォーラム 中泉+オレンジカフェ     | 50     | 中泉地域づくり協議会福祉部<br>オレンジボランティア、アルプレッサ(株) | 主体         | フリートーク、脳トレ等                      |
| 9        | オレンジカフェ 西之島             | 25     | 西之島の郷                                 | 支援         | ミニ講義、歌、体操、フリートーク<br>施設見学         |
| 10       | オレンジカフェ 西貝の郷            | 8      | 西貝の郷                                  | 支援         | ミニ講義、歌、体操、フリートーク<br>施設見学         |
| 10       | 坂上町認知症講座+オレンジカフェ        | 45     | 坂上町自治会                                | 支援         | 認知症講義、フリートーク                     |
| 11       | 田原 オレンジカフェ              | 30     | 田原交流センター                              | 支援         | 歌、フリートーク                         |
| 11       | オレンジカフェ 中泉              | 37     | 中泉地域づくり協議会福祉部                         | 支援         | ミニ講義、歌、体操、フリートーク<br>タクティールケア     |
| 11       | 若年性認知症わくわく会<br>ゆやの里直会出店 | 6      | 豊田包括、森の木                              | 主体         | わくわく会参加者と共に、ケアハウスイベントへ<br>喫茶店を出店 |

南部地域包括支援センター

| 開催月 | 会議 研修 講演会 名 | 人数(概算) | 関係団体 | 包括の<br>関わり | 内容 |
|-----|-------------|--------|------|------------|----|
|-----|-------------|--------|------|------------|----|

豊岡地域包括支援センター

| 開催月 | 会議 研修 講演会 名 | 人数(概算) | 関係団体                        | 包括の<br>関わり | 内容                |
|-----|-------------|--------|-----------------------------|------------|-------------------|
| 7月  | ごんカフェ       | 10     | 豊岡ケアマネ会                     | 支援         | 認知症ケアのDVD鑑賞と座談会   |
| 10月 | ごんカフェ       | 16     | 豊岡ケアマネ会<br>認知症疾患医療センター森田洋一氏 | 支援         | 座談会               |
| 2月  | ごんカフェ       | 8      | 豊岡ケアマネ会                     | 支援         | 高齢者交通安全のDVD鑑賞と座談会 |

豊田地域包括支援センター

| 開催月    | 会議 研修 講演会 名              | 人数(概算) | 関係団体  | 包括の<br>関わり | 内容   |
|--------|--------------------------|--------|---|------------|--|
| 7月9日   | 豊田東地区<br>まちの保健室&みんなのカフェ① | 81     | ・磐田市健康増進課<br>・2層の生活支援コーディネーター(社協)<br>・豊田みんなでつながり隊<br>・地域住民のボランティア(認知症当事者含む) | 主体         | ・血管年齢測定<br>・リハビリ体操と間違いクイズ<br>・相談コーナー<br>・豊田東交流センター主催の歌声カフェと<br>コラボ |
| 9月26日  | 池田地区<br>まちの保健室&みんなのカフェ①  | 70     | ・磐田市健康増進課<br>・池田地区福祉委員会<br>・磐田市社会福祉協議会<br>・豊田みんなでつながり隊                      | 主体         | ・骨密度測定<br>・歌体操<br>・相談コーナー<br>・みんなのカフェ                              |
| 10月27日 | みんなのカフェ<br>IN 青城交流センター   | 35     | ・青城まちづくり協議会 ・海老塚サロン<br>・豊田ゆうあいの里<br>・磐田市健康増進課<br>・磐田市社会福祉協議会                | 主体         | ・みんなのカフェ   |
| 12月6日  | 豊田東地区<br>まちの保健室&みんなのカフェ② | 34     | ・磐田市健康増進課<br>・2層の生活支援コーディネーター(社協)<br>・豊田みんなでつながり隊<br>・地域住民のボランティア(認知症当事者含む) | 主体         | ・骨密度測定<br>・栄養士さんのお話(寒い季節を乗り切るために)<br>・ゴムチューブを使ってエクササイズ<br>・相談コーナー  |
| 1月29日  | 池田地区<br>まちの保健室&みんなのカフェ②  | 78     | ・磐田市健康増進課<br>・池田地区福祉委員会<br>・磐田市社会福祉協議会<br>・豊田みんなでつながり隊                      | 主体         | ・血管年齢測定<br>・リハビリ体操<br>・相談コーナー<br>・みんなのカフェ                          |

竜洋地域包括支援センター

| 開催月     | 会議 研修 講演会 名 | 人数(概算) | 関係団体               | 包括の<br>関わり | 内容 |
|---------|-------------|--------|--------------------|------------|----|
| 毎月(10回) | ウエルカフェ      | 91(延べ) | ウエルシア薬局            | 主体         |    |
| 数月(4回)  | 香寿カフェ       | 42(延べ) | デイサービス香寿・グループホーム香寿 | 主体         |    |
| 数月(5回)  | ふれあいカフェ     | 60(延べ) | ふれあい仲間会(自主活動G)     | 主体         |    |

福田地域包括支援センター

| 開催月    | 会議 研修 講演会 名 | 人数(概算) | 関係団体                              | 包括の<br>関わり | 内容                       |
|--------|-------------|--------|-----------------------------------|------------|--------------------------|
| 5月23日  | ふれあいカフェ     | 12     | 豊田ゆうあいの里、キャラバンメイト、認知症サポーター、カフェ協力者 | 主体         | フリートーク                   |
| 7月25日  | ふれあいカフェ     | 13     | 豊田ゆうあいの里、キャラバンメイト、認知症サポーター、カフェ協力者 | 主体         | フリートーク、アロマハンドマッサージ       |
| 9月26日  | ふれあいカフェ     | 14     | 豊田ゆうあいの里、キャラバンメイト、認知症サポーター、カフェ協力者 | 主体         | フリートーク、ミニ体操              |
| 11月28日 | ふれあいカフェ     | 23     | 豊田ゆうあいの里、キャラバンメイト、認知症サポーター、カフェ協力者 | 主体         | フリートーク、ミニ音楽会             |
| 1月23日  | ふれあいカフェ     | 20     | 豊田ゆうあいの里、キャラバンメイト、認知症サポーター、カフェ協力者 | 主体         | フリートーク、しらす体操、アロマハンドマッサージ |
| 3月28日  | ふれあいカフェ     |        | 中止                                |            |                          |

**令和元年度**

**地域包括支援センター**

**在宅医療・介護連携推進事業**

在宅医療・介護連携推進事業 開催実績

城山・向陽地域包括支援センター

| 開催月    | 会議 研修 講演会 名         | 人数(概算) | 関係団体                              | 内容   |
|--------|---------------------|--------|-----------------------------------|--|
| 10月29日 | まちの保健室＋医療・福祉・介護の相談会 | 83人    | 磐田市健康増進課・磐田病院・磐田市社会福祉協議会・富士見ご近所の会 | 赤ちゃんから高齢者まで、血管年齢・骨密度測定や個別相談、口腔フレイル・筋カトレーニングの講義、介護保険、施設の相談。 |
| 3月15日  | ゲームを使った人生会議(中止)     |        |                                   |  |

中部地域包括支援センター

| 開催月 | 会議 研修 講演会 名            | 人数(概算) | 関係団体               | 内容   |
|-----|------------------------|--------|--------------------|--|
| 6   | ACPって何？人生会議を体験してみませんか？ | 25     | 赤ひげクラブ、ケアーズ磐田訪問看護  | 人生会議についての講話、在宅医療を支える訪問看護について、もしバナカードを使って人生会議 |
| 8   | ACPって何？人生会議を体験してみませんか？ | 27     | モグモグサロン、ケアーズ磐田訪問看護 | 人生会議についての講話、在宅医療を支える訪問看護について、もしバナカードを使って人生会議 |
| 10  | ACPって何？人生会議を体験してみませんか？ | 25     | 笑和会、ケアーズ磐田訪問看護     | 人生会議についての講話、在宅医療を支える訪問看護について、もしバナカードを使って人生会議 |
| 11  | ACPって何？人生会議を体験してみませんか？ | 20     | 西新町親和会、ケアーズ磐田訪問看護  | 人生会議についての講話、在宅医療を支える訪問看護について、もしバナカードを使って人生会議 |

南部地域包括支援センター

| 開催月 | 会議 研修 講演会 名              | 人数(概算) | 関係団体       | 内容                    |
|-----|--------------------------|--------|------------|-----------------------|
| 11  | 福祉懇談会「住み慣れた地域で暮らし続けるために」 | 100    | 長野地域づくり協議会 | 理学療法士の講話<br>地域の活動団体紹介 |

豊岡地域包括支援センター

| 開催月 | 会議 研修 講演会 名             | 人数(概算) | 関係団体                                  | 内容  |
|-----|-------------------------|--------|---------------------------------------|---|
| 6月  | 在宅医療の現状について、地域の医師と話し合おう | 144    | 豊岡地区社会福祉協議会<br>磐周医師会豊岡地区医会<br>豊岡ケアマネ会 | 地元の医師を囲んで在宅医療の現状を語り合うことで市民が地域の医療・介護の現状を理解する<br>第1部 講演 森町家庭医療クリニック 棚橋信子医師<br>第2部 グループワーク 大須賀医院 大須賀育朗医師 |

豊田地域包括支援センター

| 開催月   | 会議 研修 講演会 名                | 人数(概算) | 関係団体   | 内容  |
|-------|----------------------------|--------|--|---|
| 7月    | 池田交流センター介護講座               | 33名    | ・池田交流センター<br>・なかよしサービス指定居宅介護支援事業所<br>・えいせいデイサービス                             | ・介護保険制度<br>・認知症について<br>・施設紹介<br>・座談会  |
| 9月    | 池田交流センター介護講座               | 24名    | ・池田交流センター<br>・豊田えいせい病院<br>・レンティック中部  | ・介護方法の講習<br>・福祉用具の体験、展示   |
| 10月   | 井通交流センター講座「目指せ元気な100歳シリーズ」 | 20名    | ・井通交流センター<br>・磐田市健康増進課<br>・社会福祉協議会<br>・常葉大学 健康プロデュース学部<br>・豊田えいせい病院居宅介護支援事業所 | 5回連続講座<br>第5回「地域で生き生き過ごしましょう」<br>・講座の振り返り<br>・学生による研究報告<br>・包括、ケアマネジャーによる講話<br>・体験談<br>・グループワーク |
| R2年1月 | 池田交流センター介護講座               | 25名    | ・池田交流センター<br>・豊田えいせい病院<br>・ふじがおか見付ケアプランセンター                                  | ・ACPIについて<br>・座談会   |

竜洋地域包括支援センター

| 開催月   | 会議 研修 講演会 名   | 人数(概算) | 関係団体               | 内容                                     |
|-------|---------------|--------|--------------------|--|
| 7月6日  | 在宅医療・介護連携 講演会 | 117    | 竜洋地域・地域医療を支える専門職の会 | もしものときの意思決定～あなただったら、あなたの家族だったらどうしますか？～ |
| 1月15日 | 出前講座          | 28     | 西平松サロン なかよし学園      | 終活のはなし                                 |

福田地域包括支援センター

| 開催月   | 会議 研修 講演会 名                    | 人数(概算) | 関係団体                      | 内容                |
|-------|--------------------------------|--------|---------------------------|-------------------|
| 11月9日 | 福田で生きる～大切な人達と人生のしまい方をかんがえましょう～ | 83     | 福田中地域づくり協議会、エリア内介護サービス事業所 | 「あなたが考える これからのこと」 |

令和2年度磐田市地域包括支援センターの事業計画について

- 1 磐田市地域包括支援センター事業運営方針 資料3-1
- 2 磐田市地域包括支援センター業務詳細計画 資料3-2
- 3 磐田市地域包括支援センター収支予算書 資料3-3

令和2年度

# 地域包括支援センター

事業運営方針



## 【基本的事項】

### 1 背景

平成 18 年度に創設された地域包括支援センターは、現在磐田市内には 7 箇所設置され、地域包括ケア推進の中核的な機関として、高齢者等が住み慣れた地域で尊厳を保持したその人らしい生活を継続できるよう、ネットワーク構築機能、ワンストップサービス窓口機能、権利擁護機能、介護支援専門員支援機能等を果たしてきました。そして、更なる少子高齢化や認知症高齢者の増加、介護の担い手不足等を背景として、地域包括支援センターへの期待はますます高まっています。

団塊世代が後期高齢者になる 2025 年に向けては、高齢者を取り巻く様々な課題を踏まえつつ、今後の超高齢社会の諸問題に対応するため、さらなる地域包括ケアシステムを深化・推進し、高齢者の自立支援と要介護状態の重度化防止、地域共生社会の実現を図るとともに、介護保険制度の持続可能性を確保することに配慮し、サービスを必要とする方に必要なサービスが提供されるよう求められています。

第 8 次高齢者保健福祉計画・第 7 期介護保険事業計画において、「やさしさ、ふれあい、支え合いのまちづくり」を基本理念とし、地域住民がお互いに支え合い、高齢者、障がいのある人、子どもなど、すべての人が、いつまでも可能な限り住み慣れた地域で暮らし続けることができる「地域共生社会」の実現を目指すこと、また、住民自らが運動、食生活、社会参加に着目した健康づくりに努め、しあわせな最期（健康長寿）を迎えられる「健幸ないわた」を目指しています。

### 2 運営方針策定の趣旨

磐田市地域包括ケアシステムの構築を推進するため、その中核的機関である地域包括支援センターの業務推進の方向性を明確にするるとともに、円滑で効率的な実施を目的として事業方針を共有するものです。

### 3 設置主体

磐田市は設置主体として体制整備等に努め、その事業運営について適切に関与します。

### 4 基幹機能

磐田市は、地域包括支援センターの基幹機能として以下の事項を位置づけます。

- 地域包括支援センターの運営方針の明確化と継続的な評価・点検に関すること
- 地域包括支援センターの運営体制の確保に関すること
- 地域ケア会議の運営・総合調整に関すること
- 生活支援体制整備事業の推進に関すること
- 在宅医療・介護連携の推進に関すること
- 認知症施策の推進に関すること
- 虐待や困難事例等に対する支援、関係機関との連携支援

### 5 介護保険運営協議会の役割

磐田市は、地域包括支援センターの運営を公正・中立に実施することが認められるものへの事業委託や、担当地区の設定、地域包括支援センターの事業実施方針等について、介護保険運営協議会に諮り、決定していきます。

## 【事業実施方針】

### I 基本方針

地域包括支援センターは、高齢者等の総合相談や権利擁護、地域の支援体制づくり、介護予防の必要な援助などを行い、医療・介護・福祉などの関係機関やボランティアなどの様々な社会資源との連携拠点として、包括的・継続的なケア体制づくりを推進します。

地域包括支援センターは、地域包括ケアを有効に機能させるために、保健師、主任介護支援専門員、社会福祉士などの各々が専門職の知識を活かしながら、常に情報を共有し、互いに業務の理念、基本的な骨格を理解した上で、連携・協働の体制を作り、業務全体を「チーム」として支えていきます。

地域包括支援センターは、以下に示す具体的な実施方針に沿って、適正な運営に留意するとともに、地域包括支援センター相互の連携、また行政との協働による効率的・効果的な事業展開を推進することで、「地域包括ケアシステム」の構築を目指します。

### II 包括的支援事業

#### 1 地域包括支援センターの運営

##### (1) 総合相談支援業務

###### ①総合相談としての機能

- ・ワンストップ相談窓口として、必要な情報収集と情報提供、適切な機関、サービスへのつなぎ、必要時には継続的な支援を行う。
- ・相談内容について、正確な状況把握、緊急性の判断を行い、緊急性の高いケースについては、関係機関と連携を図る。
- ・継続支援が必要な相談には、十分なアセスメントを行い、支援計画を作成する。
- ・地域ケア会議の活用。
- ・家族支援の視点、事前対応を含め磐田市福祉課、その他関係機関との連携を図る。

###### ②実態把握のための活動

- ・個別的支援が必要な対象者に対して訪問を実施し、心身の状況や家庭環境等について実態を把握し、個別課題（ニーズ）の早期発見・早期対処の支援を行う。
- ・シニアクラブやサロン活動、通いの場、自治会や地区民生委員児童委員協議会、地域づくり協議会等と連携し、地域課題やニーズを把握する。
- ・個別課題と地域との関係性を明らかにし、一体的に支援する視点を持って地域アセスメントを行う。

###### ③地域におけるネットワークの構築

- ・地域の社会資源を把握し、連携を図る。

- ・関係機関とのネットワークづくりを進め、活用する。

## (2) 権利擁護業務

### ① 権利擁護の視点に基いた支援

- ・すべての支援業務において、常に権利擁護の視点に基いた支援を行う。
- ・権利擁護の啓発に努める。

### ② 成年後見制度の活用

- ・成年後見制度についての広報活動と利用促進に努める。
- ・成年後見制度の利用にあたり、関係機関と連携を図り迅速な対応を行う。
- ・市民後見人養成に関する協力を行う。

### ③ 高齢者虐待の防止及び困難事例等への対応

- ・虐待の早期発見や迅速な対応を行うため、民生委員児童委員との連携や地域での啓発活動を行う。
- ・困難事例については、必要な情報収集と適切なアセスメントの上、緊急性の判断を行い、関係機関との連携を図り、ケース会議等で対応を協議する。必要な場合は地域ケア会議を開催する。

### ④ 消費者被害の防止

- ・消費者被害について必要な情報を収集し、地域の高齢者への情報提供・予防活動を市民相談センター・民生委員児童委員等と協力して行う。
- ・消費者被害の被害者に対しては、事実確認後、関係機関と連携して救済支援を行う。

## (3) 包括的・継続的ケアマネジメント支援業務

### ① 関係機関との連携体制構築

- ・医療・介護・福祉のサービス機関を把握し、情報提供等できる連携体制をつくる。
- ・地域のインフォーマルサービスを把握し、情報提供等できる連携体制をつくる。
- ・交流センターや社会福祉協議会、生活支援コーディネーターと地域づくりの連携体制をつくる。

### ② 介護支援専門員に対する援助

- ・介護支援専門員が相談しやすい環境をつくる。
- ・磐田市ケアプラン会議の活用と地域ケア会議の効果的な実施により介護支援専門員の資質向上に資する支援を行う。

### ③ 支援困難事例等への指導・助言

- ・介護支援専門員が開催するサービス担当者会議等のサポートを行う。必要に応じて地域ケア会議を活用できるようサポートする。
- ・支援困難事例に対し、助言や同行訪問などの支援を行い、介護支援専門員自身が主体的に問題解決能力を高めるための指導・助言を行う。

### ④ 居宅介護支援事業所の主任介護支援専門員との連携

- ・介護支援専門員の資質向上、支援困難事例への指導助言において連携、協働を図る

#### (4) 介護予防ケアマネジメント業務

- ①介護予防ケアマネジメント（第1号介護予防支援事業）
  - ・要支援者、事業対象者の自立に向けた適切な支援
  - ・短期集中予防サービスC（いきいきトレーニング）事業との連携
  - ・介護支援専門員のケアマネジメントにおける資質向上への支援、研修協働開催
  - ・磐田市ケアプラン会議への参画、協働開催
  - ・自立支援の理念を踏まえた市民への周知啓発
- 一般介護予防事業（介護予防・日常生活総合事業）
  - ・市民への「自助」「互助」を促す介護予防の取り組みに向けた啓発、支援
  - ・地域における介護予防の通いの場の創設にむけた取り組みへの支援
  - ・サロン活動や地域福祉活動の場を活用する。
  - ・健康増進課地区担当保健師や生活支援コーディネーター第2層との連携を図る。

## 2 社会保障の充実分

### (1) 在宅医療と介護連携の推進

- ①医療・介護の関係機関との連携支援を進める
- ②地域ケア会議等へ医療機関や介護事業所等の参加を求め、情報共有を図る
- ③市在宅医療介護連携支援相談窓口との連携を図る
- ④市開催多職種グループワーク研修への参加
- ⑤地域住民への普及啓発事業を実施する

### (2) 生活支援体制整備事業の推進

- ①生活支援コーディネーターが実施する事業への協力
- ②生活支援体制整備協議体（第2層）運営への協力
- ③社会資源の現状把握及び市民への情報提供
- ④高齢者の社会参加を促進するため事業への協力
- ⑤不足する社会資源創出（通いの場・居場所・生活支援等）に向けた取り組み協力

### (3) 認知症施策の推進

- ①地域住民への普及啓発事業
- ②認知症地域支援推進員の活動
- ③認知症初期集中支援チーム活動への参画

### (4) 地域ケア会議の実施

- ①「磐田市地域ケア会議設置の基本的考え」及び「磐田市地域ケア会議実施マニュアル」による地域の実情に合わせた地域ケア会議を実施する
  - ・個別ケースの検討及び支援を進めるための個別地域ケア会議の開催

- ・個別地域ケア会議の積み重ねを通じて日常生活圏域レベルでの地域課題について整理・解決策の検討を行うための小地域ケア会議の開催

### Ⅲ 指定介護予防支援事業（介護予防給付 要支援1～2）

#### ① 適正なケアプランの作成

- ・要支援1，2の認定者に対して、現在の状態の維持・改善が図れるように利用者や家族と協働で目標を定め、自立支援に向けた介護予防プランを作成する。
- ・利用者のアセスメントを十分に行い、適切なケアマネジメントのもと目標をもって取り組めるよう、生活機能の向上の実現を目標に掲げて実施する。

#### ② 公的機関として公正・中立な業務の遂行

- ・包括的支援事業との業務を考慮し、居宅介護支援事業所への再委託も検討し、適正なプラン数を担当する。
- ・再委託しているプランについて3職種が関わり、責任を持って担当介護支援専門員に対し指導、支援を行う。
- ・同法人の実施するサービス利用については、抱え込みとならないよう細心の注意を払う。

## Ⅳ 運営体制

### (1) 運営の基本的視点

地域包括支援センターは、以下の3つの視点を持って運営にあたる。

- 「公益性」 介護・福祉行政の一翼を担う「公益的機関」であり、公正で中立性の高い事業運営を行うこと。
- 「地域性」 地域のサービス提供体制を支える中核的な存在であり、地域の特性や実情を踏まえた柔軟な事業運営を行うこと。
- 「協働性」 専門3職種が「縦割り」で業務を行うことなく、業務の理念・基本的な骨格を理解した上で、常に相互に情報を共有し、協議して業務を遂行するチームアプローチでの事業運営を行うこと。

### (2) 職員の配置

保健師（地域ケア・地域保健等に経験のある看護師）、社会福祉士、主任介護支援専門員の3職種を適正に配置し、3職種が欠ける時期がないこと。

### (3) 地域住民への周知

地域住民が地域包括支援センターの場所や業務内容について理解できるようにチラシ等の作成・配布を行う。

### (4) 相談受付体制の整備

開設時間内は電話や来所による相談に適正に対応できるよう職員が不在の時間をなくす。また、休日・夜間も対応できる体制を整える。

## (5) 個人情報の保護

個人情報は、関係法令を遵守し適正に管理し、提供する場合には書面で同意を得る。必要な事務スペースを確保し、相談スペースはプライバシーに配慮する。

## (6) 苦情対応

対応マニュアル等を整備し、誠意をもって対応するとともに記録を残す。また担当者や責任者を定め、利用者から見やすいところに掲示する。

## (7) チームアプローチ

包括的支援事業を実施するにあたり、多様な視点から支援できるよう3職種が協議する体制を整える。

## (8) 人材育成

職員の資質向上を図るため、効率よく内外の研修の機会を確保するとともに、研修に参加しなかった職員に対しても研修で得た知識・情報の共有を図る。

## (9) 地域包括支援センターのマネジメント

センター長は、地域包括支援センターのマネジメントを行うとともに、職員全員が目標や年間計画を共有できる体制を整える。また、PDCAサイクルに基づき継続性のある事業計画を策定する。

また、年に1回以上、業務の質に対する中間評価を行い、事業の質の向上に努める。

## (10) 市との連携

地域包括支援センターは、地域包括支援センター長会議等の機会を通じて、磐田市と連携して包括的支援事業の運営に努める。

また、専門職種ごとの職員で構成する職種別会議等への参加を通して情報交換を進め、共通課題の解決や職員の能力向上を図る。

令和2年度

# 地域包括支援センター

業務詳細計画

今年度のテーマ【 助け合いの力と課題を再確認し、地域に根差した活動を展開しよう 】

<総合相談支援業務>

|                   |   |
|-------------------|---|
| 総合相談<br>ネットワークの活用 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・相談内容が多様化していることから、3職種それぞれの専門性を活かしチームで支援していけるよう朝礼ミーティングや月1回の包括内カンファレンス等で情報共有・支援方針の協議を積極的に行なっていく。各種関係機関とも連携しチームアプローチを行なっていく。</li> <li>・支援方針を検討する中で、個別ケア会議・地域ケア会議の開催が必要な場合は関係者の理解を得ながら積極的に開催を調整し、ケアマネジャーにも事例の提供などを呼び掛けていく。</li> <li>・アウトリーチの一環として、今年度もまちの保健室と連携し、広報啓発しながら「福祉・介護の相談会 in まちの保健室」を展開していく。</li> <li>・民生児童委員をはじめとする、地域の団体とも顔の見える関係性を構築し、高齢者支援のネットワークを広げていく。</li> <li>・磐田市社会福祉協議会(第2層生活支援コーディネーター)や地区担当保健師と連携を図り、社会資源の把握やネットワークの効果的な活用を検討していく。</li> </ul> |
| 実態把握              | <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度は未受診者を中心に、効果的な実態把握を行政と検討・実施していく。</li> <li>・個別相談自体が実態把握に繋がっている側面もあるため、相談記録を残し情報を蓄積していく。蓄積した情報などは地域課題の抽出にも活用していく。</li> </ul>   |

<権利擁護業務>

|         |   |
|---------|---|
| 権利擁護業務  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・認知症高齢者や単身世帯の増加、家族関係の希薄化などの要因から権利擁護の必要性は高まることが予想される。職員全員が権利擁護の視点を持ち、関係機関と連携を取りながら、成年後見制度をはじめとする制度に適切に繋げていく。</li> <li>・高齢者支援課と7包括の社会福祉士が協力し、市職員向けの成年後見制度勉強会の実施や、市民後見人のフォローアップなど成年後見制度利用促進に向けての取り組みを検討していく。</li> </ul>               |
| 虐待対応    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・虐待が疑われるケースは、各マニュアルに基づき慎重に事実確認し、迅速に初動会議(コアメンバー会議)開催。虐待有無や緊急性の判断・対応方針の検討を行うとともに、終結を意識した虐待対応を行っていく。</li> <li>・虐待の予防や早期発見のため、地域の民生委員や介護支援専門員等との連携を強化し、ネットワークを構築。包括が事業所訪問することで、虐待への気づきの視点や通報義務を再確認してもらい、ケースを相談しやすい体制を作っていく。</li> </ul> |
| 困難事例対応  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種関係機関と常に情報交換や相談を適切に行いながら困難事例の共有をはかり円滑な支援ができるように努める。</li> <li>・介護支援専門員やサービス事業所から相談を受けられる良好な関係作り、個別地域ケア会議等で効果的な支援ができるように努める。</li> </ul>  |
| 消費者被害防止 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・磐田市消費生活センターや国民生活センター等から消費者被害に関する情報を収集し、福祉相談会等の機会を利用して地域住民に注意喚起していく。また、包</li> </ul>  |



別添様式

|  |   |
|--|---|
|  | <p>括が事業所訪問しながら、消費者被害への気づきの視点を伝えていく。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・消費者被害の相談があった場合には、事実確認を行いながら消費生活センター等の関係機関につなげ、迅速に対応していく。</li> </ul> |
|--|---|

<包括的・継続的ケアマネジメント業務>

|               |  |
|---------------|--|
| ネットワーク構築      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・医療と介護の連携（保健・医療・福祉の関係機関と相談しやすい体制の構築）</li> <li>・地域の医療・リハビリテーション等の多職種他機関との連携</li> <li>・民生委員との交流</li> <li>・担当地域の交流センターや第2層の生活支援コーディネーターと地域づくりの連携体制を作る。</li> </ul>  |
| 介護支援専門員に対する支援 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・松川先生を中心に疾患別事例検討会の開催</li> <li>・主任介護支援専門員同士が連携を図れるようエリア内主任介護支援専門員の会を開催し情報の共有を行う。</li> <li>・消費者被害・虐待等社会福祉士と居宅介護支援事業所を訪問し情報の共有を図ると共に関係機関等の紹介を行い防止につなげる。</li> <li>・居宅介護支援事業所の主任介護支援専門員が行う事例検討会に包括センターも参加し関係機関や専門職とつながる機会とする。</li> </ul> |

<介護予防ケアマネジメント業務>

|              |   |
|--------------|---|
| 介護予防ケアマネジメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業対象者・要支援1・2の方に対して、日常生活の維持・改善が図れるよう自立支援に向けた目標設定の提案やプラン作りに取り組む。</li> <li>・一般介護予防事業を活用するため、介護支援専門員への情報提供を行い、地域サロンや福祉活動の場に出向き介護予防について普及啓発を行う。</li> <li>・健康増進課地区担当の保健師と「まちの保健室」の案内や地域の健康に対する課題を明確化と共有を図り、介護予防事業への取り組みや活動に協力していく。</li> </ul> |
| 介護予防事業       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・公的機関として公正・中立を旨として業務遂行に努める。</li> <li>・居宅介護支援事業所に委託率向上を目指し再委託の依頼をしていくと同時に、適正なプラン数であるかどうかの把握に努める。困難ケース等相談内容によっては、包括が直接担当する。</li> <li>・総合事業の趣旨を理解し、生活機能向上の実現に向け目標を設定し、地域活動への参加を意識し、サービス提供事業所と連携を図り目標に向けて取り組んでいく。</li> </ul>                 |

<認知症総合事支援業>

|                            |  |
|----------------------------|--|
| 住民への周知啓発                   | <p>今年もフォーラムを中心に実施していく。</p> <p>サロン・シニアクラブ等での出前講座で認知症の理解を広げたい。</p> |
| 認知症地域支援員を中心とした支援活動、支援体制づくり | <p>従来より運営しているカフェの実施に加え、『ほっと』スペースの活用で、認知症の介護に悩む家族の会を模索してみたい。</p>  |

<在宅医療・介護連携推進事業>

|          |   |
|----------|---|
| 住民への普及啓発 | <p>多職種連携による街の保健室と医療・福祉・介護の相談会を実施したい。今回は見付交流センターにも協力してもらい、カフェのコーナーもつくりたい。</p> <p>ACPの講演会を企画していく。</p> |
|----------|---|

今年度のテーマ【 点と点をつなごう、今こそ新たなつながりの創出 】

## &lt;総合相談支援業務&gt;

|                   |   |
|-------------------|---|
| 総合相談<br>ネットワークの活用 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 年々増加する複合的課題を持つ相談に対応するため、他機関との連携を常に意識し、相談機関の情報収集と顔の見える関係作りを進める。</li> <li>● 地域住民が介護サービス事業所の機能について理解を深められるような交流会や、紹介ツールを作成する。地域住民と事業所が顔の見える関係を構築することで、地域の介護授業所を身近な相談場所として認識し、生活圏域で問題解決が図れる地域包括ケアシステム構築を目指す。</li> <li>● センター内で定期的に事例共有ミーティング実施し、専門職としての対応力、そしてチーム力を向上させる。</li> </ul> |
| 実態把握              | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 広報や会合への出席、医療機関や企業へも再度訪問によりセンター機能の周知を図り、民生委員や地域の方々から個別支援が必要な対象者の情報を吸い上げられるようにする。</li> <li>● 対象者に対する個別訪問による把握に努める。</li> </ul>  |

## &lt;権利擁護業務&gt;

|         |  |
|---------|--|
| 権利擁護業務  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 成年後見制度の利用促進のため、地域の方向けの出前講座、専門職向けの研修、市職向けの研修等、関係機関と協働し計画実施していく。</li> <li>● 身寄りのない方の支援について、成年後見市長申し立てを含め、よりスムーズな流れを構築できるよう、関係機関との話し合いを進める。</li> </ul>         |
| 虐待対応    | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 社会福祉士が増員されたが、社会福祉士だけでなく、多職種での対応検討を行うチームアプローチの体制を作っていく。</li> <li>● 夜間緊急対応について、関係機関と共に緊急避難場所を含め検討していく。</li> <li>● ケアメンプロジェクトを通し、予防的観点から男性介護者支援を行う。</li> </ul> |
| 困難事例対応  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 担当者不在時の対応に滞りが起きないように、困難事例は複数担当制とすることに加え、週1回包括内で事例共有のミーティング実施し、情報共有を図る。</li> <li>● 進捗管理を行い、終結に向けての方向性を共有していく。</li> </ul>                                     |
| 消費者被害防止 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 必要な情報を収集し、ケアマネジャーや地域住民へ、ブログ・広報・出前講座などで注意喚起を発信していく。</li> </ul>   |

## &lt;包括的・継続的ケアマネジメント業務&gt;

|               |  |
|---------------|--|
| ネットワーク構築      | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 圏域内にも新しい医療機関や事業所などができている。また居宅サービス事業所や商店 企業などへの訪問により、地域包括支援センターの機能の周知、個別支援につながる情報の収集などを行えるようにしていく。</li> <li>● 地域の主任介護支援専門員が、地域の介護支援専門員を支援できる体制づくりについて検討する。</li> <li>● 地域の介護専門員の交流の場を設定し、対応した事例などを話し合う情報交換会を行うことで、事業所を超えた介護支援専門員同士の繋がりを築く。</li> </ul> |
| 介護支援専門員に対する支援 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 介護支援専門員が地域ケア会議を積極的に活用できるよう、その機能とメリットの理解を継続的に呼びかけていく。</li> </ul>   |

別添様式

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 個々の介護支援専門員からセンターに上がってくるケース対応方法や、制度、社会資源などの様々な相談事を取りまとめ、地域の介護支援専門員に役立てて頂ける情報としてフィードバックする。</li> <li>● 地域の主任介護支援専門員と協働し、地域資源の情報収集を行い、ガイドブックの更新を行う。また、主任介護支援専門員が連携し、地域の介護支援専門員を支援する方法を検討する。</li> </ul> |
|--|---|

<介護予防ケアマネジメント業務>

|                     |  |
|---------------------|--|
| <p>介護予防ケアマネジメント</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 要支援者、事業対象者へ自立に向けた適切な支援が行えるように、ケアマネジメントの標準化で整理した項目の活用を学ぶための共同事例検討会を開催する。</li> <li>● 自身の立案する支援計画について、様々な気づきが得られるケアプラン会議を積極的に活用していただけるように伴走支援を行う。</li> </ul> |
| <p>介護予防事業</p>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>● サロン、シニアクラブ、福祉委員会、自主活動グループ等への出前講座を行い、介護予防の必要性や方法を伝える。</li> <li>● 健康増進課保健師、生活支援コーディネーターと協力し、地区特性を踏まえ効果的な介護予防・認知症予防の普及に努める。</li> </ul>                       |

<認知症総合事業支援業>

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <p>住民への周知啓発</p>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 地域住民と認知症フォーラムを企画し、講演会等で啓発実施する。</li> <li>● 少人数での認知症講座を複数回企画、また昨年度実施した中泉地区では、昨年の参加者向けにステップアップ講座を実施する。</li> <li>● 昨年度の認知症講座参加者による二つの自主グループ活動を支援していく。<br/>【輪の会】地域での認知症勉強会、啓発映画の上映会など<br/>【ホットコーヒー】家族介護者が悩みを話し、一息つける場を作る。</li> </ul> |
| <p>認知症地域支援員を中心とした支援活動、支援体制づくり</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● オレンジカフェ中部の開催に加え、地域開催の支援を積極的に行う。</li> <li>● 感染症等で開催できない場合は、情報チラシを作成し、参加予定者へ郵送・配布することで啓発情報提供が途切れないようにする。</li> <li>● 認知症の人が地域とつながりを持ち、共に活動できる啓発事業（ラン伴等）を企画し、実践する。</li> </ul>   |

<在宅医療・介護連携推進事業>

|                 |  |
|-----------------|--|
| <p>住民への普及啓発</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 人生の最終段階における意思決定や在宅医療についての理解を深められるよう、訪問看護ステーションと連携し、ACP 出前講座を自治会、サロン、シニアクラブ等に向けて実施する。</li> <li>● 医師会主催の在宅医療がテーマの映画『ピア』鑑賞会の広報に協力し、多くの地域住民が在宅医療に興味を持てるよう活動する。</li> </ul> |
|-----------------|--|

今年度のテーマ【 虐待、支援困難事例をチームで支援できる体制づくり 】

## &lt;総合相談支援業務&gt;

|                   |  |
|-------------------|--|
| 総合相談<br>ネットワークの活用 | <p>①南部障害相談支援センターと協力し、対象年齢や相談内容に関わらず常に開かれた相談窓口としての役割を果たす。</p> <p>②南部障害支援センターと合同で、毎朝のミーティングや週1回の事例検討の場で検討し各専門職の強みを活かして事業所として支援していく。今年度からは後追いリストを活用し漏れの無い継続的な支援を強化していく。</p> <p>③地域や医療、介護の関係機関とのネットワーク作りの構築を進める。</p> |
| 実態把握              | <p>①民生委員、福祉委員や生活応援クラブの会議に参加し情報収集する。</p> <p>②サロンの出前講座の依頼を受け、開催時には参加者から情報収集する。</p> <p>③情報収集し、必要に応じて電話や訪問により支援の必要性をアセスメントし、必要な機関に繋げていく。</p>   |

## &lt;権利擁護業務&gt;

|         |   |
|---------|---|
| 権利擁護業務  | <p>①権利擁護が必要なケースを早期に発見対応するために、総合相談からつながるすべての支援の全過程において、権利擁護の視点に基づいてかかわり、迅速な対応、チームでの支援、本人の自己決定を大切に支援していく。</p> <p>②成年後見制度の活用窓口としての役割を果たせるように、制度を活用できるスキルを身に着ける。診断書の記入先となる医療機関との顔の見える関係づくりをする。</p>                      |
| 虐待対応    | <p>①虐待の発見、対応、予防が迅速に行えるように関係機関とのネットワークの構築に努める。</p> <p>②虐待を受けている高齢者の対応とともに、虐待者・養護者に対しても必要時、南部障害者相談支援センター等と協力し専門の支援に繋げていく。</p>   |
| 困難事例対応  | <p>①困難事例に対しては、緊急性の判断や課題の優先順位について、職場内の事例検討会で検討しチームで支援していく。</p> <p>②圏域のケアマネジャーの支援困難事例に関しても、同行訪問等を行い一緒に支援していく。</p> <p>③個別地域ケア会議を開催し多職種で役割を分担しながら支援する。</p> <p>④8050問題について南部障害者相談支援センターと事例検討・研究を通して理解を深め、連携して支援していく。</p> |
| 消費者被害防止 | <p>①磐田市消費生活センター等から地域の実情について定期的に情報収集し、民児協、福祉委員会、地区社協の会議や、高齢者サロン、シニアクラブで被害防止の啓発を継続していく。</p> <p>②被害の相談があった時には、磐田市消費生活センターと連携し支援する。</p>   |

## &lt;包括的・継続的ケアマネジメント業務&gt;

|          |   |
|----------|---|
| ネットワーク構築 | <p>①民児協、地区社協、福祉委員会、生活応援クラブのコーディネーター会議に参加し、地域の現状や課題の把握を継続する。</p> <p>①長野地区では、12月12日に小地域ケア会議を開催し、昨年開催した会議で</p> |
|----------|---|

別添様式

|               |   |
|---------------|---|
|               | <p>出された地域課題について、自治会ごとに解決策について話し合いを持つ。</p> <p>②南地区については、小地域ケア会議の開催に向けて地域づくり協議会、社会福祉協議会と話し合い開催の準備をする。</p>   |
| 介護支援専門員に対する支援 | <p>①圏域の主任介護支援専門員中心に結の会の企画をして、介護支援専門員と一緒に事例検討会を行い、資質向上や精神的サポートする。</p> <p>②介護支援専門員が支援困難だと感じているケースについては、助言や同行訪問を行う。必要に応じ個別地域ケア会議を開催し役割分担して、チームで支援できる体制を作る。</p> |

<介護予防ケアマネジメント業務>

|              |   |
|--------------|---|
| 介護予防ケアマネジメント | <p>①ケアプラン会議が利用者の自立支援の目標設定ができ、多職種からの助言を支援に生かし、介護支援専門員の資質向上の場となるように協力していく。</p> <p>②委託のケースについては、委託先と情報を共有し必要時同行訪問やサービス担当者会議の参加をしていく。</p> |
| 介護予防事業       | <p>①「まちの保健室」に同席し、ロコモ度チェック、認知症、いき百等介護予防に関する情報発信の協力をしていく。</p> <p>②高齢者サロンの出前講座で、介護予防に繋がる講話や体操を行う。</p>                                    |

<認知症総合事支援業>

|                            |   |
|----------------------------|---|
| 住民への周知啓発                   | <p>①高齢者サロンにて、認知症に関する講話を行い、参加者やボランティア、福祉委員に認知症を身近な課題ととらえていただくように啓発活動を実施する。</p> <p>②地域づくり協議会、地区社協、社会福祉協議会、南部障害者相談支援センター地区保健師と協力して認知症フォーラムを開催し、地域住民の知りたい情報の提供ができ、予防の視点を持ち、認知症になっても安心して暮らせる地域づくりの活動に繋がられる。</p> <p>③オレンジシールの登録や認知症ケアパスの周知活動をして、認知症の支援制度を地域住民が活用できるように、個別の相談や高齢者サロンで啓蒙していく。</p>               |
| 認知症地域支援員を中心とした支援活動、支援体制づくり | <p>①認知症家族交流会を6・9・11・2月に開催する。認知症の介護について意見交換できる場とする。今年度は、開催場所に介護保険のサービス事業所も検討し、参加者を増やし、地域の専門職種と一緒に開催していく。</p> <p>②認知症に関する相談が多く、支援体制を作り、地域で支えていく必要があるため、認知症に関する個別地域ケア会議を年2回は開催して、役割分担し、支援体制づくりをしていく。</p> <p>③物忘れ相談連絡票を活用し、医療機関とも連携して支援が行える体制を作る。</p> <p>④チームの介入が必要なケースは認知症初期集中支援チームを立ち上げ、早期に対応する体制を作る。</p> |

<在宅医療・介護連携推進事業>

|          |   |
|----------|---|
| 住民への普及啓発 | <p>①人生の最終段階の医療・ケアについて本人が、自分で意思決定できるうちから考えられるように「ACP」の普及啓発をしていく。高齢者サロン等少人数のグループを対象に、「ACP」を理解していただくため、訪問看護等介護保険サービス事業所と一緒に、「もしばなゲーム」を活用して講座を行う。</p> |
|----------|---|

## 今年度のテーマ【家族の力、地域の力を強化し、共にめざそう健幸な豊岡】

## &lt;総合相談支援業務&gt;

|                   |  |
|-------------------|--|
| 総合相談<br>ネットワークの活用 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・複合化、複雑化している相談に対し、相談内容によっては磐田市福祉課、その他関係機関と連携を密にとり、ワンストップ相談窓口として適切な機関、サービスへのつなぎ、継続的な見守りをしていく。</li> <li>・相談内容によっては、地域ケア会議を活用し、関係機関と連携し課題解決を図る。</li> </ul> |
| 実態把握              | <ul style="list-style-type: none"> <li>・個別的支援が必要な対象者を訪問し、必要なサービスへのつなぎや見守りをしていく。</li> <li>・民生委員、生活応援クラブ、住民からの情報をもとに個別訪問する中で、地域課題やニーズを把握し、課題解決に向け支援していく。</li> </ul>                              |

## &lt;権利擁護業務&gt;

|         |   |
|---------|---|
| 権利擁護業務  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・高齢者が適切に自己決定でき、主体的に生活できるように支援する。</li> <li>・困難事例や虐待事例に限らず、権利擁護の視点をもって対応する。</li> <li>・成年後見制度について、包括だよりなどを活用し広報と利用促進に努める。利用にあたっては関係機関との連携を図る。</li> <li>・市民後見人養成に関する協力を行う。</li> </ul>            |
| 虐待対応    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・磐田市版虐待対応マニュアルに沿って、行政を交えた虐待対応チームとして初動会議を行い、緊急性の判断、対応方法の計画、評価会議を行っていく。</li> <li>・関係機関と協力・連携・役割分担しながら対応する。</li> <li>・地域への啓発を行い、虐待の予防・早期発見に努める。</li> <li>・7包括社会福祉士合同でケアメンや虐待啓発などを行う。</li> </ul> |
| 困難事例対応  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・複合課題を抱えるケースなど、多機関と連携を図り、必要なネットワークを形成し、役割分担をしながら対応していく。</li> <li>・必要に応じて、ケア会議を開催し、専門職だけでなく、地域とのネットワークを形成し解決が図れるように努める。</li> </ul>  |
| 消費者被害防止 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・消費者被害に関する注意喚起情報が寄せられた際には、豊岡ケアマネ会や民児協等で情報提供し、消費者被害の啓発を行う。</li> <li>・コロナ詐欺など最新情報を把握し、消費生活センターと連携を図る。</li> </ul>   |

## &lt;包括的・継続的ケアマネジメント業務&gt;

|               |  |
|---------------|--|
| ネットワーク構築      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・今まで構築してきたネットワークの更なる連携強化を図る。</li> <li>・ケア会議を開催する事でより多くの関係機関、医療関係者や民生委員、社協・地区社協、交流センター、障害支援センター等と地域課題の抽出と課題解決に向け、これらの各関係機関と連携し地域づくりをしていく。</li> </ul> |
| 介護支援専門員に対する支援 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・豊岡ケアマネ会を開催し、「事例検討会」を始めとした勉強会などケアマネの資質向上となるような企画を立てていくと共に、単なる業務上の支援にとどまらずケアマネのメンタルヘルスケアにまで配慮できるような、何でも相談し合える関係構築の場となるよう支援していく。</li> </ul>           |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・昨年に引き続き疾患別ケアマネジメントの標準化をもとにした「事例検討会」を開催し、ケアマネのアセスメント力、ケアマネジメント力のステップアップに向けた支援を行う。</li> </ul> |
|--|---|

<介護予防ケアマネジメント業務>

|              |  |
|--------------|--|
| 介護予防ケアマネジメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>・磐田市ケアプラン会議への参加、豊岡ケアマネ会による事例検討会や勉強会などを共同開催し、自立に向けた適切な支援ができるようにする。</li> <li>・短期集中予防サービス事業の訪問型の啓蒙と効果的な活用を試みる。</li> <li>・シニアクラブ、サロンなどに出向き、自立に向けた地域の意識啓発をする。</li> </ul>                                   |
| 介護予防事業       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・誰でも通える居場所「フラット・パーク」が、自主活動として定着するように関係機関と協働しながら支援していく。</li> <li>・糖尿病予防への取り組みとして、第2回ウォーキングによる市民への啓発、「みんな健康めざし隊」の活動支援を行う。</li> <li>・コロナ感染拡大予防のため、高齢者のフレイルが心配されていることから、フレイル予防のチラシを配布し啓発をしていく。</li> </ul> |

<認知症総合事支援業>

|                            |  |
|----------------------------|--|
| 住民への周知啓発                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・認知症普及啓発活動</li> </ul> <p>認知症サポート医や豊岡医師会、民生委員、地区社協、ケアマネ、サービス事業所、交流センター等と豊岡地区の認知症に関する現状、課題を共有し、地域性を勘案した効果的な普及啓発活動を検討、企画、実施していく。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域に出向いた際には、認知症ケアパス等を活用し、認知症に関する講座を行っていく。認知症初期集中支援チームや認知症高齢者事前登録制度(オレンジシール)等について周知していく。</li> </ul> |
| 認知症地域支援員を中心とした支援活動、支援体制づくり | <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域のキャラバンメイトを増やし、一緒に認知症サポーター養成講座等を開催し、地域への普及啓発活動を行っていく。</li> <li>・ごんカフェ(豊岡版認知症カフェ)の開催</li> </ul> <p>豊岡地区内の介護支援専門員が主となり、認知症の本人、家族の交流の場としてのカフェを開催していく。(7/11 10/24 2/13)年3回開催予定。包括は後方支援していく。</p>   |

<在宅医療・介護連携推進事業>

|          |  |
|----------|--|
| 住民への普及啓発 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・豊岡地区医師会を中心にどのような方法、内容で進めていくか相談しながら、ケアマネ、民生委員、地区社協等必要な関係機関と連携し、地域にあった事業となるよう企画、実施していく。コロナウイルス感染予防の観点からも、多勢が集まる講演会ではなく、啓発チラシ等の配布等 普及啓発できる方法も検討していく。各関係機関が連携する事で、地域の医療や社会資源について考え、意見交換できる場となるようにしたい。</li> </ul> |
|----------|--|

## 包括の理念 【動く・高める・つながる】

- 今年度のテーマ
1. チーム力を高める（センター内の総合相談体制の整備・対応の機能強化）
  2. 地域マネジメントに向けての多職種との連携（地域の実態把握・課題分析ができる土壌づくり）

## &lt;総合相談支援業務&gt;

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <p>総合相談<br/>ネットワークの活用</p> | <p>総合相談は、包括業務の基盤的役割を果たし、すべての業務の入り口となる。相談内容が複雑化している背景がある。そのため個別ケースの対応において、対応の遅れや連携ミス、緊急性の見逃し等の支障が生じることや、職員のバーンアウト等のリスクの発生が想定される。経験の浅い職員の人材育成と共に、経験のあるスタッフを含めた実践力向上を図っていかなくてはならない課題がある。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎朝のミーティングにて新規ケースの情報共有、継続ケースの把握を行い、トリアージ機能として位置づける。</li> <li>・毎月1回（第4火午前）会議を行い、ケースの迷い、悩み等を共有し、担当者のフォローと、包括としての進行管理機能を持たせる。</li> <li>・年2回（9月・3月）包括内で事例検討会（グループスーパービジョン）を行う。</li> <li>・地域づくり協議会ごとに担当者を配置している。各エリアの事業等の状況をメンバーが共有し、目標達成にむけてのネットワークの活用を検討する。</li> </ul> |
| <p>実態把握</p>               | <p>効果的な実態把握のためには、目的及び内容が明確化され、情報の整理、可能な対応方法、連携方法の判断が必要となる。そのために、対象者、実態把握の内容等を、市、他包括等と協議していく。</p>   |

## &lt;権利擁護業務&gt;

|                |  |
|----------------|--|
| <p>権利擁護業務</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・民生委員が入れ替わっているため、権利擁護について情報発信し、早期発見の役割を担ってもらえるよう連携を図る。</li> <li>・ケアマネジャーやサービス事業所向けに虐待防止研修を7包括合同で実施予定</li> <li>・市主催の市職員向け成年後見勉強会の開催に協力。</li> <li>・医療機関や金融機関、法律の専門家との連携を強化する。</li> </ul>  |
| <p>虐待対応</p>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・経験の浅い職員が主担当としてケース対応ができるようバックアップ体制を整え、多職種でフォローができるようにしていく。</li> <li>・マニュアルに沿い、初動期より迅速に対応できるよう市との連携を強化する。</li> <li>・介護支援専門員とケースの背景や要因、課題をともに考え、役割分担しながら包括としての対応の終結を意識して支援を行う。</li> </ul> |
| <p>困難事例対応</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・困難事例について、朝のミーティングや月1回のミーティングにて協議し、包括の立ち位置と対応の終結を意識し、方針を共有し、対応していく。</li> <li>・個別地域ケア会議を活用し、多職種の視点でケースの背景や課題を協議し、解決に向けた検討を行う。モニタリングも適切に実施する。</li> </ul>                                  |
| <p>消費者被害防止</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・日頃から消費生活センターや他機関との連携を図り情報共有をして被害拡大防止をしていく。</li> <li>・民生委員には民児協、豊田管内のケアマネジャーには菜の花の会を利用し注意喚起や普及啓発を行っていく。</li> </ul>  |



別添様式

<包括的・継続的ケアマネジメント業務>

|               |   |
|---------------|---|
| ネットワーク構築      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・豊田包括エリアの居宅支援事業所の集まり「菜の花の会」を開催し、介護支援専門員の横のつながりがもてる場にする。また、豊田管内の主任ケアマネの協力の元、特定事業所加算を算定していない事業所の介護支援専門員の支援ができるような場にする。</li> </ul>  |
| 介護支援専門員に対する支援 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月行う包括内でのミーティングで、介護支援専門員から相談のあったケースに対して、包括としての支援を協議し、介護支援専門員への支援にフィードバックする。</li> <li>・7包括主任ケアマネと磐田ケアマネ会と共同で、ケアマネジメントの研修を企画。中部包括と合同で事例検討会を企画。疾患別のケアマネジメントの理解がさらに深まるようにする。</li> </ul> |

<介護予防ケアマネジメント業務>

|              |   |
|--------------|---|
| 介護予防ケアマネジメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>・委託の居宅介護支援事業所を包括内で担当制にし、担当者を中心に事務手続きやプラン等の確認を行っていく。</li> <li>・介護予防支援事業所として、自分たち自身のケアマネジメント一連の書類の確認を行う。</li> </ul>                                  |
| 介護予防事業       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域住民に向けて、介護保険・総合事業への理解、介護・医療費用の抑制のための自助・互助の必要性和健康づくり、糖尿病・認知症予防のための生活習慣病の管理、フレイル予防について地域での出前講座等を利用し啓発する。また、実態把握対象者に対しては、個別に訪問、啓発を行っていく。</li> </ul> |

<認知症総合事支援業>

|                            |   |
|----------------------------|---|
| 住民への周知啓発                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・磐田市の認知症の取り組みや地域での活動について、包括新聞を利用し、住民へ広く広報を行う。</li> <li>・地域の実情に合わせ、認知症サポーター養成講座の企画・開催。</li> <li>・井通地区で認知症フォーラムを企画。(地域づくり協議会単位で開催をしてきたため、開催を行っていない地区での開催。今回のフォーラムで、管内の5つすべての地域づくり協議会単位での開催となる。)</li> </ul> |
| 認知症地域支援員を中心とした支援活動、支援体制づくり | <ul style="list-style-type: none"> <li>・交流センターやサロン等での出張カフェの開催</li> <li>・池田地区にて交流センター講座を活用してケアの向上を図る</li> <li>・家族の会の地域開催に向けた準備として、総合相談等から対象となるケースの実態把握に努める。</li> </ul>   |

<在宅医療・介護連携推進事業>

|          |   |
|----------|---|
| 住民への普及啓発 | <p>昨年度は交流センター講座にて、在宅医療・介護、健康寿命の推進等のテーマで開催してきた。今年度は、地域づくり協議会の福祉講演会、健康講座を活用し、地区役員の方と企画の段階から話し合いを重ね、「ACP」をテーマに、青城地区、富岡地区で企画。</p> |
|----------|---|

今年度のテーマ【ネットワーク力を高めて、事例の課題解決に向けて協働で取り組む】

<総合相談支援業務>

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <p>総合相談<br/>ネットワークの活用</p> | <p>「つながる」ネットワーク先に対して相談窓口 PR(包括定期便含む)を継続する。ネットワークを活用して、支援策に「つなげて」課題解決に取り組み、「つないだあとも」継続的に支援する体制で臨む。特に、福祉課・高齢者支援課の各グループ、(市・南部)障害者相談支援センター、こども・若者相談センターと協働して課題解決。また「個別地域ケア会議」が有効に機能する事例は積極的に実施。「小地域ケア会議」は、7月頃に在宅医療を支える専門職の会と包括が、2月にはまちづくり協議会福祉部と第2層の生活支援コーディネーターが中心に開催。</p> |
| <p>実態把握</p>               | <p>直接訪問を第一とし、介護予防・日常生活支援総合事業の対象者、認知症事例や生活困窮者、虐待や消費者被害事例などを含む要援護者の、個別課題の早期発見と必要な支援、また課題における「自助」「互助」の勧奨などの周知啓発を行いたい。実態把握や民生委員との地区課題検討会を通じて、あるいは地区社協、サロン、シニアクラブ、カフェなど、地域の活動団体との連携の中で、竜洋北・西・東地区の地域特性や社会福祉資源をふまえ、個別支援や地域課題の把握・解決につなげたい。</p>                                  |

<権利擁護業務>

|               |   |
|---------------|---|
| <p>権利擁護業務</p> | <p>制度の利用促進を示す国の広報・啓発より、権利擁護課題の早期発見から相談支援、地域連携ネットワークの中の「チーム」連携や支援、特に福祉・地域の関係者と後見人とのつながり強化、などを図りたい。継続して、司法をも含めた福祉・医療・地域の連携ネットワークづくり(弁護士や司法書士との顔の見える関係づくり)に、力を注ぎたい。</p> <p>包括社会福祉士全体としては、磐田市における権利擁護の支援体制を、ともに考え、全市的な現状についての課題や今後を見据えた課題に対し、必要な支援体制(司法・福祉・医療的視点を踏まえた協議、スムーズな市長申立、チームや後見人への支援ができる中核機関)が整うよう協力したい。</p> |
| <p>虐待対応</p>   | <p>通報・相談のあった事例については、コアメンバー会議から早期解決に向け、福祉課、市・南部障害、警察、その他関係者との情報共有、共通理解をもち、足並みを揃えた対応で取り組む。特に認知症の知識や理解の不足、家庭の地域からの孤立、虐待者自身が精神疾患を有しストレスコントロールができないなどの、課題解決に取り組む。また、ACPの周知も虐待予防に効果があることも念頭に啓発活動を行いたい。さらに、男性介護者への支援「ケアメン講座」の(年1回)地域開催について、関係機関や地域での協力者と継続して協働し取り組みたい。</p>   |
| <p>困難事例対応</p> | <p>本人、家族、ケアマネや民生委員などの相談や実態把握により、困難を抱えている要援護者を掘り起こし早期対応を図る。地域ケア会議などによるネットワーク構築や継続支援を図る中で、高齢者支援課・福祉課、生活困窮者や障害者や子ども・若者相談センターなどの相談窓口担当者と連携強化して課題解決したい。また、高齢者の夜間保護や生活困難者の住まいについて、緊急対応できる体制づくりが切に望まれ、上記の関係機関と協働し取り組みたい。</p>   |

別添様式

|         |  |
|---------|--|
| 消費者被害防止 | <p>実態把握や日頃の個別訪問での情報収集・注意喚起、カフェ3ヶ所やサロン・シニアクラブの訪問での被害実態や被害が疑われる状況の情報収集・注意喚起を実施。また、警察署、交番、消費生活センター、民生委員などの関係者や通所系・訪問系のサービス事業所など関係機関と、スムーズな相談や連携した対応を図る。問題解決まで継続フォローを行い、被害の未然防止、早期発見・早期解決をしたい。</p> |
|---------|--|

<包括的・継続的ケアマネジメント業務>

|               |  |
|---------------|--|
| ネットワーク構築      | <p>「つながる」ネットワークづくりを昨年度同様、実施する。「小地域ケア会議」において、医療・介護の専門職と司法書士・社会福祉士・成年後見担当者(社協や行政)とのネットワーク構築を図る。</p>  |
| 介護支援専門員に対する支援 | <p>今年度の研修は、7包括合同研修会を1回、3包括合同の事例検討会を1回実施する。介護支援専門員の資質向上をねらいとして、技術面の底上げや介護支援専門員同士のネットワークづくりをしていく。介護支援専門員が感じている困難の背景分析を一緒に行い、何が困難を引き起こしているのかに気づき、どのように対応していけばよいのか自分で検討できるように支援するといった、精神面の支援もしていきたい。また居宅訪問を実施して、個々の介護支援専門員と面談する機会を増やし、信頼関係の構築に努め、プランのコメントをする機会や研修を通して、自立支援に資するプランの作成ができ地域の社会資源の活用ができるよう、支援・助言していきたい。</p> |

<介護予防ケアマネジメント業務>

|              |   |
|--------------|---|
| 介護予防ケアマネジメント | <p>介護予防支援とケアマネジメント A は直接担当と並行して、業務委託していく。受託ケースは今年度平均 46 件を目指している(法人の業務計画より)。委託ケースは月平均 185 件前後になる見込みで、年間委託率を 75%と予測している。</p>   |
| 一般介護予防事業     | <p>コロナウイルス感染拡大防止により外出・交流を控える高齢者に対して、自宅での体力低下や認知症進行予防の周知啓発を図る。その具体的な方法(下記2つの事業における講演会等できない場合も同様)だが、公共・民間機関や事業所へのビラ配置、民生委員やサービス利用者へのビラ(世帯向け)配布、カフェ利用者へのビラ郵送、高齢者への包括発信ハガキの郵送などを検討・実施したい。</p> <p>また、交流センター長、地区担当保健師、2層の生活支援コーディネーター、子どもの家との「情報共有会」の継続。地域の介護予防活動の把握(情報提供含む)と、支援(出前講座含む)の実施。高齢者カフェにおける「体力測定」の継続実施の予定。</p> |

<認知症総合事業支援事業>

|                            |   |
|----------------------------|---|
| 住民への周知啓発                   | <p>地域住民へ周知啓発する機会として、「認知症フォーラム」をまちづくり協議会福祉部と共催で9月頃に予定。11月の竜洋文化祭で「認知症に関する体験会」のブースを設置予定。小中学生に対するサポーター養成講座の実施予定。</p>                      |
| 認知症地域支援員を中心とした支援活動、支援体制づくり | <p>認知症相談支援体制の充実として、認知症の人とその家族と地域支援者らと、「一緒に歩く会」などを企画・運営したい。また認知症の人と家族を含む高齢者カフェ「ウエルカフェ」「香寿カフェ」「ふれあいカフェ」を民間団体・事業所と共催で年間通して実施する予定である。</p> |

<在宅医療・介護連携推進事業>

|          |  |
|----------|--|
| 住民への普及啓発 | <p>地域住民へ在宅医療・介護の必要性を普及啓発する機会として、「もしものときの意思決定(ACP 関連)」の講演会を、竜洋地域・在宅医療を支える専門職の会(訪問看護)とのネットワーク活用をして2月頃に実施する予定である。</p> |
|----------|--|

今年度のテーマ【 「自ら考え、取り組む」を支援する。 】

<総合相談支援業務>

|                   |   |
|-------------------|---|
| 総合相談<br>ネットワークの活用 | <p><b>ワンストップサービスとワンチーム支援の強化</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>複合的な課題や複雑な内容の相談、迅速な対応が求められる支援については、他の関係機関と情報共有と連携を行い、ワンチームで支援が行えるよう努める。</li> </ul> <p><b>自立支援と自己決定支援</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>3職種の専門性を生かしたチームアプローチを基本に、本人や家族等が自ら考え決定をしていくプロセスを強化する。また、望む生活が可能な限り地域で継続できるよう、地域ネットワークを活用した環境設定に努める。</li> </ul> |
| 実態把握              | <p><b>フレイルの進行予防</b></p> <p>行政や地域の方から情報収集を行い、実態を把握するために必要に応じて戸別訪問を行う。フレイルを早期に発見し、悪化しないように適切な支援を行う仕組みを構築する。</p>   |

<権利擁護業務>

|         |  |
|---------|--|
| 権利擁護業務  | <p><b>情報共有と連携強化</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>行政職員・関係機関・3職種間で情報共有し、交流会等に参加する。</li> </ul>  |
| 虐待対応    | <p><b>権利擁護に関する啓発と支援</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>本人の望む生き方を尊重できるよう、家族の希望だけでなく本人の希望を聞きながら支援できるよう努める。</li> </ul> <p><b>高齢者虐待発生時のスムーズな対応</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>虐待ケースについて福祉課と連携し終結を意識した支援を行う。</li> </ul> |
| 困難事例対応  | <p><b>個別地域ケア会議やケース会議の活用</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>個別ケースや地域での活動の中で見えた地域課題を2層生活支援コーディネーターとともに考え、課題の解決や改善を図るようにする。</li> </ul>  |
| 消費者被害防止 | <p><b>消費者被害防止のための啓発と対応</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>最新の被害情報を常に意識的に収集し、個人情報の流出には最新の注意を払いながら地域や関係者に発信し、啓発する。</li> </ul>  |

<包括的・継続的ケアマネジメント業務>

|               |   |
|---------------|---|
| ネットワーク構築      | <p><b>福田ふくふく会議（医療、介護、福祉事業所ネットワーク）の開催</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>地域の課題を抽出し、他職種や他機関と連携し解決へ向けての取り組みを行う。</li> </ul>         |
| 介護支援専門員に対する支援 | <p><b>主任介護支援専門員との連携強化</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>地域の主任介護支援専門員と協働で介護支援専門員の資質向上に努める。支援困難にならないための助言や解決方法を共に考える。</li> </ul> |

別添様式

<介護予防ケアマネジメント業務>

|                     |  |
|---------------------|--|
| <p>介護予防ケアマネジメント</p> | <p><b>自立支援を意識したサービスの利用を支援する</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・個々の特性を理解し、ICFの視点に基づきケアマネジメントを実施、自立を導き出し生活目標につなげる。</li> <li>・短期集中トレーニングが自立支援の効果的な事業につながるよう、事業所と連携をとりながら進めていく。</li> </ul> <p><b>地域への自立支援の視点の周知啓発</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・高齢者の活動や参加を広げていくことで、生活機能向上につながることを啓発・周知し、正しい理解を促していく。</li> </ul> <p><b>委託ケースへの支援</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・初回相談から途切れることのないように委託先との情報共有を行いながら、状態を確認し、必要時同行訪問や担当者会議に参加する。</li> </ul> |
| <p>介護予防事業</p>       | <p><b>介護予防を目的とした地域への啓発</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・出前講座の依頼に応じ、高齢者の主体的な取り組みや行動変容につながるよう、理解しやすい言葉や視覚でつたえられるように工夫していく。</li> </ul> <p><b>介護予防を目的とした通いの場などの情報提供</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・介護予防を目的とした通いの場（サロン、シニアクラブ、いきいき100歳体操、自主クラブなど）の社会資源が活用できるように啓発・支援していく。</li> </ul> <p><b>福田ささえあう会の開催</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・誰でも参加でき、誰もが自分の強みを活かして支えあえる居場所にするとともに、2層コーディネーターと連携して地域の活動につなげられるようにする。</li> </ul>                |

<認知症総合事支援業>

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <p>住民への周知啓発</p>                   | <p><b>認知症サポーター養成講座の開催</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・幅広い年齢層の方に講座の必要性を理解してもらい、地域のキャラバンメイトと連携・協力し講座の開催や受講を働きかけていく。</li> </ul> <p><b>福田オレンジミニ講座（認知症フォーラム）の開催</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・3交流センターを会場として、小さい規模での開催をする。「共生」の視点を主とし、認知症サポーター養成講座を組み込んだものにしていく。</li> </ul>   |
| <p>認知症地域支援員を中心とした支援活動、支援体制づくり</p> | <p><b>ふれあいカフェ（認知症カフェ）の開催、支援</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・本人や家族の声を大切に、関わる専門職が力を発揮できるようにする。</li> </ul> <p><b>オレンジシール・認知症ケアパスの活用</b></p> <p>オレンジシールや個人賠償責任保険が適切な利用に繋がるように周知していく。</p> <p><b>認知症初期集中支援チームとの協力</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・チームの支援対象となったケースについてはチーム員と連携し、スムーズにチーム活動へ移行、引継ぎができるように協力していく。</li> </ul> |

<在宅医療・介護連携推進事業>

|                 |   |
|-----------------|---|
| <p>住民への普及啓発</p> | <p><b>交流センター講座の開催</b></p> <p>昨年度の交流センター講座のテーマ「あなたが考えるこれからのこと」の第2弾として、もしもの時・これからのことを「自ら考え、取り組む」ことができるように、市民へ普及啓発をしていく。</p> |
|-----------------|---|

令和2年度

地域包括支援センター

収支予算書

## 令和2年度 磐田市城山向陽地域包括支援センター収支予算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 予算額        |
|--------------------|------------|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 26,104,000 |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 308,000    |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 244,000    |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 584,000    |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 3,951,000  |
| 介護予防支援費            | 9,745,000  |
| 介護予防支援費            | 0          |
| 法人繰入金              | 0          |
|                    | 0          |
| 合 計                | 40,936,000 |

「再委託料を含む」  
再委託料: 包括(法人)から各居宅へ委託したプラン費の合計  
(国保連から直接支払われている額・県外居宅等へ直接支払った額を含む)

支出の部

(単位:円)

| 科 目      | 予算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支援<br>事業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                  |                       |                  |
| 賃金       | 26,834,000 | 21,547,000     | 791,000      | 4,496,000        | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 3,060,000  | 2,485,000      | 110,000      | 465,000          | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 50,000     |                | 50,000       |                  | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 250,000    | 125,000        | 40,000       | 85,000           | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 240,000        | 159,000      | 40,000           | 41,000                | 事務用品等            |
|          | 燃料費        | 150,000        | 120,000      | 10,000           | 20,000                | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 25,000         |              | 25,000           |                       | カフェ運営費等          |
|          | 印刷製本費      | 250,000        | 127,000      | 27,000           | 96,000                | 外注印刷、コピー等        |
|          | 光熱水費       | 200,000        | 150,000      | 20,000           | 30,000                | 電気・ガス・水道         |
|          | 修繕料        | 140,000        | 140,000      |                  |                       | 自動車車検・修繕         |
| 役務費      | 通信運搬費      | 460,000        | 368,000      | 23,000           | 69,000                | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 100,000        | 100,000      |                  |                       | 消防設備点検等          |
| 委託料      | 8,294,000  |                |              | 8,294,000        | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 575,000    | 475,000        |              | 100,000          | 駐車場、リース料等             |                  |
| 備品購入費    | 66,000     | 66,000         |              |                  | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 150,000    | 150,000        |              |                  | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 35,000     | 35,000         |              |                  | 税金                    |                  |
| その他経費    | 57,000     | 57,000         |              |                  | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 40,936,000 | 26,104,000     | 1,136,000    | 13,696,000       |                       |                  |

※原則100円未満は調整(収入は切捨て・支出は切り上げ等)

※市委託料(包括的支援事業)の収入予算額とセンター運営事業「包括的支援事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※市委託料(認知症総合支援事業・在宅医療介護連携推進事業・地域ケア会議推進事業)の合計収入予算額と、センター運営事業「左記以外委託事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること

## 令和2年度 中部地域包括支援センター収支予算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 予算額        |
|--------------------|------------|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 26,104,000 |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 308,000    |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 244,000    |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 584,000    |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 4,200,000  |
| 介護予防支援費            | 8,800,000  |
| 介護予防支援費            | 0          |
| 法人繰入金              | 0          |
|                    | 0          |
| 合 計                | 40,240,000 |

「再委託料を含む」  
再委託料: 包括(法人)から各居宅へ委託したプラン費の合計  
(国保連から直接支払われている額・県外居宅等へ直接支払った額を含む)

支出の部

(単位:円)

| 科 目      | 予算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支援<br>事業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                  |                       |                  |
| 賃金       | 24,700,000 | 21,500,000     | 700,000      | 2,500,000        | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 4,440,000  | 3,820,000      | 140,000      | 480,000          | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 0          | 0              | 0            | 0                | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 5,000      | 3,000          | 1,000        | 1,000            | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 160,000        | 144,000      | 4,000            | 12,000                |                  |
|          | 燃料費        | 76,000         | 60,000       | 2,000            | 14,000                | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 0              | 0            | 0                | 0                     |                  |
|          | 印刷製本費      | 43,000         | 27,000       | 1,000            | 15,000                | 印刷(コピー)          |
|          | 光熱水費       | 75,000         | 69,000       | 1,000            | 5,000                 |                  |
|          | 修繕料        | 30,000         | 20,000       | 1,000            | 9,000                 | 修繕(自動車車検)        |
| 役務費      | 通信運搬費      | 620,000        | 400,000      | 100,000          | 120,000               | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 42,000         | 28,000       | 1,000            | 13,000                |                  |
| 委託料      | 9,240,000  | 0              | 0            | 9,240,000        | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 666,000    | 540,000        | 50,000       | 76,000           | リース料                  |                  |
| 備品購入費    | 0          | 0              | 0            | 0                | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 80,000     | 63,000         | 2,000        | 15,000           | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 0          | 0              | 0            | 0                | 税金                    |                  |
| その他経費    | 63,000     | 50,000         | 10,000       | 3,000            | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 40,240,000 | 26,724,000     | 1,013,000    | 12,503,000       |                       |                  |

※原則100円未満は調整(収入は切捨て・支出は切り上げ等)

※市委託料(包括的支援事業)の収入予算額とセンター運営事業「包括的支援事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※市委託料(認知症総合支援事業・在宅医療介護連携推進事業・地域ケア会議推進事業)の合計収入予算額と、センター運営事業「左記以外委託事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること



## 令和2年度 南部地域包括支援センター収支予算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 予算額        |
|--------------------|------------|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 16,009,000 |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 244,000    |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 122,000    |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 365,000    |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 2,200,000  |
| 介護予防支援費            | 3,700,000  |
| 介護予防支援費            | 0          |
| 法人繰入金              | 0          |
|                    | 0          |
| 合 計                | 22,640,000 |

「再委託料を含む」  
再委託料: 包括(法人)から各居宅へ委託したプラン費の合計  
(国保連から直接支払われている額・県外居宅等へ直接支払った額を含む)

支出の部

(単位:円)

| 科 目      | 予算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支援<br>事業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                  |                       |                  |
| 賃金       | 14,300,000 | 13,732,000     | 568,000      |                  | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 2,300,000  | 2,212,000      | 88,000       |                  | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 0          | 0              | 0            |                  | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 20,000     | 19,200         | 800          |                  | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 17,000         | 16,320       | 680              |                       |                  |
|          | 燃料費        | 50,000         | 48,000       | 2,000            |                       | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 2,000          | 1,920        | 80               |                       |                  |
|          | 印刷製本費      | 140,000        | 134,400      | 5,600            |                       | 印刷(コピー)          |
|          | 光熱水費       | 80,000         | 76,800       | 3,200            |                       |                  |
| 役務費      | 修繕料        | 0              | 0            | 0                |                       | 修繕(自動車車検)        |
|          | 通信運搬費      | 270,000        | 259,200      | 10,800           |                       | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 250,000        | 240,000      | 10,000           |                       |                  |
| 委託料      | 4,610,000  | 105,600        | 4,400        | 4,500,000        | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 18,000     | 17,280         | 720          |                  | リース料                  |                  |
| 備品購入費    | 0          | 0              | 0            |                  | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 83,000     | 79,680         | 3,320        |                  | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 450,000    | 432,000        | 18,000       |                  | 税金                    |                  |
| その他経費    | 50,000     | 34,600         | 15,400       |                  | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 22,640,000 | 17,409,000     | 731,000      | 4,500,000        |                       |                  |

※原則100円未満は調整(収入は切捨て・支出は切り上げ等)

※市委託料(包括的支援事業)の収入予算額とセンター運営事業「包括的支援事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※市委託料(認知症総合支援事業・在宅医療介護連携推進事業・地域ケア会議推進事業)の合計収入予算額と、センター運営事業「左記以外委託事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること

## 令和2年度 豊岡地域包括支援センター収支予算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 予算額        |
|--------------------|------------|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 16,009,000 |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 244,000    |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 122,000    |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 365,000    |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 2,891,228  |
| 介護予防支援費            | 1,977,906  |
| 住宅改修理由書作成手数料       | 6,480      |
| 法人繰入金              | 1,713,052  |
| 合 計                | 23,328,666 |

「再委託料を含む」  
再委託料: 包括(法人)から各居宅へ委託したプラン費の合計  
(国保連から直接支払われている額・県外居宅等へ直接支払った額を含む)

支出の部 (単位:円)

| 科 目      | 予算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支<br>援事<br>業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|----------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                      |                       |                  |
| 賃金       | 17,110,388 | 14,543,829     | 855,520      | 1,711,039            | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 2,752,299  | 2,339,454      | 137,615      | 275,230              | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 0          |                |              |                      | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 12,000     | 3,500          | 0            | 8,500                | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 0              |              |                      |                       |                  |
|          | 燃料費        | 108,000        | 67,000       | 0                    | 41,000                | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 0              |              |                      |                       |                  |
|          | 印刷製本費      | 216,000        | 194,400      | 0                    | 21,600                | 印刷(コピー)          |
|          | 光熱水費       | 57,973         | 48,400       | 0                    | 9,573                 |                  |
|          | 修繕料        | 120,000        | 108,000      | 0                    | 12,000                | 修繕(自動車車検)        |
| 役務費      | 通信運搬費      | 288,000        | 259,200      | 0                    | 28,800                | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 29,270         | 26,343       | 0                    | 2,927                 |                  |
| 委託料      | 1,977,906  | 0              | 0            | 1,977,906            | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 69,816     | 56,500         | 0            | 13,316               | リース料                  |                  |
| 備品購入費    | 0          | 0              | 0            | 0                    | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 122,909    | 62,000         | 18,081       | 42,828               | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 14,400     | 13,000         | 0            | 1,400                | 税金                    |                  |
| その他経費    | 449,705    | 365,980        | 0            | 83,725               | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 23,328,666 | 18,087,606     | 1,011,216    | 4,229,844            |                       |                  |

※原則100円未満は調整(収入は切捨て・支出は切り上げ等)

※市委託料(包括的支援事業)の収入予算額とセンター運営事業「包括的支援事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※市委託料(認知症総合支援事業・在宅医療介護連携推進事業・地域ケア会議推進事業)の合計収入予算額と、センター運営事業「左記以外委託事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること

## 令和2年度 豊田地域包括支援センター収支予算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 予算額        |
|--------------------|------------|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 26,104,000 |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 308,000    |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 244,000    |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 584,000    |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 3,700,000  |
| 介護予防支援費            | 5,800,000  |
| 介護予防支援費            | 0          |
| 法人繰入金              | 0          |
|                    | 0          |
| 合 計                | 36,740,000 |

「再委託料を含む」  
再委託料:包括(法人)から各居宅へ委託したプラン費の合計  
(国保連から直接支払われている額・県外居宅等へ直接支払った額を含む)

支出の部 (単位:円)

| 科 目      | 予算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支援<br>事業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                  |                       |                  |
| 賃金       | 23,312,000 | 21,000,000     | 800,000      | 1,512,000        | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 3,330,000  | 3,150,000      | 112,000      | 68,000           | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 100,000    | 50,000         | 50,000       |                  | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 362,000    | 110,000        |              | 252,000          | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 380,000        | 160,000      | 10,000           | 210,000               |                  |
|          | 燃料費        | 91,000         | 36,000       | 10,000           | 45,000                | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 50,000         |              | 50,000           |                       |                  |
|          | 印刷製本費      | 300,000        | 120,000      | 80,000           | 100,000               | 印刷(コピー)          |
|          | 光熱水費       | 87,000         | 87,000       |                  |                       |                  |
|          | 修繕料        | 154,000        | 77,000       |                  | 77,000                | 修繕(自動車車検)        |
| 役務費      | 通信運搬費      | 581,000        | 203,000      | 24,000           | 354,000               | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 266,000        | 266,000      |                  |                       |                  |
| 委託料      | 6,100,000  |                |              | 6,100,000        | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 0          |                |              |                  | リース料                  |                  |
| 備品購入費    | 400,000    | 200,000        |              | 200,000          | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 98,000     | 30,000         |              | 68,000           | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 29,000     | 23,000         |              | 6,000            | 税金                    |                  |
| その他経費    | 1,100,000  | 592,000        |              | 508,000          | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 36,740,000 | 26,104,000     | 1,136,000    | 9,500,000        |                       |                  |

※原則100円未満は調整(収入は切捨て・支出は切り上げ等)

※市委託料(包括的支援事業)の収入予算額とセンター運営事業「包括的支援事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※市委託料(認知症総合支援事業・在宅医療介護連携推進事業・地域ケア会議推進事業)の合計収入予算額と、センター運営事業「左記以外委託事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること

## 令和2年度 竜洋地域包括支援センター収支予算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 予算額        |
|--------------------|------------|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 16,009,000 |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 244,000    |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 122,000    |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 365,000    |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 2,956,800  |
| 介護予防支援費            | 7,761,600  |
| 介護予防支援費            | 0          |
| 法人繰入金              | 907,800    |
|                    | 0          |
| 合 計                | 28,366,200 |

「再委託料を含む」  
再委託料:包括(法人)から各居宅へ委託したプラン費の合計  
(国保連から直接支払われている額・県外居宅等へ直接支払った額を含む)

支出の部 (単位:円)

| 科 目      | 予算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支援<br>事業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                  |                       |                  |
| 賃金       | 15,628,000 | 11,721,000     | 523,655      | 3,383,345        | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 3,068,200  | 2,301,150      | 86,705       | 680,345          | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 0          | 0              | 0            | 0                | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 10,000     | 7,500          | 500          | 2,000            | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 215,000        | 150,500      | 10,750           | 53,750                |                  |
|          | 燃料費        | 230,000        | 161,000      | 11,500           | 57,500                | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 0              | 0            | 0                | 0                     |                  |
|          | 印刷製本費      | 150,000        | 105,000      | 7,500            | 37,500                | 印刷(コピー)          |
|          | 光熱水費       | 70,000         | 49,000       | 3,500            | 17,500                |                  |
|          | 修繕料        | 150,000        | 120,000      | 7,500            | 22,500                | 修繕(自動車車検)        |
| 役務費      | 通信運搬費      | 370,000        | 259,000      | 18,500           | 92,500                | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 185,000        | 129,500      | 9,250            | 46,250                |                  |
| 委託料      | 7,630,000  | 582,260        |              | 7,047,740        | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 280,000    | 196,000        | 14,000       | 70,000           | リース料                  |                  |
| 備品購入費    | 0          | 0              | 0            | 0                | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 280,000    | 227,090        | 23,000       | 29,910           | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 80,000     | 0              | 4,000        | 76,000           | 税金                    |                  |
| その他経費    | 20,000     | 0              | 10,640       | 9,360            | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 28,366,200 | 16,009,000     | 731,000      | 11,626,200       |                       |                  |

※原則100円未満は調整(収入は切捨て・支出は切り上げ等)

※市委託料(包括的支援事業)の収入予算額とセンター運営事業「包括的支援事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※市委託料(認知症総合支援事業・在宅医療介護連携推進事業・地域ケア会議推進事業)の合計収入予算額と、センター運営事業「左記以外委託事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること

## 令和2年度 福田地域包括支援センター収支予算書

収入の部 (単位:円)

| 区分                 | 予算額        |   |
|--------------------|------------|---|
| 市委託料(包括的支援事業)      | 16,009,000 | 16,009,000  |
| 市委託料(認知症総合支援事業)    | 244,000    | 244,000   |
| 市委託料(在宅医療介護連携推進事業) | 122,000    | 122,000   |
| 市委託料(地域ケア会議推進事業)   | 365,000    | 365,000   |
| 介護予防ケアマネジメント費      | 3,500,000  |   |
| 介護予防支援費            | 4,800,000  | 「再委託料を含む」<br>再委託料:包括(法人)から各居宅へ委託したプラン費の合計<br>(国保連から直接支払われている額・県外居宅等へ直接支払った額を含む) |
| 介護予防支援費            | 0          |   |
| 法人繰入金              | 3,799,000  |   |
|                    | 0          |   |
| 合 計                | 28,839,000 |   |

支出の部 (単位:円)

| 科 目      | 予算額        | センター運営事業(委託事業) |              | 介護<br>予防支援<br>事業 | 詳 細                   |                  |
|----------|------------|----------------|--------------|------------------|-----------------------|------------------|
|          |            | 包括的支援<br>事業    | 左記以外<br>委託事業 |                  |                       |                  |
| 賃金       | 17,089,000 | 12,450,544     | 329,456      | 4,309,000        | 職員の賃金 職員の通勤費含む        |                  |
| 共済費      | 2,871,000  | 2,227,896      | 68,904       | 574,200          | 社会保険・雇用保険等の事業者負担金     |                  |
| 報償費      | 15,000     | 9,600          | 2,400        | 3,000            | 講師などへの謝礼              |                  |
| 旅費       | 36,000     | 23,040         | 5,760        | 7,200            | 出張のための交通費等            |                  |
| 需用費      | 消耗品費       | 156,000        | 99,840       | 24,960           | 31,200                |                  |
|          | 燃料費        | 94,000         | 60,160       | 15,040           | 18,800                | ガソリン代等           |
|          | 食糧費        | 20,000         | 12,800       | 3,200            | 4,000                 |                  |
|          | 印刷製本費      | 44,000         | 28,160       | 7,040            | 8,800                 | 印刷(コピー)          |
|          | 光熱水費       | 90,000         | 57,600       | 14,400           | 18,000                |                  |
|          | 修繕料        | 0              | 0            | 0                | 0                     | 修繕(自動車車検)        |
| 役務費      | 通信運搬費      | 351,000        | 224,640      | 56,160           | 70,200                | 郵便代・電話・インターネット接続 |
|          | 保険料        | 0              | 0            | 0                | 0                     |                  |
| 委託料      | 6,943,000  | 91,520         | 22,880       | 6,828,600        | ケアプラン作成委託料・保守点検等      |                  |
| 使用料及び賃借料 | 1,098,000  | 702,720        | 175,680      | 219,600          | リース料                  |                  |
| 備品購入費    | 0          | 0              | 0            | 0                | 30,000円以上で3年以上使用できるもの |                  |
| 負担金等     | 10,000     | 6,400          | 1,600        | 2,000            | 研修の負担金、協会等会費          |                  |
| 公課費      | 0          |                |              | 0                | 税金                    |                  |
| その他経費    | 22,000     | 14,080         | 3,520        | 4,400            | 上記以外の経費               |                  |
| 合 計      | 28,839,000 | 16,009,000     | 731,000      | 12,099,000       |                       |                  |

※原則100円未満は調整(収入は切捨て・支出は切り上げ等)

※市委託料(包括的支援事業)の収入予算額とセンター運営事業「包括的支援事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※市委託料(認知症総合支援事業・在宅医療介護連携推進事業・地域ケア会議推進事業)の合計収入予算額と、センター運営事業「左記以外委託事業」の支出予算額は原則同額(または委託金額以上)とすること

※支出の部「介護予防支援事業」とは、「指定介護予防支援事業」及び「介護予防ケアマネジメント(第1号介護予防支援事業)」を指す

※人件費(賃金・共済費)については事業に従事する割合等に応じて按分すること

## 第 8 期介護保険事業計画の策定について

### 1 高齢者保健福祉計画とは

老人福祉法第20条の8第1項に基づく計画です。当該市町村で確保すべき老人福祉事業の量の目標、その量の確保のための方策、その他老人福祉事業の供給体制の確保に関し必要な事項を定めることとされています。

### 2 介護保険事業計画とは

介護保険法第117条に基づく計画です。介護保険サービス及び地域支援事業を円滑に実施するための計画で、必要なサービスの内容や必要量を把握してサービス提供体制を整えることなどを定めるものです。介護保険の保険者として位置づけられている市町村に対して、3年を1期とする介護保険事業計画の策定が義務づけられています。

### 3 計画の位置付け

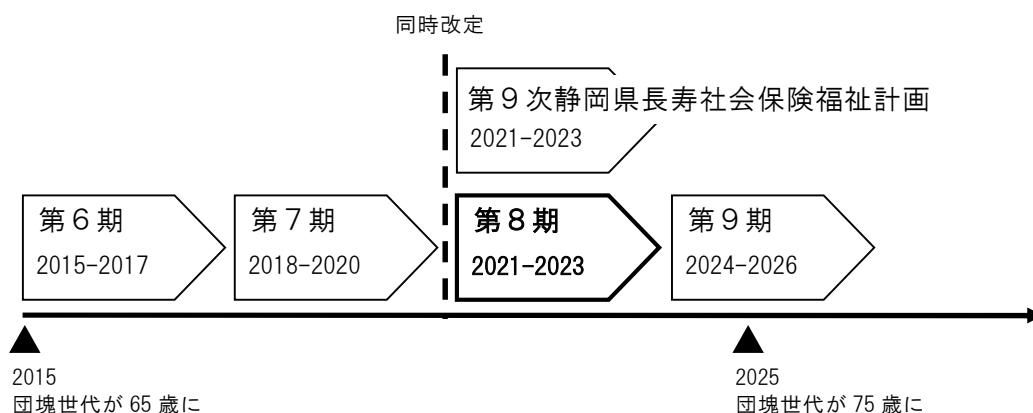
介護保険事業計画は、第6期（平成27～29年度）から「地域包括ケア計画」として位置づけ、2025年（令和7年）までの各計画期間を通じて地域包括ケアシステムを段階的に構築することとしています。

これを踏まえ、第8期（令和2～5年度）事業計画については、上位計画である磐田市総合計画・地域福祉計画や、同時改定される静岡県長寿社会保険福祉計画等との整合を図りつつ、今後国が示す第8期計画における基本方針を踏まえ、「住み慣れた地域で自分らしく暮らしていける社会」「持続可能な介護保険制度の運営」を目指した計画を策定することとなります。

### 4 計画の期間

介護保険事業計画及び高齢者保健福祉計画では、令和3年度から5年度の3年間の計画を作成します。

#### 【2025年(R7)を見据えた介護保険事業計画の策定】



## 5 計画策定の課題

①地域共生②介護予防・重度化防止③介護サービス④在宅医療・介護連携⑤認知症施策⑥人材確保・育成の6つについてのサービスを一体的に提供していくという考え方をベースとし、「住み慣れた地域で自分らしく暮らしていける社会」「持続可能な介護保険制度の運営」を目指し、取り組むこととなります。

## 6 計画におけるサービスの見込量の設定について

### ①高齢者人口及び要支援・要介護認定者数の将来設計について

- ・第7期計画の際に行った数値等を基礎として、最新の統計に基づいて補正をし、将来推計を行います。

### ②介護予防・日常生活支援総合事業等の実施効果について

- ・①で推計した認定者数の推計値（自然体の推計値）に介護予防事業の効果を加味して算出することになります。
- ・ただし、介護予防・日常生活支援総合事業の対象者数やその効果による認定者数の目標値の設定については、平成30年度以降の実施状況を分析した上で、今後示される国の指針にもとづいて行うこととなります。

### ③高齢者福祉サービスの見込量の設定について

- ・高齢者福祉サービスについては、平成30年度以降の実績及び高齢者の意向を踏まえ、サービスの再編やサービス量の見込みを立てていくこととなります。

### ④介護サービスの見込量の設定について

- ・平成30年度以降の給付実績を分析、評価し、介護サービス利用意向を把握したうえで、年度ごと、サービス種類ごとに定めていくこととなります。

## 計画策定にあたっての国の方針

第8期の基本指針においては、厚生労働省社会保障審議会介護保険部会の「介護保険制度の見直しに関する意見」を踏まえて、以下について記載することが提示されている。

### 1 2025・2040年を見据えたサービス基盤、人的基盤の整備

○2025・2040年を見据え、地域ごとの推計人口等から導かれる介護需要等を踏まえて計画を策定

### 2 地域共生社会の実現

○地域共生社会の実現に向けた考え方や取組について記載

### 3 介護予防・健康づくり施策の充実・推進（地域支援事業等の効果的な実施）

○一般介護予防事業の推進に関して「PDCA サイクル沿った推進」、「専門職の関与」、「他の事業との連携」について記載

○自立支援、介護予防・重度化防止に向けた取り組みの例示として就労的活動等について記載

○総合事業の対象者や単価の弾力化を踏まえて計画を策定

○保険者機能強化推進交付金等を活用した施策の充実・推進について記載。（一般会計による介護予防等に資する独自事業等について記載。）

○在宅医療・介護連携の推進について、看取りや認知症への対応強化等の観点を踏まえて記載

○要介護（支援）者に対するリハビリテーションの目標については国で示す指標を参考に計画に記載

○PDCA サイクルに沿った推進にあたり、データの利活用を進めることやそのための環境整備について記載

### 4 有料老人ホームとサービス付き高齢者住宅に係る都道府県・市町村間の情報連携の強化

○住宅型有料老人ホーム及びサービス付き高齢者向け住宅の設置状況を記載

○整備に当たっては、有料老人ホーム及びサービス付き高齢者向け住宅の設置状況を勘案して計画を策定

### 5 認知症施策推進大綱等を踏まえた認知症施策の推進

○認知症施策推進大綱等を踏まえ、「共生」と「予防」を車の両輪とした認知症施策の推進について5つの柱に基づき記載。（普及啓発の取組やチームオレンジの設置及び「通いの場」の拡充等について記載。）

○教育等他の分野との連携に関する事項について記載

### 6 地域包括ケアシステムを支える介護人材確保及び業務効率化の取組の強化

○介護職員に加え、介護分野で働く専門職を含めた介護人材の確保の必要性について記載

○介護現場における業務仕分けやロボット・ICTの活用、元気高齢者の参入による業務改善など、介護現場革新の具体的な方策を記載

○総合事業等の担い手確保に関する取組の例示としてポイント制度や有償ボランティア等について記載

○要介護認定を行う体制の計画的な整備を行う重要性について記載

○文書負担軽減に向けた具体的な取組を記載



## 計画策定スケジュール

| 月       | 内 容   | 備考(協議会等)    |
|---------|---|-------------|
| 令和2年 4月 | 各団体への委員の推薦依頼  |             |
| 5月      | 各団体からの委員の推薦・決定  |             |
|         | 公募委員の公募実施   |             |
| 6月      | 公募委員の決定   |             |
|         | 高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画策定業者の選定   |             |
| 7月      | 委員委嘱<br>高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画策定のスケジュールについて                             | 第1回運営協議会    |
| 8月      | 高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画の概要について   |             |
| 9月      | 高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画策定作業  |             |
| 10月     | 高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画素案について  | 第2回運営協議会    |
| 11月     | 高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画の策定経過報告<br>高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画に関するパブリックコメントの実施について | 第3回運営協議会    |
| 12月     | 高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画のパブリックコメントの実施                                     | 広報紙 ホームページ等 |
| 令和3年 1月 | 高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画のパブリックコメントの結果について<br>高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画の最終案について   | 第4回運営協議会    |
| 2月      | 市長への提言  |             |
|         | 条例改正  |             |
| 3月～4月   | 高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画冊子完成  |             |
|         | 高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画冊子配布  |             |
| 3月      | 地域ケア会議  | 第5回運営協議会    |

# 磐田市高齢者の暮らしと介護についてのアンケート調査結果

## 1 調査概要

### (1) 調査対象

- 一般高齢者 : 65歳以上の高齢者（総合事業対象者・要支援・要介護認定者を除く）  
2,000人  
事業対象者 : 286人  
要支援認定者 : 1,000人  
要介護認定者 : 1,500人

### (2) 調査期間

令和2年1月28日～令和2年2月10日

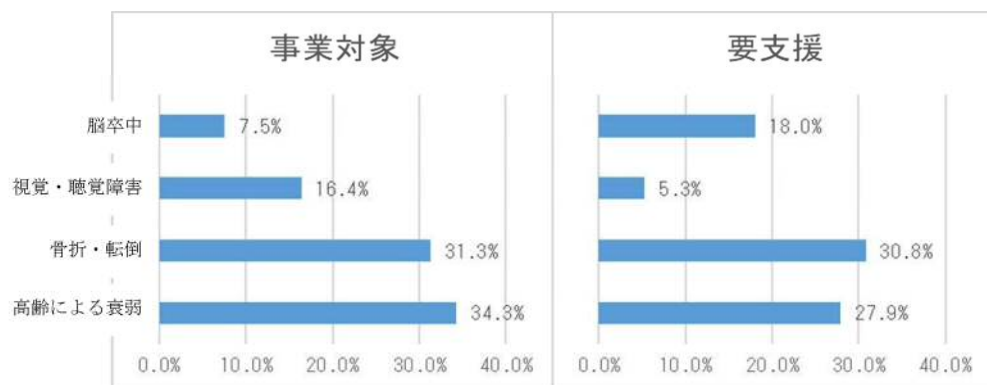
### (3) 回収結果

|        | 配布数   | 有効回収数 | 有効回収率 |
|--------|-------|-------|-------|
| 一般高齢者  | 2,000 | 1,336 | 66.8% |
| 事業対象者  | 286   | 214   | 74.8% |
| 要支援認定者 | 1,000 | 662   | 66.2% |
| 要介護認定者 | 1,500 | 811   | 54.1% |

## 2 調査結果（抜粋）

○介護・介助が必要となった主な原因について

【事業対象】問64-2（P78）【要支援】問65-2（P117）



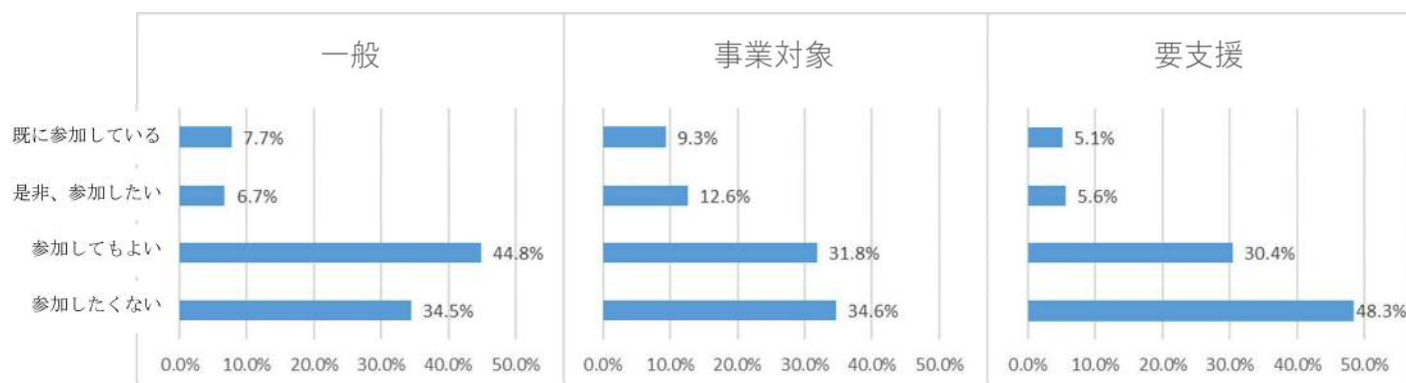
○地域での活動への参加状況について

【一般】問40（P22）【事業対象】問39（P60）【要支援】問40（P99）

「各項目で自治会活動」の項目以外で、「参加していない」の割合が4以上割

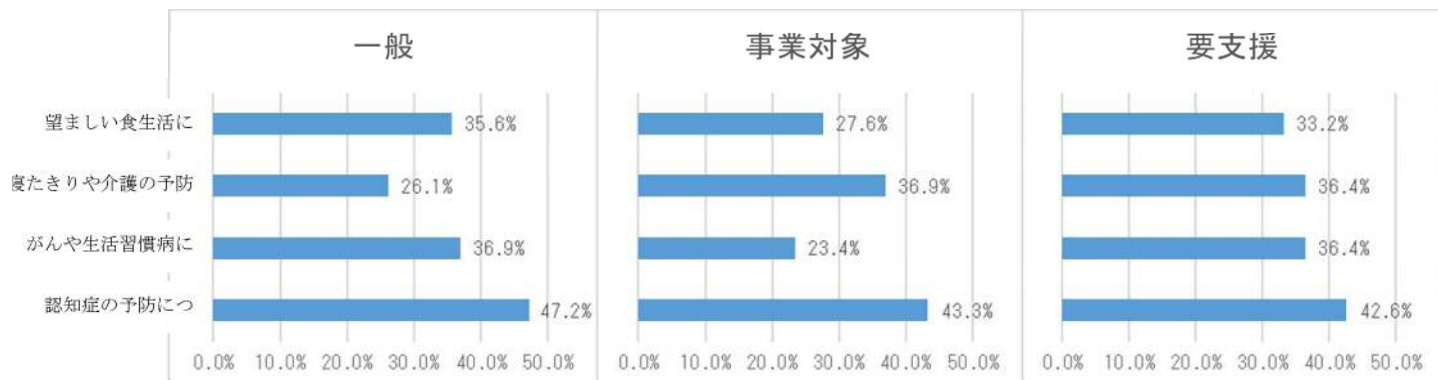
○地域住民の有志によって、健康づくり活動や趣味等のグループ活動を行って、いきいきとした地域づくりを進めるとしたら、あなたはその活動に参加してみたいですか。

【一般】問 41 (P23) 【事業対象】問 40 (P61) 【要支援】問 41 (P100)



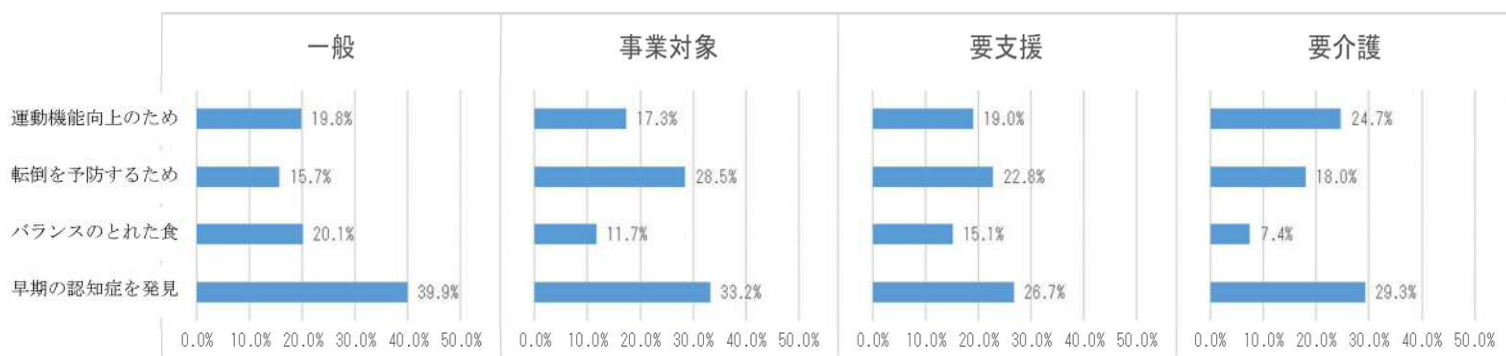
○健康についてどのようなことが知りたいですか

【一般】問 60 (P34) 【事業対象】問 59 (P72) 【要支援】問 60 (P111)



○介護予防や生きがい活動を支援するサービスで利用したいと思うものは

【一般】問 64 (P38) 【事業対象】問 63 (P76) 【要支援】問 64 (P115) 【要介護】問 24 (P150)



磐田市地域包括支援センター  
介護予防ケアマネジメント・介護予防支援の一部委託について

資料5

| 時期     | 事業所番号      | 事業所名              | 住所          | 開設者名          |
|--------|------------|-------------------|-------------|---------------|
| 令和2年6月 | 2277300048 | 袋井ゆうあいの里居宅介護支援事業所 | 袋井市小山1410-1 | 社会福祉法人遠州中央福祉会 |

| 時期     | 事業所番号      | 事業所名                 | 住所         | 開設者名          |
|--------|------------|----------------------|------------|---------------|
| 令和2年4月 | 2266790019 | 指定居宅介護支援事業所訪問看護STいわた | 磐田市上大之郷5-1 | 公益社団法人静岡県看護協会 |

| 時期     | 事業所番号      | 事業所名          | 住所                           | 開設者名    |
|--------|------------|---------------|------------------------------|---------|
| 令和2年5月 | 2277202855 | スマイルケアプランセンター | 浜松市東区北島町182<br>グリーンハイツ北島B103 | 合同会社えがお |

| 時期     | 事業所番号      | 事業所名                 | 住所         | 開設者名          |
|--------|------------|----------------------|------------|---------------|
| 令和2年4月 | 2266790019 | 指定居宅介護支援事業所訪問看護STいわた | 磐田市上大之郷5-1 | 公益社団法人静岡県看護協会 |

| 時期     | 事業所番号      | 事業所名            | 住所               | 開設者名      |
|--------|------------|-----------------|------------------|-----------|
| 令和2年6月 | 2277202004 | 白梅県居指定居宅介護支援事業所 | 浜松市中区東伊場2丁目14番35 | 医療法人社団白梅会 |