



令和 7 年度

磐田市職員採用試験案内

【土木技術職員】大卒・経験者（第 2 期募集）

磐田市が求める人材

- 磐田市の未来のため、磐田市民の幸福のため、常に全力で働ける人
- 素直な心を持ち、市民や職員、誰とでもコミュニケーションが図れる人
- 学ぶ姿勢を常に持ち、変化を楽しみ柔軟に対応できる人

試験の概要

● 募集職種

土木技術職員

● 第 1 次試験日

令和 7 年 6 月 28 日（土）及び 29 日（日）

● 試験会場

磐田市役所（磐田市国府台 3 番地 1）

● 受付期間

令和 7 年 5 月 1 日（木）～ 6 月 22 日（日）

- ・電子申請により受付します。
- ・電子申請時に自筆のエントリーシートのファイルをアップロードしてください。

● 問合せ先

磐田市職員課採用担当（市役所本庁舎 3 階）

〒438-8650 磐田市国府台 3 番地 1

TEL：(0538)37-4807

FAX：(0538)37-4829

E-mail：saiyo@city.iwata.lg.jp





1. 採用職種・受験資格・採用予定人員

受験資格は、以下のとおり年齢及び職種別要件を設定しています。年齢及び職種別要件ともに満たしていることが必要です。 ※採用予定人員は、変わることがあります。

採用職種	受験資格		採用予定人員
	年齢要件	職種別要件	
土木技術職員 A	平成 12 年 4 月 2 日以降に生まれた人 (大学院卒は平成 10 年 4 月 2 日以降に生まれた人)	大学を卒業した人、または令和 8 年 3 月末日までに卒業見込みの人	4 人程度
土木技術職員 B	昭和 55 年 4 月 2 日から平成 12 年 4 月 1 日までに生まれた人で、 <u>民間企業などでの職務経験が 3 年以上ある人（下記参照）</u>	大学、高等専門学校、短期大学もしくは高等学校を卒業した人、または令和 8 年 3 月末日までに卒業見込みの人	

◎身体の障害等により試験会場や受験時において配慮を必要とする人は、エントリーシートの該当箇所に記入してください。また、障害者手帳等の交付を受けている人は、交付番号等の必要事項を併せて記入してください。

－民間企業等での職務経験者（採用職種が B の人）の要件－

次のうち 1 年以上継続して同一の企業・団体等でそれぞれの採用職種に関連する業務に従事した期間が、令和元年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 31 日までの間に通算して 3 年以上有する人が該当します。

- ①会社員、団体職員、自営業者、パートタイマー、公務員等として週 30 時間以上就業した期間
※同時期に複数の企業・団体等に就業していた場合は、いずれか一方の期間のみ
- ②青年海外協力隊等の国際貢献活動に従事した期間

【注意】最終合格発表後、職務経験の確認のため職歴証明書等を提出していただきます。職歴等が確認できない人やエントリーシート等に不正記載があった人は合格を取

なお、次のいずれかに該当する人は、受験することができません。

○地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当する人

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・磐田市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

2. 日本国籍を有しない人の受験について

次のいずれかに該当する人は日本国籍を有していなくても受験が可能です。

○出入国管理及び難民認定法（昭和 26 年政令第 319 号）による永住者

○日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法（平成 3 年法律第 71 号）による特別永住者

※試験時に在留カードまたは特別永住証明書を確認させていただきます。

【注意】

日本国籍を有しない人は、「公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる公務員になるためには日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、公権力を伴わず、かつ公の意思形成に参画しない職への任用となります。



- ①「公権力の行使」に該当しない職務（従事できる職務）と該当する職務（従事できない職務）の例は次のとおりです。

該当しない職務（従事できる職務）	該当する職務（従事できない職務）
庶務、経理、広報、市民相談、統計調査・分析、産業振興、まちづくりの推進など	市税等の賦課・滞納処分、生活保護の決定など

- ②「公の意思の形成に参画」する職は、次のとおりです。
行政施策の企画立案、予算の編成等政策的判断を伴う事務について決定権を有する職

3. 試験日程・試験科目

試験日程及び試験科目は以下のとおりです。 ※日程は変更が生じる場合があります。

試験の結果は、合格者の受験番号を磐田市ホームページに掲載し、最終試験のみ個別に文書を送付します。

【注意】

- ・試験中は携帯電話を時計代わりに使用することはできません。

■第1次試験

第1次試験の前にエントリーシートの指定項目について、取り組み意欲等の審査を行った上で受験対象者を決定し、第1次試験日までに受験案内を電子メールで送信します。迷惑メールの拒否設定などをしている場合は、必ず「@city.iwata.lg.jp」のドメインから受信できるようにしてください。

試験は、以下の内容を6月28日（土）及び6月29日（日）に行います。

- ・個別面接試験 6月28日（土）
- ・筆記試験 6月29日（日）

6月29日（日）の第1次試験で実施する筆記試験の科目は、以下のとおりです。

職種	筆記試験の科目
土木技術職員A・B	SCOA 総合適性検査、専門試験（土木）

○SCOA 総合能力試験…文章の意味の理解力、論理的思考力、性格的特徴等

○専門試験

数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画（都市計画を含む）、材料・施工

■最終試験

- ・個別面接試験 7月中旬～7月下旬のいずれか1日

4. 受付期間

5月1日（木）～6月22日（日）に、電子申請により申し込んでください。

その際に、本人写真の画像及び自筆のエントリーシートのファイルをアップロードしていただきます。画像は、なるべくゆがみがなく鮮明に読み取れるようにしてください。 電子申請 URL : <https://logoform.jp/f/d35Md>

なお、申請に不備があった場合は、受験資格が無いものとして取り扱いますので、ご注意ください。 ※試験の受験時の提出書類も同様です。

土木技術職員A・B
（第2期募集）



▲電子申請はこちら



5. 提出書類

第1次試験【個別面接試験】の受験時

書類	注意事項
令和7年度磐田市職員採用試験エントリーシート	手書で記入すること ※手書記入が困難な方はご相談ください
卒業証明書（卒業見込証明書も可）	原本（写し及び卒業証書の写しは不可）
成績証明書 ※既卒の方は不要	原本（写しは不可）

【注意】

- ・提出書類は一切お返ししません。
- ・「卒業証明書」及び「成績証明書」については最終学歴（学歴の中で最も高度または専門的な教育を受けた学校）のものとしてください。
- ・受験予備校の場合には、受験上の最終学歴とはしません。その前の学歴（高等学校等）の証明書を提出してください。
- ・提出書類に記載された個人情報については、磐田市が行う試験及び任命権者が行う採用事務以外に使用することはありません。
- ・職務要件がある受験職種については、最終合格発表後、職務経験の確認のため職歴証明書等を提出していただきます。職歴等が確認できない人やエントリーシート等に不正記載があった人は合格を取り消します。

6. エントリーフォーム入力上の注意事項等

磐田市職員採用試験エントリーフォームの入力等において、以下の点に注意してください。

- ① 入力事項に不正があると、採用される資格を失うことがあります。
- ② 現住所はアパート名、部屋番号なども詳しく入力してください。
- ③ 学歴欄の大学等は、学部・学科名を必ず入力してください。
- ④ 職歴欄は、職歴について新しいものから順に入力してください。
- ⑤ 職歴及び資格・免許等の入力欄が足りない場合は、別紙にまとめて記入した上で画像ファイルをアップロードしてください。
- ⑥ 受験を取りやめる事情が生じた場合やエントリーフォームの入力事項に変更が生じた場合は、速やかに磐田市職員課へ連絡してください。
- ⑦ 身体等に障害があり試験会場において配慮を必要とする人は、入力フォームにその内容を具体的に入力してください。詳細について、電話等で確認させていただく場合があります。
- ⑧ 2職種以上に受験申込をした場合は失格となります。
- ⑨ 受験案内の電子メールが期日までに届かない人は、磐田市職員課へ連絡してください。

エントリーシートは、第1次試験前に指定項目について審査を行いますが、その他の必要事項への記入漏れ等があった場合も、「書類の不備」として受験資格は無いものとして取り扱いますので、ご注意ください。

7. 試験結果の開示

不合格者を対象に以下のとおり開示します。

- 開示の内容・・・不合格となった試験科目の得点及び順位（職種別）
- 請求期間・・・令和7年8月18日（月）～8月22日（金）の午前8時30分～午後5時15分 ※土・日曜日及び祝日を除く
- 方法・・・受験者本人が直接、受験職種、受験番号、住所、氏名、生年月日、電話番号を記入し「成績開示希望」と明記した書面（様式は問いません）と切手を貼った封筒（返信用）を持参して、磐田市職員課（本庁舎3階）へ請求してください。確認後、郵送します。

※請求時には運転免許証等、本人確認のできるものが必要です。

※電話、電子メール等による開示請求は受け付けません。



8. 給与・勤務条件等（令和7年5月1日現在）

採用予定日は令和8年4月1日です。なお、受験資格に定める大学等を卒業できなかった人は採用を取り消します。

初任給	大学卒程度225,600円（地域手当を含むと239,136円） 短大卒程度207,400円（地域手当を含むと219,844円） 高校卒程度194,500円（地域手当を含むと206,170円） ※職歴がある方は、年数等に応じた加算があります。
各種手当	地域手当 6%、扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当ほか
昇給	年1回（民間給与の動向に応じて給与改定あり）
賞与	年間計 4.60 月分 夏（6月期）初年度 0.69 月分、翌年度から 2.30 月分 冬（12月期）2.30 月分
勤務時間	月～金曜日（完全週休2日制）午前8時30分～午後5時15分 （勤務内容・勤務場所により異なる場合あり）
休暇	年次有給休暇 初年度 15 日、翌年 1 月から 20 日 残日数を翌年に繰り越した場合、最大年 40 日 特別休暇 夏季休暇、看護休暇、結婚休暇、出産休暇、部分休業（小学校3年生まで）ほか
研修	フレッシュヤーズ・トレーナー制度、階層別研修、テーマ別研修、近隣市との合同研修、資格取得支援、eラーニングほか
福利厚生	静岡県市町村職員共済組合の保険に加入 定期健康診断（年1回）、ストレスチェック 宿泊施設、県内公共施設等利用助成、スポーツクラブ活動など

9. 試験会場

磐田市役所本庁舎または西庁舎（静岡県磐田市国府台3番地1）

- ・ JR 東海道本線「磐田駅」下車 北口から徒歩 10 分（約 0.8km）