（別紙１　特定教育・保育施設以外の認定こども園、幼稚園、特別支援学校幼稚部）

１　施設に関する事項

|  |  |
| --- | --- |
| 施設の種類 | □ 認定こども園（子ども・子育て支援法第７条第１０項第１号に規定する施設）　　□ 幼保連携型　　　□ 幼稚園型　　　□ 保育所型　　　□ 地方裁量型□ 幼稚園（子ども・子育て支援法第７条第１０項第２号に規定する施設）□ 特別支援学校（子ども・子育て支援法第７条第１０項第３号に規定する施設） |
| 名称 |  |
| 所在地 | 〒 |
| TEL：　　　　－　　　－　　　　　　ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ： |
| 施設の管理者 | 職名 |  | フリガナ |  |
| 氏名 |  |
| 住所 |  | 生年月日 | 年　　月　　日　 |

２　運営に関する事項

　⑴　開園（開校）曜日（開園及び開校している曜日すべてにレ点を入れてください。）

　　□ 日曜日　□ 月曜日　□ 火曜日　□ 水曜日　□ 木曜日　□ 金曜日　□ 土曜日

　⑵　開園（開校）時間

|  |  |
| --- | --- |
| 曜日 | 開園・開校時間※ |
| 平日 | ～ |
| 土曜日 | ～ |
| 日曜日 | ～ |

　　※　２４時間標記で記入してください。

　⑶　認可定員等

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 認可定員 |  |  | 学級編制 | 学級　 |

　⑷　利用料金等

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 年額 | 月額 | 半期 | その他 |
| 保育料 |  |  |  |  |
| 入園料 |  |  |  |  |
| その他　　（　　　　　） |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 食事の提供の有無 | □ 無 |
| □ 有（有の場合は、以下も記入してください。） |
|  | 提供日 | □ 日曜日　□ 月曜日　□ 火曜日　□ 水曜日　□ 木曜日　□ 金曜日　□ 土曜日□ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| 提供方法 | □ 自園調理　　　□ 外部搬入　　　□ その他（　　　　　　　　　　　） |
| 食事代 | □ １食当たり　　　　　　　０円 | □ 月当たり　　　　　　　０円 |  |
| □ その他　 （　　　　　　　　　　　　　　　　）　　　　　　　０円 |
| 　　・　上記の食事代は、パンフレット等に記載している保育料に含まれていますか。　　　□ はい　　□ いいえ |

　⑸　職員配置の状況

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 職員数（※１） | 常勤（※３） | 非常勤（※４） | 合計 |
| 職種別の内訳 | 教員（※２） |  |  |  |
| 事務職員 |  |  |  |
| 寄宿舎指導員 |  |  |  |
| その他（　　　　　　　　　　） |  |  |  |
| その他（　　　　　　　　　　） |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

　　　※１　特別支援学校の場合、幼稚部担当に限らず、学校全体の職員数を記載してください。

　　　※２　園長、保育教諭、養護教諭、栄養教諭、助教諭・講師を含めてください。

　　　※３　有期雇用職員を含めて記載してください。

　　　※４　実雇用（任用）人数を記載してください。（常勤換算は不要）

（添付書類）

　１　学校教育法第４条第１項による認可を受けたことを証する書類の写し（国立大学法人立は不要）

　２　園則（学則）

　３　職員体制一覧（職員の勤務の体制及び勤務形態が確認できるもの）